



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice“

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

Nr. 36379 / 02.09.2026

R.I. 27/02.09.2026.



CAIET DE SARCINI

Pentru achiziția de echipament IT în cadrul proiectului

„Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice“ Cod SMIS : 351895

Cod CPV 30213300-8 Computer de birou

1. Introducere

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrată din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman având CUI 17094026, îndeplinește rolul de Autoritate / entitate contractantă, respectiv Autoritatea / entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant ca acesta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

1.1 Informații despre Autoritatea / entitatea contractantă

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman

Adresa: mun. Alexandria, str. Dunării, nr. 7, cod postal 140002, site: <https://dgaspctr.ro>

D.G.A.S.P.C. Teleorman este unitate de protecție socială la nivelul județului Teleorman.

Cod fiscal 17094026.

REPREZENTANT LEGAL

Nume și prenume: Dragomirescu Florinel

Funcție: Director General

Telefon: 0347/880105

Fax: 0347/418141

E-mail: contact@dgaspctr.ro



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice“

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) cu sediul în Alexandria, str. Dunării, nr. 7, jud. Teleorman, este instituție publică cu personalitate juridică, înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Teleorman, în subordinea acestuia.

DGASPC Teleorman realizează la nivelul județului măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) implementează Proiectul „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice“ Cod SMIS : 351895 cofinanțat din Fondul Social European+ prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritate:P6.Servicii de suport pentru persoane vârstnice, Cod apel: PIDS/632/PIDSP6/OP4/ES04.11/PIDS_A26

Contractul de finanțare nr. OIR PECU SM nr. 12109 din 29.06.2026 a fost încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială prin Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Sud Muntenia și Comuna Slobozia Mandra în calitate de beneficiar .

2. Necesitatea / oportunitatea achizitiei

Obiectivele specifice ale proiectului: Dezvoltarea unui serviciu social destinat persoanelor vârstnice

Achiziționarea echipamentului IT este necesară pentru asigurarea resurselor materiale și logistice indispensabile implementării în condiții corespunzătoare a proiectului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice”, Cod proiect **351895**, în cadrul căruia Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman are calitatea de partener.

Obiectivul specific al proiectului îl reprezintă **dezvoltarea unui serviciu social destinat persoanelor vârstnice**. Realizarea obiectivului general se bazează pe implementarea celor trei activități eligibile, după cum urmează:

OS1 Inifiintarea si/sau dezvoltarea serviciilor sociale de ingrijire la domiciliu

Prin acest obiectiv se urmărește extinderea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice prin asigurarea resurselor umane necesare, astfel încât partenerii implicați să poată furniza servicii de îngrijire de calitate, în condiții licențiate. Obiectivul va fi realizat prin intermediul subactivității **A.1**, care contribuie la atingerea indicatorilor **6S32, 6S32.1, 6S16 și 6S16.1**.

OS2 Furnizarea de servicii sociale la domiciliu pentru persoanele vârstnice vulnerabile – Obiectivul urmărește furnizarea unui pachet complet de servicii, adaptat nevoilor fiecărui beneficiar. Acestea includ activități de bază, respectiv îngrijire corporală, hrănire, mobilizare, comunicare și alte activități specifice, activități instrumentale, precum prepararea hranei, menajul, administrarea bunurilor, însoțirea pentru



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

cumpărături și socializarea, precum și servicii complementare de îngrijire și recuperare, terapie ocupațională, consiliere și adaptare a locuinței.

Atingerea acestui obiectiv se realizează prin subactivitatea **A.2**, care contribuie la îndeplinirea indicatorilor **6S32, 6S32.1, 6S16 și 6S16.1**.

OS3 Consolidarea serviciilor care incurajeaza participarea varstnicilor la viata sociala si previn izolarea – Acest obiectiv are în vedere sprijinirea reintegrării sociale a persoanelor vârstnice prin facilitarea accesului acestora la servicii complementare existente, cum sunt centrele de zi, serviciile destinate persoanelor cu dizabilități și asistența comunitară. De asemenea, sunt prevăzute activități socioculturale, precum conferințe, seminarii, vizite la muzee și activități ale cluburilor de seniori, precum și mobilizarea rețelei sociale personale a beneficiarilor, inclusiv familia și foștii colegi.

Obiectivul va fi realizat prin intermediul subactivității **A.3**, care contribuie la atingerea indicatorilor **6S32, 6S32.1, 6S16 și 6S16.1**.

