

11/31.05.2024



IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L.
Sediu social: Bucuresti, Sosseaua
Bucuresti-Ploiesti nr. 9-10, etaj 7, Sector 1
Capital social: 14 484 250 lei
CUI: 6024342000, 148/1256/2022
Tel: 021.20 30 330
E-mail: office@iridexsalubritate.ro

Telefon: strada Bucuresti bl. 101A,
sector, Alexandria,
Tel: 021 8730 - Dispecerat
E-mail: dispecerat@iridexsalubritate.ro
Site: www.iridexsalubritate.ro

VIZA ADI MDTR nr. 622/11.04.2024

CONTRACT DE COLECTARE SEPARATA SI TRANSPORT SEPARAT AL DESEURILOR SIMILARE SI
INCHIRIERE RECIPIENTE DE COLECTARE

Serie TR-I-ALEX Nr. 130, din data de 11.06.2024.

Cap.1. Partile contractante:

Art. 11. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL, lider al Asocierii, in calitate de PRESTATOR, avand date de identificare conform Cap.13 I.A. Prestator;

Art. 12. DGASPC Teleorman, in calitate de BENEFICIAR, avand date de identificare conform Cap.13 I.B. Beneficiar;

Au convenit sa incheie prezentul contract de prestari servicii de colectare deseuri similare si inchiriere recipiente de colectare.

Cap.2. Obiectul contractului:

Art. 21. Obiectul contractului il constituie prestarea serviciilor de colectare separata si transport separat al deseurilor descrise in ANEXA B si inchiriere recipiente de colectare, conform Cap.13. III. Servicii si tarife;

Art. 22. Prestatorul va efectua activitatile detaliate la Art. 2.1. pentru locatiile BENEFICIARULUI detaliate in cadrul ANEXA C;

Art. 23. Avand in vedere exclusivitatea prestarii serviciului de salubritate, precum si caracterul de continuitate si permanenta al serviciului si necesitatea stabilirii frecvenței de colectare, prezentul contract s-a incheiat pentru o cantitate minima lunara de deseuri similare reziduale. Cantitatile minime lunare se definesc separat pentru fiecare locatie declarata;

Art. 24. Cantitatile de deseuri similare reziduale care se colecteaza peste limitele cantitatilor minime lunare se taxeaza conform Cap.13. III. Servicii si tarife pentru fiecare locatie in baza documentelor de confirmare a prestarii, emise de PRESTATOR;

Art. 25. Colectarea deseurilor similare reziduale sub limita cantitatii minime lunare/necolectarea deseurilor similare reziduale, datorate nepredarii deseurilor de catre BENEFICIAR, se factureaza la contravaloarea cantitatii minime lunare definite in cadrul ANEXA C;

Art. 26. Colectarea deseurilor similare reciclabile/biodeseurilor in conditiile specificate la Art. 6.3, se taxeaza la cantitatea efectiv colectata conform Cap. 13 III. Servicii si tarife.

Cap.3. Durata contractului:

Art. 31. Prezentul contract se incheie intre PRESTATOR si BENEFICIAR pentru perioada stabilita conform Cap.13. II.Perioada contractuala, in baza valabilitatii contractului de delegare;

Art. 32. Contractul incepe la data semnarii conform Cap. 13. II. Servicii si tarife, ulterioara datei inscrise ca fiind data de incheiere a contractului.

Art. 33. La sfarsitul perioadei, contractul se prelungeste automat pentru perioade consecutive de 12 luni, daca nici una dintre parti nu isi anunta intentia de incetare cu cel putin 30 de zile inainte de data mentionata in cadrul Cap.13. II.Perioada contractuala - Data incetare contract:

Cap.4. Tarife, facturare, modalitati de plata, dobanzi si penalitati:

Art. 41. Tarifele practicate in baza prezentului contract:

4.1.1. Sunt definite in cadrul Cap.13. III. Servicii si tarife;

4.1.2. Sunt percepute tinand cont de tarifele:

- activitatilor de transfer, sortare, compostare, depozitare dupa caz - pentru cantitatea efectiv colectata,
- activitatii de eliminare a reziduurilor provenite din activitatile de sortare si compostare, rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanta, dupa caz;
- contributiilor pentru economie circulara:
 - pentru cantitatea de deseuri reziduale si/sau reziduuri depozitate
 - pentru cantitatea de reziduuri provenita din activitatile de sortare si compostare, rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanta pentru activitatile de sortare/compostare

4.1.3. Sunt aprobate potrivit prevederilor legale si contractuale in vigoare, in baza contractului de delegare;

Art. 42. Avand in vedere Baza legala definita in cadrul Cap.13. III. A. Servicii si tarife, tarifele modificate / ajustate vor intra in vigoare, conform prevederilor legale aplicabile, la data stabilita prin hotararea de aprobare a acestora. Noile tarife vor fi aduse de catre PRESTATOR la cunostinta BENEFICIARULUI prin informare / notificare nenominala si sau publica;

Art. 43. Factura pentru serviciile de salubritate prestate:

4.3.1. Se va emite cel tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata, in baza:

A. Pentru serviciile prestate de catre operatorul de colectare

4.3.1.1. Tarifelor stabilite pentru serviciile prestate, inclusiv chiria recipientelor inchiriate (daca este cazul) si a



4.3.1.1.1. Cantitatilor minime lunare, pentru situatiile in care cantitatea de deseuri similare reziduale colectata efectiv este mai mica sau egala cu cantitatea minima lunara (inclusiv in cazul in care BENEFICIARUL nu preda deseuri spre colectare PRESTATORULUI)

sau

4.3.1.1.2. Cantitatilor de deseuri similare reziduale efectiv colectate in cazul in care cantitatea colectata depaseste cantitatea minima lunara.

si/sau

4.3.1.2. Cantitatilor efectiv colectate de deseuri reciclabile si/sau biodeseuri.

B. Pentru serviciile prestate de catre operatorii instalatiilor de tratare/eliminare deseuri

4.3.1.3. Tarifelor aplicate de catre operatorul/operatorii instalatiei de transfer/sortare/compostare/depozitare conform caritatilor receptionate in fiecare instalatie (dacă este cazul) și a contributiei pentru economie circulara in cuantumul stabilit de lege.

