

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
DE SERVICII PRESTATE DE MEDICI SPECIALIȘTI - COD CPV 85121200-5
Nr. 115 din 01.07. 2024

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată, și H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică furnizare servicii.

1. Părțile contractante:

1.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, cu sediul în mun. Alexandria, str. Dunării nr.7, jud.Teleorman, cod fiscal 17094026, tel. 0247316611, fax.0247406060, reprezentată prin Director General, domnul Dragomirescu Florinel, în calitate de achizitor și

1.2. Cabinet Medical Individual Medicină Legală Dr. Popescu Eugeniu, cu sediul în mun. Alexandria, Str. București, nr. 89, Bl. 712A, sc. A, et. 2, Ap.5, jud.Teleorman, Cod fiscal 33320320, reprezentat prin domnul dr. Popescu Eugeniu, în calitate de furnizor/prestator, pe de altă parte.

2. Definiții și Interpretare

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- achiziție sau achiziție publică - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;
- contract de achiziție publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări ;
- achiziția directă - dreptul autorității contractante de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată ;
- CPV - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);
- furnizor - entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, ori care prestează servicii către acesta, care nu are calitatea de subcontractant;
- document al achiziției - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de autoritatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;
- documentația de atribuire - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv,

condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

- ofertant - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;
- ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asocieră temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;
- subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- zile - zilele calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.
- Termenele prevăzute în cuprinsul prezentei legi se calculează conform următoarelor reguli:

a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;

b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

3. Obiectul contractului

3.1. Prestatorul se obligă să presteze un total de 20 ore/săptămânal servicii medicale la sediul achizitorului, pentru Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap din structura D.G.A.S.P.C. Teleorman, conform obligațiilor asumate prin prezentul contract și legislația în vigoare privind unitatile sanitare și de asistentă socială.

3.2. Cele 20 ore/săptămânal de servicii medicale executate de prestator vor fi repartizate pe zile, în baza unei programări, cu acordul ambelor părți.

3.3. Furnizarea serviciilor medicale se face pentru toți beneficiarii Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap din cadrul D.G.A.S.P.C. Teleorman.

4. Prețul contractului

4.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor, este de 42.000 lei (7.000, lei/lunar) ; .

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de 6 luni calendaristice, respectiv de la data de iulie 2024 până la data de 31 decembrie 2024.

5.2. Prezentul poate fi prelungit, prin act adițional, conform legislației în vigoare.

6. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- certificat de înregistrare fiscală Cabinet Medical Individual Medicină Legală Dr. Popescu Eugeniu ;
- certificat de membru emis de Colegiul Medicilor din Romania pentru Dr. Popescu Eugeniu ;
- certificatul de confirmare pentru specializarea medicală Dr. Popescu Eugeniu ;

- asigurare „malpraxis,, Dr. Popescu Eugeniu;

- Graficul/programarea celor 20 ore/săptămănal de servicii medicale executate de prestator, repartizate pe zile, cu acordul ambelor părți.

7. Obligațiile prestatorului

7.1. Pune în aplicare prevederile legislației privind încadrarea în grad de handicap a persoanei adulte precum și prevederile legislației privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

7.2. Participa la efectuarea evaluării/reevaluării complexe a adultului cu handicap, la sediul propriu sau la domiciliul persoanei, cu respectarea termenelor prevăzute de documentele legislative și actele normative;

7.3. Evaluează din punct de vedere medical, cu date relevante despre starea clinică, cu investigații și diagnostic clinic, persoanele adulte programate pentru evaluare/reevaluare complexă solicitând, documente în completare, în situația documentelor neconcludente sau contradictorii;

7.4. Participa la întocmirea Raportului de verificare și analizare dosar specificând, pentru fiecare dosar, dacă acesta este complet din punct de vedere medical sau solicita documente medicale în completare, unde este cazul - dosar incomplet sau neconcludent, documente contradictorii, cu respectarea termenelor prevăzute de documentele legislative și actele normative (5 zile lucrătoare de la înregistrarea dosarului, la momentul actual) ;

7.5. Participa la întocmirea Raportului de evaluare complexă pentru fiecare persoană adultă evaluată, specificând datele relevante despre starea clinică, diagnosticul clinic, codul de boală și codul de handicap precum și propunerea privind încadrarea/neîncadrarea, respectiv menținerea încadrării în grad și tip de handicap a unei persoane, cu motivarea acesteia; propunerea privind încadrarea/neîncadrarea în grad de handicap a persoanei adulte va respecta criteriile medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap, aprobate prin Ordinul M.M.F.E.S și M.S.P. 762/1992/2007 cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificări și completări ulterioare aduse criteriilor;

