

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Dirrecția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060; E-mail:
dgaspctr@yahoo.com

Nr. 34325 / 14 .10 .2025

AVIZAT

Director general Adj. Ec.
Florescu Dana Mihaela



APROBAT
Director general
Dragomirescu Florinel



CAIET DE SARCINI

Lucrări de reparații și vopsitorie exterioară la C1 – clădire corp administrativ, C2-clădire pavilion beneficiari, C3 – clădire bucătărie, C4 – Spălătorie și C13 – cabină poartă, de la Centrul pentru Persoane Vârstnice Furculești

Cod CPV 45453000-7 Lucrari de reparatii generale

Caietul de Sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboraza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens, orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care toate caracteristicile din propunerea tehnica presupun asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerintelor minimale din Caietul de Sarcini.

Ofertarea cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute in caietul de Sarcini si termene de livrare mai mari decat cele prezentate atrage descalificarea ofertantului.

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Beneficiarul investitiei

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Teleorman

Adresa: mun. Alexandria, str. Dunării, nr. 7, cod postal 140002, site: <https://dgaspctr.ro>

D.G.A.S.P.C. Teleorman este unitate de protectie sociala la nivelul judetului Teleorman.

Cod fiscal 17094026.

1.2. REPREZENTANT LEGAL

Nume și prenume: Dragomirescu Florinel

Funcție: Director General

Telefon: 0247/316611

Fax: 0247/406060

E-mail: dgaspctr@yahoo.com

1.3 Contact

Compartimentului Achiziții Publice și Contractare Servicii Sociale

Nr. telefon: 0247/316611 /0742280956

Denumirea achizitiei :

Lucrări de reparații și vopsitorie exterioară la C1 – clădire corp administrativ, C2- clădire pavilion beneficiari, C3 – clădire bucătărie, C4 – Spălătorie și C13 – cabină poartă, de la Centrul pentru Persoane Vârstnice Furculești

1.4 Beneficiarul investitiei: D.G.A.S.P.C. Teleorman

1.5 Amplasament: Comuna Furculesti, Soseaua Rosiori de vede ,nr.3, judetul Teleorman, Centrul pentru Persoane Vârstnice Furculești

C1 – clădire corp administrativ,

C2- clădire pavilion beneficiari,

C3 – clădire bucătărie,

C4 – Spălătorie și

C13 – cabină poartă, de la Centrul pentru Persoane Vârstnice Furculești situat în comuna Furculesti, jud. Teleorman.

2. Obiectul achizitiei:

2.1. Prezentul Caiet de Sarcini stabileste conditiile tehnice si de calitate pentru executia lucrarilor de: Lucrări de reparații și vopsitorie exterioară la C1 – clădire corp administrativ, C2- clădire pavilion beneficiari, C3 – clădire bucătărie, C4 – Spălătorie și C13 – cabină poartă, de la Centrul pentru Persoane Vârstnice Furculești.

Necesitate realizării investiției:

- Degradarea tencuielii: existența a numeroase fisuri, crăpături și porțiuni de tencuială umflată și chiar desprinsă de pe stratul suport;
- Infiltrații de apă – degradarea tencuielii a permis infiltrarea apei, provenită de la precipitații, în structura pereților, ducând la apariția de igrasie și mucegai pe suprafețe extinse, atât exterioare cât și interioare ale clădirilor;
- Exfolierea și decolorarea vopselei – stratul de vopsea existent este exfoliat sau măcinat și prezintă o decolorare neuniformă a clădirilor, oferindu-le acestora un aspect neîngrijit și învechit. Glafurile exterioare ale ferestrelor sunt deteriorate pe alocuri.

2.2. Ofertele care nu vor respecta integral cerintele din Caietul de Sarcini vor fi considerate neconforme potrivit art. 215, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si vor fi respinse.

2.3. Prevederile prezentului Caiet de Sarcini nu anuleaza obligatiile constructorului de a respecta legislatia, normativele si standardele in vigoare.

2.4. Valoarea totala estimata a contractului este de 157.024,00 lei fara TVA, respectiv 190.000,00 lei cu TVA.

3. Cerințe pentru executarea lucrărilor:

3.1. La executia lucrărilor se va respecta cerințele legislației în vigoare în domeniul construcțiilor:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru a documentației tehnico-economice aferente structurii de elaborare a devizelor tehnice C56-85-normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, C18-83- Normativ privind executarea tehnologiilor umede; C56-86 - Instrucțiuni tehnice pentru executarea placajelor din faianță, plăci ceramice; C17-82 – Instrucțiuni tehnice privind compoziția și prepararea materialelor de zidărie și tencuială.