4.3.2. Constituie titlu executoriu conform prevederilor legii nr. 51/2006;

Art. 44. Termenul de plata al acestor facturi se calculeaza din ziua emiterii facturii de catre PRESTATOR. BENEFICIARUL nu este exonerat de la plata sumelor datorate in conformitate cu facturile emise, in conditiile in care facturile nu ajung in posesia acestuia din motive independente de vointa PRESTATORULUI. BENEFICIARUL are obligatia de a solicita PRESTATORULUI, prin e-mail sau prin adresa scrisa, confirmata de primire de catre PRESTATOR, transmiterea facturii;

Art. 45. BENEFICIARUL achita contravaloarea serviciului in termenul de scadenta definit in cadrul Cap.13. IV. Termene de plata si penalitati /dobanzi;

4.5.1. BENEFICIARUL poate efectua plata facturii/serviciilor astfel: in numerar la agentii de vanzari incasatori, la casieria PRESTATORULUI, prin ordin de plata in contul PRESTATORULUI, sau prin alte instrumente de plata;

4.5.2. In functie de modalitatea de plata aceasta se considera efectuata, dupa caz, la data inregistrata pe chitanta emisa de catre agentii incasatori sau la casieria PRESTATORULUI, sau la data certificării plății de către unitatea bancară a PRESTATORULUI, pentru ordinea de plata;

Art. 46. Valoarea achitata conform documentului de plata se opereaza din punct de vedere contabil de catre PRESTATOR, considerandu-se achitate facturile emise in ordine cronologica;

4.6.1. **Exceptie:** In situatia in care PRESTATORUL a efectuat demersuri legale pentru recuperarea debitelor restante care au generat cheltuieli suplimentare din partea acestuia (ex: Taxe judiciare de timbru, cheltuieli de executare, etc), sumele incasate de la BENEFICIAR, vor fi utilizate de PRESTATOR pentru stingerea cu prioritate a cheltuielilor de judecata, a penalitatilor de intarziere si apoi pentru stingerea datoriilor inregistrate de facturile restante, conform prevederilor Art. 1507-1509 Cod Civil;

4.6.2. **Exceptie:** In situatia in care BENEFICIARUL desfasoara activitate in mai multe puncte de lucru, acesta indica in mod expres pe documentul de plata punctul de lucru pentru care efectueaza plata.

Art. 47. Facturile și documentele de plată se transmit de PRESTATOR catre BENEFICIAR:

4.7.1. In format electronic la adresa de e-mail mentionata in ANEXA A sau

4.7.2. In format fizic la adresa declarata la Cap.13 I.B. Beneficiar - Adresa de distribuire facturi.

Exceptie: Avand in vedere Ordonanta de Urgenta nr. 120/2021 privind administrarea, functionarea și implementarea sistemului national privind factura electronica RO e-Factura și factura electronica în România, precum și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 78/2000 privind omologarea, eliberarea cărții de identitate a vehiculului și certificarea autenticității vehiculelor rutiere în vederea introducerii pe piață, punerii la dispoziție pe piață, înmatriculării sau înregistrării în România, precum și supravegherea pieței pentru acestea, aprobată prin Legea nr. 139/2022, PRESTATORUL are obligatia ca in relatia business-to-government - B2G cu autoritățile și entitățile contractante și in relatia business-to-business, sa emita facturi electronice și sa le transmita prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura.

Art. 48. Neachitarea facturii de către BENEFICIAR în termenul stabilit conform Cap.13. IV. Termene de plata și penalități /dobanzi, atrage dobânzi și penalități de întârziere; Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței, conform Cap.13.IV. Termene de plata și penalități /dobanzi;

Art. 49. Nerespectarea de către BENEFICIAR a condițiilor calitative de colectare, stabilite prin reglementările legale în vigoare și definite în ANEXA B, conduce la penalități și despăgubiri pentru daunele provocate și stabilite în baza documentelor de constatare a daunelor (proces verbale, amenzi, devize de reparație, etc.);

Art. 410. Dacă sumele datorate, inclusiv dobânzile și penalitățile, nu au fost achitate conform Cap.13. IV. Termene de plata și penalități /dobanzi, PRESTATORUL poate înceta contractul și are dreptul să solicite recuperarea debitelor și a penalităților prin executare silită, în condițiile legii;

Cap.5. Drepturile și obligațiile părților

Art. 5.1. PRESTATORUL are următoarele drepturi:

5.1.1. Să inițieze modificarea și completarea prezentului contract sau a anexelor acestora, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

5.1.1.1. **Excepție:** În situația în care tarifele practicate sunt reglementate prin contract/e de delegare al serviciilor de salubritate definit conform Cap.13. III. Servicii și tarife - Baza Legală, modificarea tarifelor din cadrul prezentului contract se va efectua în conformitate cu prevederile Art. 4.2.;

5.1.2. Să asigure echilibrul contractual pe toată durata contractului;

5.1.3. Să modifice și/sau să ajusteze tariful, în conformitate cu dispozițiile legale cu respectare prevederilor Art. 5.1.1.1. și Art. 4.2.;

5.1.4. Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate;

5.1.5. Să încaseze penalitățile calculate conform Cap.13. IV. Termene de plată și penalități/dobânzi;

5.1.6. Să verifice starea recipientelor închiriate;

5.1.7. Să suspende / întrerupă prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, în condițiile Cap. 10.;

5.1.8. Să solicite recuperarea debitelor conform procedurilor legale;

Art. 5.2. PRESTATORUL are următoarele obligații:

5.2.1. Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

5.2.2. Să pună la dispoziția BENEFICIARULUI, la încheierea contractului, o pictogramă unică QR Code care va fi generată pentru fiecare punct de colectare și va conține datele necesare înregistrării tuturor colectarilor, separat pentru fiecare punct de colectare;

5.2.3. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;

5.2.4. Să îmbunătățească continuu calitatea serviciilor prestate;

5.2.5. Să pună la dispoziția BENEFICIARULUI, recipiente adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, prin închiriere, numai pe baza solicitării BENEFICIARULUI și prin semnarea procesului verbal de predare-primire al recipientelor. PRESTATORUL va informa BENEFICIARUL cu privire la numărul și tipul de recipiente necesare pentru a se asigura corespunzător cu capacitatea de colectare în intervalul dintre două ridicări consecutive;

5.2.6. Să colecteze deșeurile folosind autovehiculele special echipate pentru transportul deșeurilor;

5.2.7. Să colecteze deșeurile conform articolului 6. al prezentului contract;

5.2.8. Să colecteze întreaga cantitate de deșeurii, dacă acestea îndeplinesc criteriile corespunzătoare de admisibilitate și conform Anexa B, și să lase curățenie în spațiul destinat depozitării;

5.2.9. Să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate, evitând producerea zgomotelor și altor inconveniente pentru BENEFICIAR;

5.2.10. Să emită documentele de confirmare a prestațiilor și să le transmită BENEFICIARULUI:

5.2.10.1. În format electronic la adresa de e-mail menționată la Cap. 13.IB. - Adresa de transmitere electronică (e-mail): Documente de confirmare a prestației, sau