Perioada de implementare: Proiectul se implementează în perioada **01.07.2026 – 30.06.2029**, pe o durată totală de **36 de luni**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, în calitate de partener în proiectul „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice”, Cod SMIS **351895**, participă la implementarea următoarelor activități:

A.1.1 – Înființarea serviciului social de îngrijire la domiciliu persoane vârstnice

Activitatea contribuie la realizarea obiectivului general al proiectului prin crearea cadrului organizațional și logistic necesar pentru furnizarea unor servicii sociale integrate și sustenabile.

A.2.1 – Furnizarea de servicii sociale la domiciliu pentru persoanele vârstnice vulnerabile

În cadrul acestei activități, un număr de **106 persoane vârstnice vulnerabile** vor beneficia de servicii de îngrijire personală, activități instrumentale, consiliere psihologică și suport social, pentru o perioadă de minimum **12 luni/beneficiar**. Dintre acestea, **10 persoane vârstnice rome** vor beneficia de servicii la domiciliu.

Prin furnizarea acestor servicii se urmărește realizarea directă a scopului proiectului, respectiv asigurarea unor servicii de calitate, adaptate nevoilor individuale ale beneficiarilor. Totodată, proiectul vizează



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „ Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

obținerea unei situații ameliorate pentru peste **85 de persoane vârstnice** la încetarea calității de participant, dintre care inclusiv **8 persoane române**.

A.3.1 – Consolidarea serviciilor care încurajează participarea vârstnicilor la viața socială activă, prevenirea izolării și a instituționalizării

Această activitate contribuie la obiectivul general al proiectului prin diminuarea izolării sociale, factor de risc semnificativ pentru instituționalizarea persoanelor vârstnice, precum și prin stimularea participării active a acestora la viața comunității.

În acest scop, are prevăzut în buget fonduri pentru achiziția de echipamente IT , 2 (doua) laptopuri în valoare **10.999,99 lei cu TVA inclus**, din care **9.090,90 lei fără TVA**, TVA aferent fiind în cuantum de **1.909,09 lei**.

2.2 Informațiile despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Activitățile proiectului se implementează prin intermediul următorilor experți :

Personal centru servicii sociale Partener ,

Personal activități instrumentale Partener ,

Expert activități sociale active (consilier) care urmează să se deplaseze la domiciliile beneficiarilor de servicii sociale îngrijire la domiciliu.

Echipamentele vor fi utilizate pentru activitățile proiectului , contribuind direct la atingerea indicatorilor de rezultat și de impact.

Beneficiile achiziționării echipamentului IT se vor reflecta în:

- Sporirea nivelului de Securitate informatică prin implementarea echipamentelor menționate
- Digitalizarea proceselor
- Creșterea eficienței activităților zilnice
- Asigurarea unei disponibilități ridicate a datelor
- Reducerea costurilor operaționale
- Mobilitate și flexibilitate

3. Produsele ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze echipamente IT , 2 (doua) laptopuri



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „ Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

3.1. Obiectivul general la care contribuie achiziția

Implementarea activităților proiectului se realizează cu sprijinul următorilor experți:

- Personal centru servicii sociale Partener;
- Personal activități instrumentale Partener;
- Expert activități sociale active (consilier).

Personalul menționat urmează să se deplaseze la domiciliile beneficiarilor serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu, în vederea desfășurării activităților prevăzute în proiect și acordării serviciilor necesare.

Pentru realizarea în mod eficient a acestor activități este necesară asigurarea unor echipamente IT adecvate. Necesitatea este determinată inclusiv de faptul că **înregistrarea membrilor grupului țintă în aplicația MySMIS se efectuează în timp real**, iar documentele rezultate în urma activităților de consiliere sunt, de asemenea, încărcate în aplicația MySMIS.

În vederea asigurării resurselor materiale necesare, în bugetul proiectului sunt prevăzute fonduri pentru achiziția de echipamente IT, respectiv pentru procurarea a **2 (două) laptopuri**, cu o valoare de **10.999,99 lei cu TVA inclus**, din care **9.090,90 lei fără TVA**, TVA aferent fiind în cuantum de **1.909,09 lei**.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie achiziția

Mobilitate și flexibilitatea oferita utilizatorului, permițând lucrul de la distanță sau în deplasări, fără a afecta performanța.

Totodată aceste echipamente contribuie și la îmbunătățirea comunicării și colaborării prin accesul rapid la aplicații de videoconferință, partajare de fișiere și platforme educaționale/colaborative.