4. Lucrările propuse și detaliile de execuție :

Suprafața totală de vopsit, estimată = 1251 mp

- Reparații, estimativ pe 353 mp (masă de șpaclu + plasă+tinci) - reparații tencuieli fațade la clădiri;
- Reparații suprafețe: puncte izolate (lovituri, umflături)- 289 mp;
- Reparații tencuieli soclu la clădiri: 68 mp;
- Alte reparații (la glafurile exterioare ale ferestrelor).
- Izolație copertină deasupra ușii de acces principal în Pavilionul beneficiarilor: 4 mp.
Se execută termoizolație cu polistiren expandat EPS 80 de 5 cm, urmată de acoperirea cu masă de șpaclu + plasă + tinci și vopsire.
- Astupat crăpături, rosturi dintre perete clădiri și trotuar – 352 ml
- Reparații la treptele scării de acces în Pavilionul beneficiarilor – 3,5 ml
- Reparații tencuieli deteriorate la cămine lipite de clădiri - 5 mp;
- Curățarea fațadei și a soclului clădirilor: îndepărtarea prafului, a mușgaiului și a altor impurități – 1251 mp;
IMPORTANT: După repararea fisurilor, a zonelor cu tencuială deteriorată, este esențial ca suprafețele respective să fie netede și stabile.
- Îndepărtarea stratului vechi de vopsea: Dacă stratul vechi de vopsea este exfoliat sau deteriorat, acesta se va îndepărta complet.
- Aplicarea unui strat de grund, pentru asigurarea unei aderențe optime a vopselei și pentru a uniformiza absorbția suprafeței – 1251 mp;
Se va alege un grund compatibil cu tipul de vopsea lavabilă de exterior care se va utiliza.
- Aplicarea vopselei lavabile de exterior, pe 1251 mp, în două straturi, pentru o acoperire uniformă și o protecție de lungă durată a suprafețelor. Aplicarea se poate realiza cu pensula, rola sau prin pulverizare, în funcție de specificul suprafeței și de recomandările producătorului.
Vopseaua lavabilă de exterior se va alege astfel încât să ofere:
 - Durabilitate excepțională: rezistență la intemperii, raze UV și variații de temperatură;

- Formule ecologice: se vor prefera vopsele pe bază de apă, cu un conținut redus de compuși organici volatili (COV), pentru a proteja atât mediul cât și sănătatea rezidenților și a personalului.
- Se va utiliza: **vopsea lavabilă de exterior siliconică, (2 pana la 5 culori)iar culoarea acesteia să fie aleasă împreună cu beneficiarul);**
- Proprietăți de autocurățare: anumite vopsele moderne au capacitatea de a respinge murdăria, praful, menținând aspectul proaspăt al fațadei pentru o perioadă mai lungă de timp.

Măsuri de siguranță specifice centrelor pentru persoane vârstnice:

Siguranța rezidenților este prioritatea absolută pe parcursul lucrărilor. Se vor implementa protocoale stricte pentru a minimaliza disconfortul și riscurile:

- Informarea și comunicarea: Rezidenții și personalul vor fi informați în prealabil cu privire la programul lucrărilor și la măsurile de siguranță.
- Delimitarea zonei de lucru: Șantierul va fi clar delimitat și securizat pentru a preveni accesul neautorizat al rezidenților.
- Programul de lucru: Zgomotul și disconfortul vor fi reduse la minimum, iar programul de lucru va fi adaptat pentru a nu perturba rutina zilnică a centrului.
- Curățenie zilnică: Zona de lucru va fi curățată zilnic pentru a menține un mediu ordonat și sigur.

Prestatorul este direct răspunzător de eventualele pagube materiale , cât și de eventualele vătămări corporale pe care le pot suferi anumite persoane.

Obligațiile Executantului:

La executarea tuturor categoriilor de lucrări, se vor respecta prevederile normativelor specifice în vigoare.

Operatorul economic câștigător va avea personal calificat și instruit, care să respecte toate regulile specifice acestor categorii de lucrări.

Pentru materialele propuse, operatorul economic câștigător va respecta instrucțiunile de aplicare oferite de producător.

Operatorul economic câștigător va prezenta, pentru materialele propuse în oferta tehnică, documente de calitate, conformitate și garanție.