5.2.10.2. În format fizic, la adresa de prestare a serviciilor conform Anexa C - PUNCTE DE LUCRU, FRECVENTE SI CANTITATI MINIME LUNARE DESEURI SIMILARE, dacă BENEFICIARUL este prezent la momentul efectuării prestației și solicită un exemplar al documentului de confirmare a prestației;

Excepție: În situația în care aplicația electronică a PRESTATORULUI nu transmite documentele de confirmare a prestației, din motive independente de voința PRESTATORULUI, acesta din urmă le poate pune la dispoziția BENEFICIARULUI, la solicitarea acestuia;

5.2.11. Să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră;

5.2.12. Să aducă la cunoștința BENEFICIARULUI modificările de tarif și alte informații necesare în conformitate cu prevederile Art. 4.2.;

5.2.13. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările BENEFICIARULUI și să ia măsurile ce se impun în vederea rezolvării acestora în termenul stabilit conform Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală;

5.2.14. Să comunice BENEFICIARULUI toate informațiile necesare privind programul de colectare;

5.2.15. Să plătească despăgubiri stabilite conform Cap.13. IV. Termene de plată și penalități/dobânzi pentru:

- Întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
- Prestarea serviciului sub parametrii de calitate prevăzuți în contract;
- Neridicarea deșeurilor conform frecvențelor stabilite prin contract, din culpa dovedită a PRESTATORULUI.

Art. 5.3. BENEFICIARUL are următoarele drepturi:

5.3.1. Să solicite spre închiriere PRESTATORULUI, recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare cu respectarea/aplicarea următoarelor prevederi:

5.3.1.1. În momentul semnării prezentului contract, prin completarea ANEXA D;



5.3.1.2. Ulterior semnării prezentului contract, solicitarea de închiriere poate fi efectuată de către BENEFICIAR, în scris prin e-mail la adresa: dispecerat@iridexsalubritate.ro sau telefonic la 0219739 și trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente: seria/nr/data contractului în baza căruia se face solicitarea de închiriere, tipul recipientelor solicitate și numărul acestora;

5.3.1.3. În baza solicitării formulate, PRESTATORUL va dispune predarea către BENEFICIAR, pe baza de proces verbal de predare-primire, a recipientelor solicitate în termen stabilit conform Cap.13. V. **Termene de comunicare contractuală**; Ulterior semnării procesului verbal de predare primire, în factura emisă către BENEFICIAR, va fi inclusă și contravaloarea închirierii recipientelor;

5.3.2. Să își presteze activitatea de colectare a deșeurilor în ritmul și la nivelul stabilit în contract, ANEXA C;

5.3.3. Să conteste în scris și motivat facturile în termenul stabilit conform Cap.13. V. **Termene de comunicare contractuală**, când constată încălcarea prevederilor contractuale; În situația unei facturi electronice asupra careia destinatarul are obiecții, acesta a înștiințează emitentul facturii electronice, inclusiv în sistemul național privind factura electronică RO E-factura, prin înscrierea unui mesaj în acest sens. Corecția facturii electronice comunicată destinatarului în sistemul RO E-factura se efectuează conform art. 330 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare. Factura electronică corectată se transmite în cadrul aceluiași sistem național RO E-factura;

5.3.4. Să primească răspuns la sesizările adresate PRESTATORULUI cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale în termenul stabilit conform Cap.13. V. **Termene de comunicare contractuală**;

5.3.5. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestații, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de PRESTATOR și dovedite prin înscrisuri, pentru nerespectarea obligațiilor contractuale, ori pentru prestarea unor servicii necorespunzătoare parametrilor tehnici stabiliți prin contract;

5.3.6. Să conteste cantitatea colectată și înscrisă în documentul de confirmare a prestației emis de PRESTATOR:

- În scris, prin e-mail transmis la adresa: dispecerat@iridexsalubritate.ro, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data primirii documentului electronic de confirmare a prestației

Sau

- Pe loc, numai dacă este prezent în momentul efectuării prestației, prin înscrierea mențiunilor, pe verso-ul ambelor exemplare ale documentului emis de PRESTATOR;

Art. 5A. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

5.4.1. Să respecte clauzele prezentului contract;

5.4.2. Să afișeze la intrarea în sediu/incinta fiecărui punct de colectare, în exterior, în loc vizibil și neobturat, pictograma unică QR Code generată și furnizată de către PRESTATOR la încheierea contractului, în vederea scanării acesteia de către personalul care efectuează prestația și înregistrării datelor de colectare;

5.4.3. Să execute operațiunea de colectare în recipiente conforme și în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, în conformitate cu ANEXA B, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândire de deșeur;

5.4.3.1. Asigurarea recipientelor necesare colectării, corespunzătoare cantității și a naturii deșeurilor, în responsabilitatea directă a BENEFICIARULUI. Recipientele se pot închiria, de la PRESTATOR, numai pe baza solicitării BENEFICIARULUI și prin semnarea procesului verbal de predare-primire al recipientelor;

5.4.4. Să execute corect operațiunea de colectare, evitând contaminarea deșeurilor colectate cu deșeurii periculoase, astfel:

5.4.4.1. În recipientele pentru deșeurii similare reciclabile să introducă doar deșeurile corespunzătoare, ce se pretează a fi reciclate/tratate, fără a introduce deșeurii de alt tip (reziduale, industriale, etc.);

5.4.4.2. În recipientele pentru deșeurii similare reziduale să introducă doar deșeurile ce nu se pretează a fi reciclate/tratate. Nu este permisă colectarea în recipientele pentru deșeurii similare a următoarelor tipuri de deșeurii: din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), provenite din activități de reamenajare și reabilitare a imobilelor, animaliere, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu, substanțe ușor inflamabile, materiale radioactive, alte materiale și substanțe interzise prin legislația română în vigoare;

5.4.5. Să manipuleze cu grijă recipientele închiriate de la PRESTATOR pentru a evita deteriorarea prematură a acestora;

5.4.6. Să modifice amplasarea recipientelor destinate colectării deșeurilor numai cu înștiințarea prealabilă a PRESTATORULUI;

5.4.7. Să permită și să asigure accesul autovehiculelor pentru colectare, de la căile de acces publice până la punctul de colectare, înlăturând gheața, zapada, poleiul;

5.4.8. Să confirme prin semnatura și stampila documentul de confirmare a prestației, dacă la momentul efectuării prestației solicită un exemplar al documentului;

5.4.9. În cazul în care BENEFICIARUL lipsește la preluarea deșeurilor și verificarea cantitativă, precum și în cazul necontestării documentului de confirmare a prestației conform Art. 5.3.6., acesta va accepta tacit și obligatoriu documentul de confirmare a prestației emis de către PRESTATOR, fără a mai avea posibilitatea formulării contestației ulterioare;