Utilizarea unei imprimante proprii reduce costurile legate de servicii externe de printare și asigură documente clare, lizibile și profesionist prezentate, indiferent de scop (intern, parteneriate, documente oficiale etc.).

Pentru realizarea concretă a celor descrise, este nevoie de echipamente IT, având în vedere că înregistrarea în aplicația My SMIS a membrilor grupului țintă se face în timp real. De altfel, și documentele de consiliere se încarcă în aplicația My SMIS.

Echipamentele vor fi utilizate pentru activitățile proiectului , contribuind direct la atingerea indicatorilor de rezultat și de impact.

Beneficiile achiziționării echipamentului IT se vor reflecta în:

- Sporirea nivelului de Securitate informatica prin implementarea echipamentelor mentionate
- Digitalizarea proceselor
- Cresterea eficientei activitatilor zilnice



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „ Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

- Asigurarea unei disponibilitati ridicate a datelor
- Reducerea costurilor operationale
- Mobilitate si flexibilitate

3.3 Valoarea totala estimata, fara TVA, a contractului

Valoarea totala estimata fara TVA a contractului : 9.090,90 lei fara TVA, respectiv 10.999,99 lei cu TVA, astfel:

- Laptop – 2 buc x 4.545,45 lei fara TVA = 9090,90 lei fara TVA, respectiv 10.999,90 lei cu TVA.

3.4. Specificații tehnice privind produsele solicitate

3.4.1. Produsele solicitate:

1. Laptop – Cod CPV 30213300 – 8

Cantitate : 2

Unitate de masura: bucata

Loc de livrare: Sediul DGASPC Teleorman , din loc Alexandria str. Dunarii nr. 7 jud. Teleorman

Data de livrare solicitata: maxim 10 zile de la semnarea contractului

Specificatii tehnice sau cerinte functionale minime obligatorii: conform informatiilor detaliate mai jos

Specificații tehnice minime solicitate

Echipamentul solicitat trebuie să respecte cel puțin următoarele caracteristici:

- procesor **Intel Core i7**, de la **5 GHz**;
- display de minimum **17 inch**;
- memorie RAM de minimum **16 GB**;
- unitate de stocare **SSD de minimum 512 GB**;
- sistem de operare **Windows 11**;
- pachet **Office 2021**;
- licență antivirus cu valabilitate de minimum **3 ani**.

Nota: *Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate cu mentiunea “sau echivalent”.*

La data depunerii ofertei se va considera că Ofertantul a obținut toate informațiile necesare referitoare la riscuri, evenimente neprevăzute și alte circumstanțe care pot influența sau afecta oferta.

Ofertele care nu satisfac cerințele tehnice cuprinse în prezentul caiet de sarcini sau ofertele care nu au fost depuse cu însușirea în tot și întocmai a cerințelor din Caietul de sarcini , vor fi declarate neconforme, nefiind permisă completarea ulterioară a documentelor respective.

În vederea participării la procedura de achiziție de echipamente IT în cadrul proiectului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice“ Cod SMIS : 351895 operatorii economici trebuie să



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

transmita în mod obligatoriu următoarele documente:

- Fisa de informatii generale
- Certificat de înregistrare
- Certificat constatator eliberat de O.R.C. din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic, beneficiarii reali ai persoanei juridice , respective nume prenume, data nasterii beneficiarului real ai destinatarului fondurilor sau al contractantului , în termen de valabilitate la data depunerii (maxim 30 zile de la eliberare).
- Propunere tehnică în corelare cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini,
- Propunere Financiară
- Declaratiile privind neincadrarea în prevederile art 59-60, 164, 165 si 167 din Legea nr 98 / 2016
- Alte documente considerate relevante pentru indeplinirea solicitarilor din caietul de sarcini.

Documentele sus mentionate se vor transmite de catre operatorii economici interesati de prezenta procedura , pe adresa de mail si pana la data stabilita de catre autoritatea contractanta in cadrul anuntului de publicitate

Ofertanții vor prezenta oferta tehnică în corespondență cu caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va conține un comentariu al fiecărui articol din specificațiile tehnice, așa cum sunt acestea precizate în Caietul de Sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele impuse de Achizitor prin caietul de sarcini. Nu se admite doar un “copy-paste” a cerințelor minime solicitate, în rubrica “specificatii tehnice oferite”. Oferta tehnica va fi însoțita de certificate de conformitate și de garanție. Echipamentul oferit va asigura cel puțin parametrii solicitați.