Executantul are obligația să-și instruiască personalul propriu și să respecte obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă, securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor, situații de urgență și protecția mediului și poartă întreaga răspundere față de accidente de muncă suferite de personalul său.

Devizele vor fi întocmite conform Ordinului 1568/15.10.2002.

În cazul constatării unor abateri de la executarea corespunzătoare a lucrărilor, beneficiarul va dispune refacerea lucrărilor necorespunzătoare pe cheltuiala executantului, cu încadrarea în perioada contractată.

Executantul are obligația să asigure mijloacele tehnice necesare desfășurării eficiente și în siguranță a tuturor lucrărilor contractate.

Organizarea șantierului și paza echipamentelor și materialelor intră în atribuțiile executantului.

Depozitarea deșeurilor produse în timpul executării lucrărilor de renovare se va realiza în containere metalice acoperite.

Transportul la groapa de gunoi (inclusiv taxele aferente) a deșeurilor rezultate în urma lucrărilor executate va intra în atribuțiile executantului.

Va asigura garanția lucrărilor executate pe o perioadă de 36 luni de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Notă: Măsurătorile sunt estimative.

În vederea fundamentării devizului, ofertanții vor vizita obligatoriu amplasamentul pentru documentare și pentru o estimare cât mai corectă a cantităților de lucrări și materiale. Vizitarea amplasamentului se va efectua în urma unei solicitări adresate autorității contractante.

Termenul de execuție a lucrărilor este de 30 de zile calendaristice de la primirea ordinului de începere a lucrărilor.

Penalizările de întârziere a terminării lucrărilor vor fi de 1% din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Ofertanții vor prezenta în mod obligatoriu :

- Fișă informații generale,
- Certificat constatator eliberat de O.R.C. din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic, valabil la data depunerii (eliberat cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii).
- **Propunere tehnică** în corelare cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini,
- **Propunere Financiară**
- **Ofertantul sa nu figureze cu Certificat constatator negativ înregistrat în SICAP.**
- **Declarații privin neincadrarea în prevederile Art. 164, Art.165, Art.167 Art.59 și 60 din legea 98/2016**
- **Termenul de execuție lucrare 30** de zile calendaristice de la primirea ordinului de începere a lucrărilor.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Prin asumarea lucrărilor , prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea obiectivului propus .

- Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate, respectiv valoarea totala a lucrarilor ce urmeaza a fi executate în corelare cu prevederile propunerii tehnice;

- Preturile vor fi prezentate in lei fara TVA , TVA-ul se va evidentia separat.
- Pretul propus in oferta este ferm in lei, nu poate fi majorat ulterior si va fi valabil pana la realizarea integrala a contractului.
- In pretul lucrarilor vor fi incluse si realizate toate operatiunile necesare executarii lucrarilor. La terminarea lucrarii, executantul va preda lucrarea completa, indiferent de neprevazutele ce ar putea sa apara in timpul executiei, acesta avand obligatia de a le prevede in cheltuieli inca din faza de ofertare.
- Propunerea financiara va contine obligatoriu cerintele din caietul de sarcini ;
- Formularul de oferta se va completa în mod obligatoriu pentru suma totala si va fi insotit de centralizatorul de preturi, defalcat pe produse, materiale si manopera ;
- Autoritatea contractanta solicită ofertantilor, în corelare cu prevederile propunerii tehnice, prezentarea obligatoriu a urmatoarele formulare (fără format impus) :
 - centralizatorul cheltuielilor pe obiective (F1);
 - centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari (F2);
 - lista cu cantitati de lucrari pe fiecare categorie de lucrari(F3).

Propunerea financiara se va prezenta in cazul asocierii, ofertarii cu subcontractanti cu identificarea participarii fiecarei parti in contract (lider, asociati, subcontractanti) prin urmare propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, si centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de:

- executia categoriilor de lucrari solicitate, întocmirea instructiunilor de întreținere si exploatare - protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor;
- procurarea, transportul, depozitarea si punerea în opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini.

In cazul unei oferte situata peste valoarea estimata se vor avea in vedere dispozitiile cuprinse la art. 137, alin. 2, lit. e) si f) din Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

Un pret ofertat incadrat in situatiile prevazute de art. 210 din Legea nr. 98/2016, va fi considerat drept neobisnuit de scazut, operatorului economic/ofertantului revenindu-i in acest caz obligatia (la solicitarea autoritatii contractante) prezentarii de documente justificative necesare in vederea fundamentarii pretului astfel ofertat.