5.4.10. Să achite la termenele stabilite în contract obligațiile de plată;



5.4.11. În cazul închirierii de recipiente de la PRESTATOR, să confirme prin semnatura și/sau stampila procesul verbal de predare - primire a recipientelor de colectare, iar în momentul rezilierii contractului sau renunțării la utilizarea acestora, să înapoieze recipientele PRESTATORULUI în stare bună (ținând cont de gradul de uzură raportat la durata de utilizare) și să confirme prin semnatura și/sau stampila procesul verbal de predare - primire a recipientelor de colectare;

5.4.12. În cazul distrugerii, din viza BENEFICIARULUI, a dispariției recipientului/recipientelor închiriate sau a nerestituirii, din orice motiv, la încetarea prezentului contract, BENEFICIARUL va suporta contravaloarea acestora conform Cap.13, III.B. Servicii și tarife, sau va proceda la înlocuirea cu un recipient similar pe cheltuală sa. Vina se prezumă împotriva BENEFICIARULUI până la proba contrară;

5.4.13. Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute sau neprevăzute în programele de reabilitare a infrastructurii tehnico-edilitare;

5.4.14. Să comunice în scris PRESTATORULUI, orice modificare a elementelor de identificare (denumire societate, schimbare administrator, schimbare adresă de e-mail, etc.) precum și a elementelor contractuale (modificare adrese de colectare, etc) și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea în termen de maxim 10 zile calendaristice;

5.4.15. Să notifice PRESTATORUL în termen prevăzut la Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală, în cazul în care a intervenit o cauză de retragere a autorizației de funcționare, și-a închis punctul de lucru, și-a întrerupt activitatea sau orice altă cauză care a determinat încetarea, întreruperea sau suspendarea activității. În cazul în care BENEFICIARUL nu notifică PRESTATORUL despre apariția uneia dintre cauzele menționate mai sus, pentru a fi exclus din traseul de verificare și preluare a deșeurilor, PRESTATORUL va emite în continuare facturi iar BENEFICIARUL va datora sumele facturate conform prevederilor prezentului contract.

Cap.6. Colectarea deșeurilor:

Art. 6.1. Colectarea deșeurilor similare reziduale se face conform solicitărilor BENEFICIARULUI prin completarea ANEXA C;

6.1.1. Fiecare colectare va fi înregistrată prin scanarea pictogramei unice QR Code afișate la intrarea în punctul de colectare al BENEFICIARULUI, cu marcarea numărului și capacității recipientelor ce au fost colectate. Bontul volumetric aferent prestației, va fi transmis către BENEFICIAR la finalizarea operațiunii, în mod automat, la adresa de e-mail menționată la Cap. 13.I.B. - Adresa de transmitere electronică (e-mail): Documente de confirmare a prestației sau în format fizic, la adresa de prestare a serviciilor conform Anexa C - PUNCTE DE LUCRU, FRECVENTE SI CANTITATI MINIME LUNARE DESEURI SIMILARE, dacă BENEFICIARUL este prezent la momentul efectuării prestației și solicită un exemplar al documentului de confirmare a prestației;

Art. 6.2. Solicitarea ulterioară, de modificare a frecvenței colectării deșeurilor similare reziduale, se poate realiza numai prin act adițional privind schimbarea ANEXEI C;

Art. 6.3. Colectarea deșeurilor similare reciclabile / biodeseuri, se realizează pe baza solicitării BENEFICIARULUI, transmisă către PRESTATOR în scris prin e-mail la adresa: dispecerat@iridexsalubritate.ro sau telefonic la 021.9739. Solicitarea trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente: seria/nr./data contractului în baza căruia se face solicitarea. Colectarea deșeurilor reciclabile/biodeseurilor se va efectua pentru cantități de minim 0,12 mc. Pentru stabilirea unei frecvențe privind colectarea deșeurilor reciclabile/biodeseurilor, BENEFICIARUL va face în scris sau telefonic o solicitare în urma căreia PRESTATORUL va emite o anexă la contract pe care BENEFICIARUL o va aproba prin semnătură. Orice modificare a contractului se va face în scris.

Cap.7. Răspunderea contractuală, Comunicare:

Art. 7.1. Pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale, părțile răspund legilor speciale în materie, în vigoare, Codului civil și a altor acte normative în vigoare;

Art. 7.2. Reluarea prestării serviciului, în situația în care acesta a fost suspendat/intrerupt conform Art. 5.1.7., se va face imediat după încetarea cauzei de forță majoră;

Art. 7.3. Orice contestație de către BENEFICIAR a facturii, total sau parțial, va fi comunicată PRESTATORULUI în scris și motivată, în termenul stabilit conform Cap.13. V. Termene de comunicare coroborată cu Art. 5.3.3.;

Art. 7.4. Factura necontestată în termenul prevăzut la Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală al prezentului contract se consideră acceptată la plată și nu va mai putea fi contestată în viitor pentru nici un motiv;

Art. 7.5. În înțelesul prezentului contract, orice notificare adresată de o parte celeilalte părți, va fi valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în prezentul contract, respectiv pentru prestator Cap.13 I.A. Prestator (E-mail), iar pentru beneficiar Cap.13 I.B. Beneficiar (Adresa de corespondență - e-mail);

Art. 7.6. Pentru asigurarea transmiterii informațiilor de la PRESTATOR către BENEFICIAR, la solicitarea acestuia, BENEFICIARUL declară că este de acord cu transmiterea informațiilor conform Cap.13 I.B. Beneficiar și/sau ANEXEI A, după caz;

Art. 7.7. Solicitarea documentelor care nu au fost primite de către BENEFICIAR, din motive independente de voința PRESTATORULUI, precum și solicitarea informațiilor suplimentare privind serviciile prestate și documentele emise în baza Contractului, vor putea fi transmise prin e-mail la adresa dispecerat@iridexsalubritate.ro.



Cap.8. Modificarea contractului:

Art. 8.1. Prezentul contract poate fi modificat pe parcursul executării lui prin acordul scris al părților, numai prin acte adiționale la contract, exceptând Art. 4.2 și Art. 6.2.;

Art. 8.2. Orice modificare a legislației în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract;

Art. 8.3. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți, cu respectarea, prevederilor reglementate prin contractul/contractele de delegare, dacă este cazul;

Cap.9. Suspendare, denunțare și încetarea contractului:

Art. 9.1. Contractul poate fi suspendat în următoarele cazuri:

9.1.1. Unilateral de către PRESTATOR în condițiile Art. 5.1.7.;

9.1.2. Unilateral de către BENEFICIAR, justificat și cu respectarea prevederilor Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală și a prevederilor Art. 7.5.;

9.1.2.1. Perioada de suspendare a contractului, la solicitarea BENEFICIARULUI, nu poate depăși 2 luni calendaristice consecutive dacă nu există documente justificative pentru o perioadă mai mare;

9.1.2.2. În cazul în care BENEFICIARUL solicită prelungirea perioadei de suspendare, trebuie să prezinte PRESTATORULUI documente justificative eliberate de autoritățile competente care să ateste prelungirea suspendării activității BENEFICIARULUI, caz în care, perioada de suspendare a prezentului contract se prelungeste până la data menționată în documentele justificative eliberate de autoritățile competente;

9.1.2.3. În cazul în care BENEFICIARUL nu prezintă respectivele documente justificative, contractul redevine activ la expirarea perioadei de 2 luni prevăzută la Art. 9.1.2.1 și se aplică prevederile contractuale începând cu data de 01 a lunii următoare expirării perioadei de suspendare.