Pentru toate componentele și funcționalitățile menționate explicit, ofertantul va prezenta informații detaliate, inclusiv cod/model, fabricant, specificații, etc., care să permită identificarea produselor oferite și confirmarea respectării cerințelor. În caz de neconcordanță, specificațiile oficiale publicate de producătorul echipamentului (valabile la data ofertei, pentru produsele oferite) vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora primează asupra detaliilor tehnice ale ofertei.

Ofertele vor include informații și documente în limba română despre certificări de calitate și conformitate cu standardele relevante cerute prin caietul de sarcini și cu normele și recomandările Uniunii Europene aplicabile.

Toate caracteristicile tehnice ale echipamentelor vor trebui să fie suportate de către producători, respectiv să se regăsească în producție până cel puțin la data expirării contractului. Se acceptă și livrarea altor specificații tehnice (superioare) în cadrul ofertei.

Menționăm că cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini de către autoritatea contractantă trebuie considerate ca cerințe minime și obligatorii. În acest sens, se acceptă orice ofertă, în măsura în care se demonstrează că propunerea tehnică prezentată asigură un nivel calitativ echivalent sau superior cerințelor minime solicitate.

În elaborarea ofertei tehnice, ofertanții au obligația de a demonstra punct cu punct cerințele minime ale caietului de sarcini. În completarea acestora, ofertanții vor atașa pliante, descrieri, fișe tehnice ale produselor și soluțiilor oferite, în limba română, care să susțină compatibilitatea și/sau echivalența cu cerințele minime menționate în prezentul caiet de sarcini.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

4. Garanția acordată produselor 36 luni pentru fiecare echipament , pe întreaga perioadă de implementare a proiectului.

Garanția va fi acordată conform condițiilor solicitate pentru fiecare echipament în parte și va începe de la data finalizării recepției cantitative și calitative. În timpul perioadei de garanție, furnizorul, pe cheltuiala sa, va înlocui produsul defect și va remedia orice defecțiune sesizată de beneficiar, în maximum 5 zile de la primirea solicitării. Constatarea defecțiunilor se va efectua de către reprezentantul furnizorului între 1 oră și maximum 8 ore de la sesizare. În cazul imposibilității reparării produsului defect în termenul mai sus stabilit, acesta se va înlocui pe cheltuiala furnizorului. Perioada de garanție tehnică se va extinde corespunzător cu timpul cât a fost imobilizat produsul pentru efectuarea reparațiilor / înlocuirii.

Intervențiile și reparațiile în perioada de garanție se efectuează de regulă la locația Achizitorului, respectiv la sediul DGASPC Teleorman din Loc Alexandria str Dunarii nr 7 jud Teleorman , cu respectarea programului de lucru curent al DGASPC Teleorman, adică de luni până joi în intervalul orar 08:00-16:30 și vineri în intervalul orar 08:00-14:00, cu excepția zilelor declarate oficial nelucrătoare. Prin acordul părților, ocazional, se poate stabili o altă locație sau un alt interval orar.

Toate cheltuielile ocazionate de remedierea defecțiunilor echipamentelor furnizate, incluzând fără limitare preluarea, predarea și transportul de la și la locațiile Achizitorului în condițiile menționate mai sus, sunt în sarcina Furnizorului.

5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru toate echipamentele care fac obiectul achiziției. Echipamentele se consideră livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și echipamentele sunt instalate, funcționează la parametrii agreeți și sunt acceptate de Autoritatea contractantă prin semnarea proceselor verbale de recepție calitativă a tuturor produselor. Se va semna câte un proces-verbal de recepție calitativă a tuturor produselor pentru fiecare locație în parte.

Echipamentele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare tip de echipament în parte. Fiecare echipament va fi însoțit de toate subansamblele / părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Echipamentele furnizate vor fi **noi și nefolosite și în ambalaj original sigilat**. Echipamentele refolosite/refurbished/second hand sau de generații depășite nu sunt acceptate.

Produsele livrate trebuie să fie noi, de ultimă generație tehnologică și fără proprietari anteriori. Echipamentele trebuie să fie conforme cu standardele Uniunii Europene. Echipamentele nu vor prezenta defecte de fabricație și vor îndeplini caracteristicile tehnice prevăzute în documentația tehnică.