In cazul neindeplinirii corespunzatoare a acestei obligatii, oferta va fi respinsa ca neconforma in conformitate cu art. 137, alin. 3, lit. g din Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in documentatia tehnica. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in documentatia tehnica. Este obligatorie întocmirea acesteia astfel incat in procesul de evaluare, informatiile si propunerea tehnica sa permita identificarea facilă a corespondentei cu cerintele tehnice din Caietul de Sarcini .

Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica a ofertantului va include (dar nu va fi limitata la) o prezentare detaliata (descriere tehnică) a modului în care se vor realiza activitățile principale ale contractului, raportat la cerintele caietului de sarcini și prezentare detaliata privind aspectele

organizaționale generale și specifice lucrărilor, planificarea activităților contractului și metodele de lucru:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus), care va descrie:

a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;

b) resurse (personal și instalații/echipamente);

c) cantitățile de materiale (devizul estimativ de cantități), dar și prezentarea buletinelor de conformitate a materialelor utilizate.

2. Declarație pe proprie răspundere privind perioada de garanție acordată lucrărilor care nu poate fi mai mică de 3 ani.

3. Se va prezenta angajamentul de executare a contractului/lucrărilor ce fac obiectul acestuia conform precizărilor din documentația tehnică, asumându-și astfel obligația respectării tuturor prevederilor din documentația de atribuire publicată.

La data depunerii ofertei se vor avea în vedere dispozițiile aplicabile în materie de condiții de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă care vor fi obligatorii pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată de fiecare lider al asocierii.

În cazul în care sunt declarați subcontractanți sau terți susținători, aceștia vor avea obligația de a depune la rândul lor declarația.

Autoritatea contractantă are obligația de a permite personalului sau agenților ofertanților să viziteze amplasamentele și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei. Ofertanții vor suporta orice eventuale cheltuieli, pierderi sau daune ca rezultat al vizitării amplasamentului. La data depunerii ofertei se va considera că ofertantul a obținut toate informațiile necesare referitoare la riscuri, evenimente neprevăzute și alte circumstanțe care pot influența sau afecta oferta sau lucrările. În aceeași măsură, se va considera că acesta a inspectat și examinat amplasamentele, împrejurimile acestuia și a obținut toate datele relevante referitoare la necesarul de materiale și a lucrărilor de reparații și de renovare ce se impun.

Ofertanții își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură. Ofertele care nu satisfac cerințele tehnice cuprinse în documentația de atribuire sau cerințele minime ale Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

NU SE ACCEPTĂ PROPUNERI TEHNICE DE GENUL COPY-PASTE A CAIETULUI DE SARCINI

5.CRITERIUL DE ATRIBUIRE

- Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este **“pretul cel mai scăzut”**.
- Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

6.GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor art. 39 și art. 40, alin. 1 și 2 din HG 395/2016, care va fi în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului.

7. Verificarea lucrărilor

- Verificarea lucrărilor se va face pe toată durata desfășurării acestora, astfel:

- Verificarea va avea ca scop respectarea indeplinirii condițiilor de executie și calitate impuse de Caietul de Sarcini, precum și constatările consemnate pe parcursul executiei de către beneficiar.

8. Decontarea lucrărilor

- Decontarea lucrărilor executate se va face pe baza:
- Facturii fiscale
- Procesului-verbal de receptie semnat de reprezentanții celor două părți.

9. Garanția lucrărilor

Perioada de garanție pentru lucrări va fi de 3 ani de la data semnării Procesului-Verbal de receptie la terminarea lucrărilor.

10. Termenul de executare a lucrărilor

-Termenul de executare a lucrărilor este de 30 de zile calendaristice de la primirea ordinului de începere a lucrărilor.

11.Receptia lucrărilor

Receptia la terminarea lucrărilor

- Comisia de receptie a lucrărilor, după notificarea beneficiarului de către prestator asupra terminării lucrărilor, verifică, cantitativ și calitativ, lucrările executate conform Devizului întocmit la sfârșitul lucrărilor și Caietului de Sarcini.

În urma acestei recepții se încheie Proces-Verbal de receptie la terminarea lucrărilor.

Plata lucrărilor se va efectua în termen de 30 de zile de la data efectuării recepției și emiterii facturii.

Penalizările de întârziere pentru contractant vor fi de 1% din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere a terminării lucrărilor.

Valoarea estimată a lucrărilor este de 157.024,00 lei fără TVA.

S.A.P.T.A.