9.1.2.4. La suspendarea contractului unilateral de către BENEFICIAR, acesta va proceda la returnarea pe cheltuiala proprie către PRESTATOR a recipientelor închiriate, dacă este cazul, pentru perioada de suspendare. În caz contrar, PRESTATORUL va emite facturi reprezentând contravaloarea chiriei recipientelor închiriate pentru durata perioadei de suspendare a prestării serviciilor, iar BENEFICIARUL va plăti suma sumelor facturate;

Art. 9.2. Contractul poate fi denunțat în vederea încetării/rezilierii:

9.2.1. Unilateral de către PRESTATOR în cazul în care BENEFICIARUL nu a achitat integral contravaloarea serviciilor prestate și a penalităților de întârziere;

9.2.2. Unilateral de către BENEFICIAR, cu un preaviz de 30 de zile lucrătoare în situația în care și-a încetat activitatea la punctul de lucru sau în situația în care societatea și-a încetat activitatea, caz în care BENEFICIARUL trebuie să prezinte înscrisuri doveditoare în acest sens;

Art. 9.3. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

9.3.1. Prin acordul părților;

9.3.2. În cazul în care BENEFICIARUL se află în incapacitate de plată sau a fost deschisă procedura insolvenței, autorizația de funcționare a fost retrasă sau alte asemenea cazuri, contractul poate fi desființat, BENEFICIARUL fiind însă ținut a-și plăti datoriile existente la momentul respectiv, până la stingerea lor integrală;

9.3.3. În cazul deschiderii procedurii de faliment al PRESTATORULUI;

9.3.4. În cazul încetării contractului definit conform Baza Legală;

Art. 9.4. La încetarea contractului, dacă este cazul, părțile vor întocmi și semna procesul verbal de predare-primire al recipientelor de colectare în care se va specifica starea tehnică în care sunt restituite recipientele, tipul și numărul lor. În condițiile în care starea tehnică de restituire a recipientului /recipientelor nu permite reutilizarea lor datorită defecțiunilor sau distrugerii din vina BENEFICIARULUI, atunci acesta/acestea vor fi considerate ca fiind distruse și se va proceda la aplicarea Art. 5.4.11. prezentului contract.

Art. 9.5. Ca urmare a denunțării sau încetării de drept, prezentul contract încetează să mai producă efecte, cel mai devreme, în ultima zi calendaristică din luna în care a fost solicitată încetarea de către partii.

Cap.10. Forța majoră:

Art. 10.1. Prin forță majoră se înțelege un eveniment care se petrece în afara voinței părților, care nu a putut fi anticipat la data încheierii contractului și este de neevitat. Evenimentele de forță majoră pot fi: acte sau fapte naturale (calamități naturale, cutremure, inundații, îngheț, ploai torențiale, vânt puternic, etc.), acte guvernamentale (hotărâri, legi, embargo, etc.), acte sociale (război, revoluție, grevă, etc.). La apariția evenimentului de forță majoră, partea notifică evenimentul celeilalte părți prin telefon, e-mail sau fax și prezintă documentele emise de autoritățile competente în termen de 15 zile calendaristice de la notificare. Forța majoră exonerează părțile de răspundere;

Cap.11. Litigii:





Art. 11.1. Soluționarea litigiilor contractuale, inclusiv a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate, se soluționează pe cale amiabilă. În cazul rezolvării dezacordului, acesta se realizează de instanțele competente, potrivit legii.

Cap.12. Alte clauze:

Art. 12.1. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, contractului de delegare, dacă este cazul, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 12.2. Protecția datelor cu caracter personal este reglementată în conformitate cu prevederile ANEXEI E - ACORD DE CONFIDENTIALITATE;

Art. 12.3. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului și ale Legii 190/2018 și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea;

Art. 12.4. Prezentul contract se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data stabilită conform Cap.13. II.Perioada contractuala.

Cap.13. Următoarele date referitoare la partile contractante, la perioada, la tarife și la termene, se vor aplica în derularea contractului:

I. A. Prestator			
Denumire:	IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL		
Cod Unic de Inregistrare:	RO24342060	Nr. Registrul Comerțului:	J40/1256/2022
Judet:	Bucuresti		
SEDIUL SOCIAL: Localitate:	Bucuresti	Adresa:	Șoseaua Bucuresti-Ploiesti, nr. 9-13, Etaj 2, Sector 1
Reprezentant legal:	Director General - Dan Tiberiu ANGHEL		
Banca:	EXIM BANCA ROMÂNEASCĂ	TREZORERIA MUN. BUCURESTI - PTR INSTITUTII PUBLICE	BANCA TRANSILVANIA SUCURSALA BUCUR OBOR
Cont:	RO 80 BRMA 1020 0002 6000 RO01	RO93 TREZ 7005 069X XX01 4690	RO93 BTRL 0440 1202 H631 19XX
ARJA TELEORMAN			
Telefon:	021.9739 - dispecerat		
Adresa de corespondenta (e-mail):	dispecerat@iridexsalubritate.ro		
Reprezentat delegat:	Sef Birou Vanzari - Mirela NEDELICU		
E-mail/Telefon:	comercial.tr@iridexsalubritate.ro/0736383534		
Adresa de corespondenta fizica:	Alexandria, Strada Bucuresti bl. 701A, parter, judetul Teleorman		

I. B. Beneficiar			
Denumire:	DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI		
Cod Unic de Inregistrare:	17094026	Nr. Registrul Comerțului:	Judet: TELEORMAN
SEDIUL SOCIAL: Localitate:	ALEXANDRIA	Adresa:	JUDETUL TELEORMAN
Reprezentant legal:			
Punct/e de lucru:	CONFORM ANEXA C		
Telefon:			
Adresa de corespondenta (e-mail):	solubritate @ dgaspe.ro		
Banca/Cont bancar:			
Reprezentant delegat:			
Adresa de transmitere electronica (e-mail): Facturi	solubritate @ dgaspe.ro		
Adresa de transmitere electronica (e-mail): Documente de confirmare a prestatiei	solubritate @ dgaspe.ro		
Adresa de transmitere facturi in format fizic:			