7.6. Participa la recomandarea programului individual de reabilitare și integrare socială pentru fiecare persoană adultă cu handicap;

7.7. Participa la recomandarea măsurilor de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii;

participa la recomandarea orientării profesionale a adultului cu handicap, în condițiile legii;

participa la soluționarea corespunzătoare ce necesită punct de vedere medical;

7.8. Evaluează îndeplinirea condițiilor necesare pentru atestarea ca asistent personal profesionist, întocmește raportul de evaluare complexă și face recomandări comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;

7.9. Avizează planul individual de servicii al persoanei cu handicap întocmit de managerul de caz;

7.10. Colaborează cu ceilalți salariați din cadrul Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap și din D.G.A.S.P.C. Teleorman;

7.11. Raspunde, alături de ceilalți salariați ai serviciului de evaluare complexă, de păstrarea tuturor documentelor depuse de persoana evaluată/reprezentantul legal al persoanei la dosar și de documentele întocmite de serviciul de evaluare pentru persoana evaluată, până la predarea dosarului secretariatului comisiei de evaluare;

7.12. Raspunde, alături de ceilalți salariați ai serviciului, de păstrarea confidențialității tuturor datelor și documentelor serviciului de evaluare complexă;

7.13. Respecta prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

7.14. Are obligația să se preocupe de cunoașterea tuturor actelor normative în vigoare în domeniul de activitate, precum și aplicarea întocmai a acestor prevederi;

7.15 Respecta prevederile Codului administrativ referitor la normele de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

7.16 Are obligația să cunoască și să respecte normele privind sănătatea și securitatea în muncă.

8. Obligațiile achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate conform prevederilor prezentului contract;

8.2. Achizitorul se obligă să plătească lunar prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

8.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în 3 zile;

8.4. Sa asigure conditii optime pentru desfasurarea activitatii specifice;

8.5. Sa comunice, in timp util, prestatorului orice modificare legislativă în legătură cu serviciile medicale prestate;

8.6. Sa comunice prestatorului orice nereguli constatate referitoare la modul de derulare a prezentului contract sau in legatura cu deficiențele manifestate in exercitarea atributiilor profesionale.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, o penalitate de 0.02% din prețul lunar pentru serviciile prestate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la pct. 9.1. în termen de 5 zile de la data notificării scrise, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără întârziere și fără intervenția vreunei instanțe și de a pretinde plata de daune-interese.

10. Recepție și verificări

10.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor prestate;

10.2. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 3 zile de la data luării la cunoștință;

11. Ajustarea prețului contractului

11.1. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează .

11.2. În baza prevederilor Art. 164 din HG 395/2016 actualizată, raportat la Art. 221 din Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elementele constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

11.3. Prețul contractului poate fi modificat prin act adițional, cu acordul ambelor părți.

11.4 În cazul în care va fi necesar modificarea prețului prezentului contract, acestea vor fi aduse la cunostinta Achizitorului, în scris, de catre Prestator.

12. Amendamente

12.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

13. Cesiunea

13.1. Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract.

14. Încetarea contractului

14.1. Prezentul contract înceteaza de plin drept, fără punere în întârziere, fara a mai fi necesara interventia unui instante judecatoresti, în cazul în care una dintre parti:

- prestatorul nu isi executa una dintre obligatiile prevăzute la art. 7-Obligațiile prestatorului;

- achizitorul nu își execută una dintre obligatiile prevăzute la art. 8-Obligațiile achizitorului.

14.2. Partea care invoca o cauza de incetare a prevedrilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel putin 30 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

14.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente între partile contractante.

14.4. Prezentul contract poate înceta și prin acordul ambelor părți.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente corespunzătoare sediului achizitorului.

17. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, orice document trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

18.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 01.07.....2024, prezentul contract în două exemplare, la sediul achizitorului în mun. Alexandria, str. Dunării nr.7, jud. Teleorman, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Teleorman

Director General,
Dragomirescu Florinel



Director General Adj. Ec.
Florescu Dana-Mihaela

Șef Serviciul J.C.R.U.
Defta Loredana-Andreea

Vizat legalitatea



Viza CFP



FURNIZOR/PRESTATOR,
Cabinet Medical Individual
Medicină Legală Dr. Popescu Eugeniu

Dr. Popescu Eugeniu

Întocmit/redactat/2ex./27.06.2024
Beșteală Mihai Cezar

**CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Strada Dunării nr. 7, Mun. Alexandria

Anexa la Contractul de achiziție publică de Servicii prestate de medici specialişti nr. 115 / 01.07.2024

GRAFIC DE LUCRU

Locația unde se desfășoară activitatea	Adresa/ Telefon	<u>GRAFIC DE LUCRU SAPTAMANAL/LUNAR</u>							
		Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sambata	Duminica	Sarbat ori legale
Sediul institutiei	Strada Dunării nr. 7	8,30- 14,30	8,30- 14,30	8,30- 14,30	8,30- 10,30	LIBER	LIBER	LIBER	LIBER
Punct de lucru/ punct secundar de lucru	Domiciliul persoanelor nedeplasabil e și a celor cu handicap grav, care au solicitat în scris evaluarea la domiciliu	LA NEVOIE							

D.G.A.S.P.C. Teleorman

Director General

Dragomirescu Florinel



C.M.I. Dr. Popescu Eugeniu

Reprezentant legal

Dr. Popescu Eugeniu



Director Gen. Adj. Ec.