Contractantul va ambala și eticheta echipamentele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a echipamentelor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „ Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este cea comunicata pentru fiecare produs.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al echipamentelor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

5.1. Instalare, punere în funcțiune și testare

Echipamentele vor fi instalate, configurate și aduse în parametrii solicitați, la sediul achizitorului indicat în actualul caiet de sarcini.

Instalarea și configurarea echipamentelor hardware se va face la cererea Achizitorului în așa fel încât acestea să se integreze și să fie funcționale în cadrul rețelei existente în cadrul DGASPC Teleorman

Contractantul trebuie să instaleze toate echipamentele în mod corespunzător, asigurând-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea echipamentelor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce echipamentele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările / setările necesare pentru a pune echipamentele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare, Autoritatea contractantă împreună cu Contractantul vor efectua teste funcționale ale echipamentelor livrate.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea echipamentelor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă. Operațiunile cu titlu accesoriu trebuie realizate în maxim 20 zile de la recepția cantitativă a echipamentelor.

5.2 Suport tehnic

Pe toata durata contractului, în perioada de garanție Contractantul va asigura suport tehnic. Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă / defecțiune care necesită suportul tehnic al Contractantului în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

5.3 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Echipamentele vor fi livrate la adresa de mai jos și vor fi instalate în sălile dedicate. Echipamentele vor fi livrate sediul central al DGASPC Teleorman din Loc Alexandria str Dunarii nr 7 jud Teleorman.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Obligațiile principale ale Autorității Contractante

Autoritatea Contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizare informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către Contractant sau către subcontractanții acestuia, dacă subcontractanții solicită ca plata facturii să fie efectuată direct către ei, în termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la data emiterii e- facturii în Spatiu Public Virtual (SPV) de către Contractant, urmarea încheierii Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune.

Obligațiile principale ale Contractantului

Furnizorul are obligația de a livra, instala, testa și a asigura garanția echipamentului în locațiile indicate de Autoritatea Contractantă.

De asemenea, Furnizorul are obligația de a asigura îndeplinirea obligațiilor aferente perioadei de garanție a echipamentului conform prezentului Caiet de sarcini. Echipamentele vor fi însoțite de documentele prevăzute de legislația în vigoare. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România, se va asigura că și personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

În cazul în care Contractantul este o asocierie alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

7. Documentații ce trebuie furnizate Autorității Contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul caiet de sarcini vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Furnizorul va transmite autorității contractante următoarele documente:

- Certificatul de calitate și garanție, pentru fiecare echipament în parte;
- Avizul de expediție a echipamentelor;
- Proces verbal de recepție cantitativă;
- Proces verbal de recepție calitativă;
- Manual de utilizare , în limba romana;
- Document centralizator, atât în format fizic cât și electronic conținând următoarele:
- Denumire echipamente, model, service tag, serial number (SN);
- Denumire Licențe de sisteme de operare/ aplicații, serial number (SN) și conturi, parole;
- Factura;
- Orice alt document considerat necesar.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „ Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

8.Recepția echipamentului

Recepția echipamentelor se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția echipamentelor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a) Recepția cantitativă se va realiza după livrarea echipamentelor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă. Se va semna câte un proces-verbal de recepție cantitativă a tuturor produselor pentru fiecare locație în parte. Procesele verbale de recepție cantitativă atestă doar livrarea cantitativă a produselor la locațiile indicate și preluarea acestora în custodia Autorității Contractante și nu îndreptățesc Contractantul să solicite efectuarea plății;

b) Recepția calitativă se va realiza după livrarea, instalarea, testarea echipamentelor în locațiile indicate de Autoritatea Contractantă și, dacă este cazul, după remedierea necondordanțelor, precum și realizarea acestor operațiuni cu titlu accesoriu. Se va semna câte un proces-verbal de recepție calitativă a tuturor produselor pentru fiecare locație în parte.

9.Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura pentru echipamentele aferente, livrate și acceptate.

Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective.

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

Factura va fi trimisă prin platforma E- factura.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă și Contractant a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a echipamentelor corespunzătoare fiecărui lot, acceptat, după livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și prestarea serviciilor aferente din fiecare locație în parte. Factura va fi achitată în termen de 30 zile de la emiterie, în contul de trezorerie al ofertantului.

Procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă a produsului vor însoți factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) Certificatul de calitate și garanție
- b) Avizul de expediție a echipamentelor;
- c) Proces verbal de recepție cantitativă;
- d) Proces verbal de recepție calitativă;
- e) Manualul de utilizare, în limba română;
- f) Document centralizator, atât în format fizic cât și electronic conținând următoarele:
 - Denumire echipamente, model, service tag, serial number (SN);
 - Denumire Licențe de sisteme de operare/ aplicații, serial number (SN) și conturi, parole;
 - Orice alt document considerat necesar.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul: Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Titlu: „ Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice “

Cod SMIS : 351895

Cod apel: PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

Plata se va efectua prin ordin de plată, în contul de trezorerie al Furnizorului, în termen de 30 zile , în baza facturii transmise de Furnizor, primită și acceptată de Autoritatea contractantă.

10. Garanția de buna execuție

Garanția de buna execuție va fi de 5% din valoare, fără TVA.

11. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire aplicat în cadrul procedurii , va fi „ pretul cel mai scăzut,, , prevazut la art. 187 alin. (3) lit. d) , din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice .

Prețul contractului este ferm si nu se actualizează

Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea crescatoare a ofertelor financiare primite . Oferta castigatoare este cea de pe primul loc, respectiv cea cu pretul cel mai mic . In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, se va solicita o noua propunere financiara ofertantilor aflati la egalitate, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carei noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

În mod obligatoriu, ofertantul va întocmi oferta financiară și oferta tehnică pentru toate produsele și cantitățile, așa cum este prevăzut în caietul de sarcini. Nu se admit oferte parțiale. Nu sunt luate în considerare ofertele incomplete.

În cazul în care operatorul economic situat pe primul loc în clasamentul întocmit de comisia de evaluare refuza semnarea contractului de achiziție publică , va fi declarat câștigător operatorul economic situat pe loc inferior în clasament , respectiv locul 2 .

Personal centru servicii sociale
Potbaniceanu Marian Liviu

Coordonator proiect
Ionescu Timea Izabela

Responsabil financiar
Peica Florian

Compartiment achizitii publice si
contractare servicii sociale
Vatafu Livia Florina

MODELE DE FORMULARE

LISTA FORMULARELOR:

1. INFORMATII GENERALE

2. DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 59-60
DIN LEGEA NR. 98/2016 ;

3. DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA
98/2016

4. DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA
98/2016

5. DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 DIN LEGEA
98/2016

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele ofertant :
2. Reprezentant legal (nume, prenume, functia , etc.):
3. Codul fiscal:
4. Adresa sediului central:
5. Telefon:
Fax:
E-mail:
6. Cont trezorerie :
7. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
8. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
9. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon, fax
certificate de inmatriculare/inregistrare)
10. Principala piata a afacerilor:
11. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.			
2.			
3.			
Media anuala:			

Candidat / ofertant

(semnatura autorizata)

LS

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură si a sanctiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu
ne aflăm în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
respectiv Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator (se alege cazul
corespunzator si se inscrie numele) _____, si anume :

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.
- f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul entității contractante referitor la aceasta procedură de achiziție sunt: Dragomirescu Florinel, Voicu Nicoleta Marilena, Florescu Dana Mihaela, Defta Loredana Andreea, Martinescu Valentin, Lazar Marcel, Teodorescu Carmen, Vatafu Livia Florina, Dinu Lenuta Carmen, Curca Mirela, Peica Florin, Nechifor Carmen Roxana, Culcea Ionela

Persoane ce detin functii de decizie in cadrul proiectului “ **Servicii de ingrijire la domiciliu pentru persoane varstnice**” **Cod proiect: 351895:** Stefan Marinel , Andrei Mina Daniela, Ionescu Timea Izabela

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura operator economic

Numele și prenumele semnatarului

Funcția

OPERATOR ECONOMIC

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

DECLARATIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Către, (denumirea și adresa
DGASPC Teleorman)

Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – având ca obiect-----cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de DGASPC Teleorman, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile

corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic), (nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE

ART. 165 DIN LEGEA 98/2016

Către,
(denumirea și adresa DGASPC Teleorman)

1. Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție, având ca obiect-----cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de DGASPC Teleorman, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm / încadrăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – DGASPC Teleorman, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

**DECLARATIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE
ART. 167 DIN LEGEA 98/2016**

Către,
(denumirea și adresa DGASPC Teleorman)

1. Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție, având ca obiect-----cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de DGASPC Teleorman, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de achiziție și nu am condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu am trimis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – DGASPC Teleorman, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)