II. Perioada contractuala			
Data incepere contract:	01.08.2024	Data incetare contract:	31.12.2024





III. A. Servicii si tarife

Baza legala/contractuala: Contractul nr. 190/01.02.2024 privind delegarea prin concesiune a gestiunii activitatii de colectare si transport a deseurilor municipale in Judetul Teleorman

Serviciu	U.M. facturata	Tarif / U.M. facturata fara TVA	U.M. fara	U.M. colectata	Coefficient conversie (UM colectata / UM facturata)
Colectare separata si transport separat al deseurilor similare reziduale	Metru Cub (mc)	128,34		Metru Cub (mc)	1
Depozitare deseuri similare reziduale	Metru Cub (mc)	60,56		Metru Cub (mc)	1
Contributia pentru economia circulara deseuri similare reziduale	Metru Cub (mc)	56,00		Metru Cub (mc)	1
Colectare separata si transport separat al deseurilor similare de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale	Metru Cub (mc)	53,33		Metru Cub (mc)	1
Sortare deseuri similare reciclabile de hartie, carton, metal, plastic si sticla colectate separat	Metru Cub (mc)	132,25		Metru Cub (mc)	1
Depozitare reziduuri din statia de sortare	Metru Cub (mc)	60,56		Metru Cub (mc)	1
Contributia pentru economia circulara reziduuri din statia de sortare	Metru Cub (mc)	56,00		Metru Cub (mc)	1
Colectare separata si transport separat al biodeeurilor similare	Metru Cub (mc)	133,03		Metru Cub (mc)	1
Compostare biodeeurii similare colectate separat	Metru Cub (mc)	28,93		Metru Cub (mc)	1
Depozitare reziduuri din statie de compostare	Metru Cub (mc)	60,56		Metru Cub (mc)	1
Contributia pentru economia circulara reziduuri din statia de compostare	Metru Cub (mc)	56,00		Metru Cub (mc)	1

III. B. Servicii si tarife

Inchiriere recipiente de colectare deseuri similare:	U.M.	Tarif - ron / U.M. / luna fara TVA	Valoare de inlocuire recipient - euro/ UM, fara TVA -
Pubela 0,12 mc pentru deseurile reziduale	buc	7,00	18,00
Pubela 0,24 mc pentru deseurile reziduale	buc	11,00	25,00
Pubela 0,36 mc pentru deseurile reziduale	buc	23,00	55,00
Container plastic 1,1 mc pentru deseurile reziduale	buc	30,00	163,00
Container metalic 1,1 mc pentru deseurile reziduale	buc	43,00	310,00
Pubela 0,12 mc pentru deseurile reciclabile Hartie-Carton	buc	7,00	18,00
Pubela 0,24 mc pentru deseurile reciclabile Hartie-Carton	buc	11,00	25,00
Pubela 0,36 mc pentru deseurile reciclabile Hartie-Carton	buc	23,00	55,00
Container plastic 1,1 mc pentru deseurile reciclabile Hartie-Carton	buc	30,00	163,00
Pubela 0,12 mc pentru deseurile reciclabile Plastic-Metal	buc	7,00	18,00
Pubela 0,24 mc pentru deseurile reciclabile Plastic-Metal	buc	11,00	25,00
Pubela 0,36 mc pentru deseurile reciclabile Plastic-Metal	buc	23,00	55,00
Container plastic 1,1 mc pentru deseurile reciclabile Plastic-Metal	buc	30,00	163,00
Pubela 0,12 mc pentru deseurile reciclabile Sticla	buc	7,00	18,00
Pubela 0,24 mc pentru deseurile reciclabile Sticla	buc	11,00	25,00
Pubela 0,36 mc pentru deseurile reciclabile Sticla	buc	23,00	55,00
Container plastic 1,1 mc pentru deseurile reciclabile Sticla	buc	30,00	163,00
Container metalic 1,1 mc pentru deseurile reciclabile Sticla	buc	43,00	310,00
Pubela 0,12 mc pentru biodeeurii	buc	7,00	18,00
Pubela 0,24 mc pentru biodeeurii	buc	11,00	25,00
Pubela 0,36 mc pentru biodeeurii	buc	23,00	55,00



Container plastic 1,1 mc pentru biodeseuri	buc	30,00	163,00
Bena * 16,00 mc	buc	320,00*	3800,00
Bena * 24,00 mc	buc	320,00*	5400,00
PRESCONTAINER 20 MC	buc	1.350,00 **	20.000,00
PRESCONTAINER 24 MC	buc	1.350,00 **	20.000,00

PRECIZARE:

- *Recipientele de tip BENA 16mc / 24 mc se închiriază exclusiv pentru un număr minim de 4 colectari/luna/recipient. In cazul colectării sub numărul minim de colectari, se va factura și beneficiarul va datora costul colectării pentru 4 colectari/luna * volumul benei închiriate;
- **Recipientele de tip prescontainer se închiriază exclusiv pentru un număr minim de 1(una) colectare/luna/ prescontainer. Pentru fiecare colectare a prescontainerelor se va factura și datora valoarea cantarita (in tona), conform documentelor emise de instalațiile de tratare și/sau eliminare autorizate, unde sunt predate deșeurile colectate. In cazul in care nu se va colecta de cel puțin o data/ luna/ prescontainer, se va factura și beneficiarul va datora costul colectării aferent volumului prescontainerului închiriat.
- **Tarifele pentru închiriere/ înlocuire prescontainer sunt stabilite pentru modelele standard furnizate de PRESTATOR. In cazul in care BENEFICIARUL solicita modificari ale caracteristicilor tehnice, tariful de închiriere/înlocuire va fi ajustat in cadrul contractului sau prin incheierea unui act adițional, după caz.
- Este strict interzisă eliminarea deșeurilor generate de BENEFICIAR în spațiile și recipientele amplasate în vederea colectării deșeurilor menajere generate de către populație.