Compartimentul Achiziții Publice și Contractare Servicii Sociale

Consilier Achiziții

Dinu Lenuta Carmen



Formularul nr.1

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Către,

.....
(denumirea și adresa DGASPC Teleorman)

Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție, având ca obiect _____ cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de DGASPC Teleorman, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic), (nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

Formularul nr.2

Denumire operator economic Nr. înregistrare / Data

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA 98/2016

Către,

.....
(denumirea și adresa DGASPC Teleorman)

1. Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție, având ca obiect _____, cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de DGASPC Teleorman, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm / încadrăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante - DGASPC Teleorman, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic),
(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila

Formularul nr.3

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 DIN LEGEA 98/2016

Către,

.....

(denumirea și adresa DGASPC Teleorman)

1. Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție, având ca obiect _____ cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de DGASPC Teleorman, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de achiziție și nu am condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu am trimis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante - DGASPC Teleorman, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic),
(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

Formularul nr.4

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE Art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016

Către,

.....

(denumirea și adresa DGASPC Teleorman)

1. Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție, având ca obiect _____ cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de DGASPC Teleorman, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administrație/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante DGASPC Teleorman, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție, sunt:

1. DRAGOMIRESCU FLORINEL - Director General ,
2. IONESCU TIMEA IZABELA - Director General Adjunct ,
3. FLORESCU DANA MIHAELA - Director General Adjunct Economic ,
4. DEFTA LOREDANA ANDREEA - Șef Serviciul Juridic ,
5. MARTINESCU VALENTIN - Inspector Serviciul Contabilitate Salarizare și Management Financiar ,
6. SÂNDUCU LIVIU - Referent Compartimentul Achiziții Publice ,
7. VĂTAFU LIVIA FLORINA - Consilier Compartimentul Achiziții Publice și Contractare Servicii Sociale,
8. Dinu Lenuta Carmen - Consilier Compartimentul Achiziții Publice și Contractare Servicii Sociale,
- 9.
- 10.
- 11.
12. etc.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

Formularul nr.5

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR REFERITOARE LA CONDIȚIILE
DE MUNCA ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnat(ul)/a(nume și prenume în clar a persoanei autorizate) reprezentant
legal al(denumirea ofertantului), participant la procedura de achiziție a contractului
pentru achiziția de,

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații,
următoarele: - la întocmirea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de
protecția muncii; - pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare
la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat
în execuția contractului.

Data completării

Operator economic.....(denumirea operatorului economic)

.....(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

Formularul nr.6

SCRISOARE DE INTENȚIE

Către,
(denumirea și adresa DGASPC Teleorman)

Referitor la anunțul nr. din data, publicat în, noi S.C.
(denumire operator economic), cu sediul în, cod fiscal, nr. Reg Com.
J....., nr. Cont, nr. telefon, nr. fax, e-mail:
....., reprezentată legal prin ne exprimăm intenția de a participa, în calitate de
ofertant, la procedura de achiziție publică în vederea încheierii contractului

Data

.....(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

Formularul nr. 1

Ofertant

.....
(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către: DGASPC TELEORMAN, , str. Dunarii, nr.7, Alexandria, Jud. Teleorman, cod 140002, Romania

1. Examinând documentația de atribuire a ANUNȚULUI nr. ADV _____, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm/executăm: „Lucrari de” ,din Jud. Teleorman, pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să respectăm termenul de execuție a contractului indicat de autoritatea contractantă, în concordanță cu prevederile Caietului de Sarcini/ Graficul de execuție .
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data/...../.....

.....(numele și prenumele), în calitate de
.....(funcția), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele ofertantului)
.....(semnătura)

Formularul nr. 2

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
Anexă la ofertă

Nr. ctr.	Denumire lucrărilor	Preț unitar fărăTVA	Valoare fără TVA/
1			
2			
.....			

Valoate totală , fără TVA , _____

Valoarea totală , în lei, fără TVA:

Valoarea totală, în lei, inclusiv TVA:

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formularul nr. 3

Ofertant

.....
(denumirea/numele)**LISTA CANTITATI DE LUCRARI PE FIECARE CATEGORIE DE LUCRARI**
Anexă la ofertă

Nr. ctr.	Denumire lucrărilor	Preț unitar fărăTVA	Valoare fără TVA/
1			
2			
.....			

Valoate totală , fără TVA , _____

Valoarea totală , în lei, fără TVA:

Valoarea totală, în lei, inclusiv TVA:

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)