Florescu Dana Mihaela

Notificare de atribuire la compania directa

Nr. notifiere: **DAN2218736**
 Autoritatea contractanta: **DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI TELEORMAN**
 CIP: **17094026**
 Adresa: **Strada: Dunării, nr. 7, Sector: -, Judet: Teleorman, Localitate: Alexandria, Cod postal: 140002**
 Orasul: **Alexandria**
 Tara: **Romania**
 Website: **https://www.dgaspctr.ro**
 Tel: **+40 247316611**
 Fax: **+40 247406060**
 Email: **dgaspctr@yahoo.com**

Ofertant: **Cabinet Medical Individual Medicina Legala Dr. Popescu Eugeniu**
 CUI: **33320320**
 Adresa: **Loc. Alexandria , Str. Bucuresti nr.89 Bl.712A , Sc. A. et 2 ap.5**
 Localitate: **Alexandria**
 Tara: **Romania**
 Website:
 Tel: **+00 247316611**
 Fax:
 E-mail: **popescueugeniu@yahoo.com**

Obiectul achizitiei: **Servicii prestate de medici specialisti - SECPAH**

Obiectul achizitiei	Cod si denumire CPV	Valoarea achizitiei	Tip de contract	Tipul documentului justificativ	Modalitate de desfasurare	Finantare prin fonduri comunitare	Tipul de proiect/program	Stare	Data crearii	Data publicarii notificarii	Data finalizarii achizitiei
Servicii prestate de medici specialisti - SECPAH	85121201-3, Servicii prestate de medici specialisti (Rev.2)	42300.00 RON	Service	Contract	Offline	Na	-	Publicat	05.07.2024	05.07.2024	01.07.2024

JUDETUL: TELEORMAN
D.G.A.S.P.C TELEORMAN
680206 Asistenta sociala pentru familie si copii

Data emiterii: 01/07/2024
Compartimentul de specialitate: Serv Contab-Salarizare,Planif Bugetara si...
Nr.: 1703

PROPUNERE DE ANGAJARE a unei cheltuieli in limita creditelor bugetare

Scopul: Popescu Eugeniu servicii medicale iul-dec 2024
Beneficiar: Cabinet Medical Individual Medicina Legala Dr. Popescu Eugeniu
Calculul disponibilului de credite bugetare

- lei -

Subdiviziunea clasificatiei bugetului aprobat cap / subcap / titlu / art / aliniat	Credite bugetare aprobate (ct.8060) angajate (ct.8066)	Disponibil de credite bugetare ce mai poate fi angajat	Suma angajata		Disponibil de credite bugetare ramas de angajat
			valuta curs valutar	suma lei	
680206 .200130	1,569,000.00 599,716.49	969,283.51	LEI 1.0000	42,000.00 42,000.00	927,283.51

Compartimentul de specialitate	Compartimentul de contabilitate *)	Control financiar preventiv	
		CFPP	CFPD
Data: 01/07/2024	Data: 01/07/2024	Data: 01/07/2024	Data: 01/07/2024
Semnatura: 	Semnatura: 	Viza D.G.A.S.P.C. - TELEORMAN VIZAT pentru C.F.P.P. 20/07/2024 Semnatura: 	Viza 

*) Raspunde de datele inscrise in coloanele 1, 2: si 3

Ordonator de credite:

Data: 01/07/2024

Semnatura: 

Anexa 2

ANGAJAMENT BUGETAR INDIVIDUAL/GLOBAL

Inregistrarea bugetara cap / subcap / titlu / art / aliniat	Suma	- lei -
680206 .200130	42,000.00	
Tipul angajamentului (individual/global):	individual	
Spatiu rezervat CFPP - Viza - Refuz de viza - Inregistrare individuala	D.G.A.S.P.C. - TELEORMAN VIZAT pentru C.F.P.P. 20/07/2024 Semnatura: 	
Spatiu rezervat CFPD - Viza - Refuz de viza - Inregistrare individuala	Data: 01/07/2024 Semnatura: Nr. Data: 01/07/2024	

Ordonator de credite:

Data: 01/07/2024

Semnatura: 