IV. Termene de plata și penalități/dobânzi

Termen de scadență pentru plata facturii:	15 zile calendaristice de la data emiterii
Termen de aplicare penalități întârziere plata facturii:	30 zile calendaristice de la data scadenței facturii. In cazul in care BENEFICIARUL nu achită debitul restant în termen de 45 de zile de la emiterea facturii, penalitățile de întârziere se aplică începând cu prima zi după data scadenței.
Valoare procentuala penalități BENEFICIAR:	dobanda este egală cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare și se aplică la contravaloarea obligațiilor restante
Valoare procentuala despachubiri PRESTATOR:	nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare; aplicat la contravaloarea serviciilor neconforme

V. Termene de comunicare contractuală

Beneficiarul are obligația/dreptul de a informa prestatorul în următoarele termene:

Acțiune:	Termen:
Încetarea contractului:	minim 30 zile calendaristice anterior datei de întâi a primei luni pentru care se dorește încetarea
Suspendare contractului previzionată:	minim 30 zile calendaristice anterior datei de întâi a primei luni pentru care se dorește suspendarea
Suspendare contractuală neprevizionată:	maxim 5 zile calendaristice de la data suspendării
Contestare factură:	maxim 10 zile calendaristice de la data primirii

Prestatorul are obligația/dreptul de a soluționa/comunica în scris beneficiarului în următoarele termene:

Acțiune:	Termen:
Preaviz suspendare serviciu:	5 zile de la data apariției cauzei de forță majoră.
Reluare activitate ca urmare a suspendării:	imediat după încetarea cauzei de forță majoră
Soluționare reclamații, sesizări:	maxim 30 zile calendaristice de la data înregistrării
Mobilizare/Demobilizare recipiente de colectare:	maxim 15 zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării primite.

Cap.14. Documente / Anexe:

Art. 14.1. Următoarele documente fac parte integrată din prezentul contract:

- ANEXA A - ACORD TRANSMITERE ÎN FORMAT ELECTRONIC
- ANEXA B - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘEURILOR SIMILARE
- ANEXA C - PUNCTE DE LUCRU, FRECVENȚĂ ȘI CANTITĂȚI MINIME LUNARE DEȘURI SIMILARE
- ANEXA D - NUMĂR ȘI TIPURI DE RECIPIENTE SOLICITATE PENTRU PUNCTELE DE LUCRU
- ANEXA E - ACORD DE CONFIDENȚIALITATE



SET SERVICIU J. CRU
DEFTA LOREDANA ANDREEA
P. [Signature]
VIZAT LEGALITATE
19/09

ANEXA A - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC

la contractul Serie TR-1-ALEX, Nr. 130, din data de 11.06.2024

Beneficiar			
Denumire:			
Coș Unic de Înregistrare:	Nr. Registrul Comerțului:	Judet:	
SEDIUL SOCIAL: Localitate:		Adresa:	

suntem de acord ca documentele emise de catre IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL in baza prezentului contract să fie transmise doar în format electronic la adresa/adresele de e-mail:

Nr. crt.	Adresa locatiei de colectare	În conformitate cu Art. 319 din Codul Fiscal Facturile vor fi transmise la Adresa de e-mail:	Documentele de confirmare a prestației vor fi transmise la Adresa de e-mail:
1.	str. 1307 Nr. 129	salubritate@dgaspctr.ro	
2.	Șenăuți nr. 7		
3.			

Prestator,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL
prin reprezentantul său legal vânzări



Beneficiar,
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA FAMILIILOR TELEORMAN
DRAGONI REȘCU
DIRECTOR GENERAL
FLORINEL
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI TELEORMAN
DIRECȚOR GENERAL ADJ. EC.
FLORESCU DANA MIHAELA

ȘEF SERVICIUL J.C.F.U.
DETTA LOREDANA ANDREEA

VIZAT LEGALITATE





ANEXA B - CONDITII DE CALITATE A DESEURILOR SIMILARE

la contractul Serie TR-1-ALEX, Nr. 130 din data de 11.06.2024

DEȘEURI SIMILARE RECICLABILE		CULOARE RECIPIENT DE PRECOLECTARE	CALITATE
Cod: 20.01.01	Deșeuri - Hârtie și Carton	ALBASTRU	Uscate, curate, fără corpuri străine, fără hârtie și carton ce conțin reziduuri de mâncare, șervețele și hârtie bucătărie folosite, hârtie de ambalat lăcioasă, etc.
Cod: 20.01.39	Deșeuri - Materiale Plastice	GALBEN	Fără produse combinate din metal și plastic, polistiren, cutii/bidoane cu resturi de vopsea, solvenți sau alte substanțe periculoase/corozive, deșeuri medicale, etc.
Cod: 20.01.40	Deșeuri - Metalice		Fără produse combinate din metal și plastic, polistiren, cutii/bidoane cu resturi de vopsea, solvenți sau alte substanțe periculoase/corozive, deșeuri medicale, etc.
Cod: 20.01.02	Deșeuri - Sticlă	VERDE	Fără oglinzi, geamuri, produse din porțelan, ceramică, cristal/vase rezistente la căldură, becuri, tuburi neon, etc.
Cod: 20.03.01	Deșeuri municipale amestecate	NEGRU	Fără pământ, nisip, pietriș, deșeuri de echipamente
Cod: 20.01.08	Biodeșeuri	MARO	Deșeuri biodegradabile de la bucatării și cantine

NOTA: Beneficiarul este responsabil de colectarea separată a deșeurilor, implicit și pentru prejudiciile de orice natură aduse Prestatorului ca urmare a separării incorecte (defectarea sistemului de compactare a autospecialiei - mecanic sau chimic, aprinderea deșeurilor în autospecialia, eventualul refuz de primire la instalațiile de tratare/eliminare, etc.).

ANEXA C - PUNCTE DE LUCRU, FRECVENȚA ȘI CANTITĂȚI MINIME LUNARE DEȘEURI SIMILARE

la contractul Serie TR-1-ALEX, Nr. 130 din data de 11.06.2024

Nr. crt.	Adresa locației de colectare:	Tip deșeu (rezidual/reciclabil)	Descriere alternativă (Marca)	Cantitate minimă lunară (mc)	Numar de colectări săptămânale solicitate de beneficiar
1	Str. 1907 Maria nr. 129 - Ioana	20.03.01		4	1
2	Str. Dumărești nr. 7 Sediul	20.03.01		12	1
3	Str. Dumărești nr. 7 C.S.D.C.F.	20.03.01		2	1

Nota 1: Cantitățile minime lunare stabilite de comun acord între BENEFICIAR și PRESTATOR conform ANEXA C, nu pot fi mai mici de 0,5 mc/una/locatie de colectare pentru o frecvența minimă de 1 colectare pe săptămâna pentru fiecare locație de colectare declarată.





