

**CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului**  
Complexul de servicii sociale Roșiorii de Vede

---

*Mun. Roșiorii de Vede, str. Carpați, bl. 311, sc. A, ap. 3; Tel/fax: 0247/461782*

**Anunt public**  
**privind disponibilitatea Complexului de servicii sociale Rosiori de Vede de a colabora cu voluntari**

**Direcția Generala de Asistență Socială si Protectia Copilului Teleorman – Complexul de servicii sociale Rosiori de Vede, isi manifesta disponibilitatea de a colabora cu voluntari.**

Voluntarii pot fi de profesie:

-**ASISTENȚI MEDICALI**, care sa desfasoare activitati specifice in cadrul cabinetului medical al centrului sub indrumarea asistentului medical al centrului;

-**EDUCATORI / EDUCATORI SPECIALIZATI** care sa desfasoare activitati de educatie nonformala cu beneficiarii CTPTFCNS Rosiori de Vede (baieti cu varste intre 7 – 26 ani; incadrati in grad de handicap si / sau cu orientare scoalara catre invatamant special);

-**PSIHOLOGI** - care sa desfasoare activitati de consiliere psihologica cu beneficiarii CTPTFCNS Rosiori de Vede (baieti cu varste intre 7 – 26 ani; incadrati in grad de handicap si / sau cu orientare scoalara catre invatamant special);

-**LOGOPEZI** - care sa desfasoare activitati de recuperare logopedica cu beneficiarii CTPTFCNS Rosiori de Vede (baieti cu varste intre 7 – 26 ani; incadrati in grad de handicap si / sau cu orientare scoalara catre invatamant special);

-**KINETOTERAPEUTI** - care sa desfasoare activitati de recuperare neuromotorie cu beneficiarii CTPTFCNS Rosiori de Vede (baieti cu varste intre 7 – 26 ani; incadrati in grad de handicap si / sau cu orientare scoalara catre invatamant special);

-**ANIMATORI PENTRU TIMP LIBER** - care sa desfasoare activitati de socializare si petrecere a timpului liber cu beneficiarii CSS Rosiori de Vede (baieti cu varste intre 7 – 26 ani; incadrati in grad de handicap si / sau cu orientare scoalara catre invatamant special);

**În conformitate cu prevederile Legii nr.78/2014 - Legea privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generala de Asistență Socială si Protectia Copilului Teleorman încheie contracte de voluntariat, iar la finalul perioadei de voluntariat, la cererea voluntarului eliberează un certificat de voluntariat.**

**Menționăm faptul că activitatea de voluntariat se consideră experiență profesională și/sau în specialitate, în funcție de tipul activității, dacă aceasta este realizată în domeniul studiilor absolvite, conform art.10, alin.2) din Legea nr.78/2014, cu modificările și completările ulterioare.**

**Oferim :**

- mediu de lucru plăcut;
- echipă deschisă;
- coordonare;
- participare

**Cerințe:**

- disponibilitate de timp (în medie 4-10 ore / săptămână);
- cunoștințe minime de Microsoft Office (Word, Excel);
- persoana dinamică și sociabilă;
- abilități de comunicare și relaționare;
- spirit de echipă.

**Documente necesare în vederea depunerii cererii de a deveni voluntar:**

- Cerere-tip și declarație de confidențialitate (disponibile la sediul DGASPC Teleorman)

- Curriculum Vitae –model Europass
- Carte de identitate (copie Xerox)
- Acte de studii (diplome, certificate care să ateste studiile necesare desfășurării activităților de voluntariat în domeniul solicitat)
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie, în original.
- Cazier judiciar în original.
- Certificat de integritate comportamentală.

Copiile actelor mai sus menționate se prezintă însoțite de documentele originale sau în copii legalizate.

Perioada de voluntariat va fi stabilită la încheierea contractului de voluntariat, în funcție de disponibilitatea voluntarului.

**Cererile pot fi depuse la sediul DGASPC Teleorman din mun. Alexandria, str. Dunarii, nr. 7 sau la sediul Complexului de Servicii Sociale Rosiori de Vede din mun. Rosiori de Vede, str. Carpati, bl. 311, sc. A, ap. 3, parter.**

**De asemenea, cererile mai pot fi depuse și în format electronic pe adresele de e-mail: [dgasptr@yahoo.com](mailto:dgasptr@yahoo.com) sau [css.rv\\_dgasptr@yahoo.com](mailto:css.rv_dgasptr@yahoo.com)**