Anexa D - NUMAR SI TIPURI DE RECIPIENTE SOLICITATE PENTRU PUNCTELE DE LUCRU

la contractul Serie TR-L-ALEX, Nr. 130 din data de 11.06.2024

in calitate de BENEFICIAR conform prezantarii contract solicitare incheiere urmatoarea numar si tipuri de recipiente:

Tip Desen Colectat	Similar Reziduale			Reciclabili Hartie - Carton		Reciclabili Plastic - Metal		Reciclabili Sticla		Biodeseurii		Similar Reziduale	
Tip recipient	Pubele	Continer	Reste	Pubele	Continer	Pubele	Continer	Pubele	Continer	Pubele	Continer	Prescontaminata	Integrata
Volam recipient (mc)	0.12	1.1 M	16.00	0.24	1.1 P	0.24	1.1 P	0.24	1.1 M	0.12	1.1 P	20.00	24.00
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													

Beneficiar:



IRIDEX GROUP SALUBRITATE S.R.L.
prin reprezentant - Serviciu servizant
MAGDA NEDELCU



Anexa E- ACORD DE CONFIDENTIALITATE

la contractul Serie TR-1-ALEX, Nr. 130, din data de 11.06.2024

Articolul 1. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARI

1. Informațiile publice sunt informațiile accesibile oricărui utilizator din interiorul sau exteriorul companiei.
2. Informații confidențiale. În această categorie se includ acele informații care, datorită valorii intrinseci sau extrinseci, nu trebuie făcute publice. Informațiile confidențiale includ, fără a se limita la acestea, informațiile în formă tangibilă sau intangibilă care se referă la și/sau includ produsele și serviciile lansate sau nu de către Partea care Furnizează Informațiile, aplicații, fișiere, documentație, contracte, emailuri, idei, concepte, cercetări, tehnici, proiecte, programe de calculator, baze de date, date de personal, rapoarte, evidente interne, planuri dezvoltate cu instrumentele asigurate de companie, prețuri de cost, metode și procedee de lucru, planuri de afaceri, situația financiară, operațiuni, stocate pe orice tip de suport - electronic, hartie, video, audio, etc., aflate în proprietatea companiei, precum și informațiile primite de către Partea care Furnizează Informațiile de la terți pe care Partea care Furnizează Informațiile este obligată să le trateze în regim de confidențialitate. Aceste informații confidențiale pot fi accesate doar de angajați autorizați. Scurgerea acestui tip de date poate afecta funcționarea companiei, pot provoca tulburări grave ale activității și pot periclita relațiile de afaceri cu partenerii.
3. Informațiile strict secrete. În această categorie se includ parolele și/sau codurile de acces la sistemul informatic, astfel încât este evitat accesul persoanelor neautorizate pe conturile persoanelor autorizate.
4. Produse reziduale înseamnă informațiile în formă intangibilă, care sunt reținute în memorie de persoanele care au avut acces la Informațiile Confidențiale, care includ ideile, conceptele, know-how sau tehnicile conținute în acestea; produse rezultate din accesul la sau lucrul cu Informațiile Confidențiale sau cu Partea care Furnizează Informațiile.
5. "Date cu caracter personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

Articolul 2. OBIECTUL ACORDULUI

- 2.1. Partea care Primește Informațiile se obligă să păstreze strict confidențiale Informațiile Confidențiale, Strict Secrete și Produsele Reziduale, de care ia cunoștința și să nu le dezvăluie, parțial sau în întregime, nici unei terțe părți, cu excepția situațiilor în care Acordul sau o alta convenție scrisă dintre Partii prevede contrariul.
- 2.2. Proprietate. Fiecare dintre cele două părți confirmă și recunoaște dreptul de proprietate al Partii care Furnizează Informațiile asupra tuturor Informațiilor Confidențiale, Strict Secrete și a Produselor Reziduale.
- 2.3. Copyright. Drepturile de autor asupra oricărui comunicări, oricărui document sau alt material pe care Partea care Primește Informațiile le poate dezvolta, va fi întotdeauna considerat ca fiind pe deplin protejat de către și în favoarea Partii care Furnizează Informațiile, iar Partea care Primește Informațiile nu poate să le folosească în nici un fel decât în interesul Partii care Furnizează Informațiile.

Articolul 3. DURATA ACORDULUI

Acordul urmează să se aplice pentru toată perioada de derulare a contractului incluzând și eventualele prelungiri, precum și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea acestuia.

Articolul 4. Obligații cu privire la informațiile confidențiale

4.1. Partea care Primește Informațiile Confidențiale, Informațiile Strict Secrete sau Produsele reziduale:

(i) nu va divulga niciunui tert nicio Informație Confidențială, Informație Strict Secretă sau Produs rezidual aparținând Partii care Furnizează Informațiile;

(ii) nu va reproduce, nu va copia, nu va multiplica, nu va replica, nu va sintetiza și/sau nu va distribui, nu va dezvălui total sau parțial nicio Informație Confidențială, Informație Strict Secretă sau Produs rezidual aparținând Partii care Furnizează Informațiile, sau aspecte legate de acestea, cu excepția cazului în care aceste acțiuni sunt efectuate la solicitarea Partii care Furnizează Informațiile.

(iii) va folosi Informațiile Confidențiale, Informațiile Strict Secrete sau Produsele reziduale doar în interesul Companiei.

4.2. Partea care Primește Informațiile poate divulga Informații Confidențiale, Informații Strict Secrete sau Produse reziduale aparținând Partii care Furnizează Informațiile în baza unui ordin al instanței sau al unei alte autorități guvernamentale, sau în alte cazuri prevăzute de lege, cu condiția ca, acolo unde este posibil (și sub rezerva termenelor impuse de lege), Partea care Primește Informațiile să notifice în mod rezonabil Partea care Furnizează Informațiile înainte de a furniza informațiile în cauză, pentru a permite în mod rezonabil Partii care Furnizează Informațiile să conteste cererea de divulgare a informațiilor. În cazul în care Partea care Primește Informațiile trebuie să furnizeze Informații Confidențiale, Informații Strict Secrete sau Produse reziduale în circumstanțele arătate, aceasta va face tot posibilul pentru a păstra secretul în cea mai mare măsură permisă de lege.

4.3. Toate Informațiile Confidențiale, Informațiile Strict Secrete sau Produsele reziduale, în proprietatea Partii care Furnizează Informațiile la data furnizării lor, vor rămâne proprietatea exclusivă a Partii care Furnizează Informațiile. Acestea nu vor putea fi vândute, publicate, diseminate, comunicate, reproduse prin orice mijloc. Prin punerea la dispoziție a unor Informații Confidențiale, Informații Strict Secrete sau Produse reziduale către Partea care

Primește Informațiile, Partea care Furnizează Informațiile nu conferă Partii care Primește Informațiile niciun drept expres sau implicit asupra nici unui brevet de invenție, drept de autor, marca de comerț sau informație confidențială.

4.4. Partea care Primește Informațiile Confidențiale, Informațiile Strict Secrete sau Produsele reziduale le va utiliza doar în legătură cu desfășurarea activităților sau în scopurile prevăzute de comun acord de către parti.

4.5. Partile convin să respecte toate legile naționale și internaționale aplicabile (i) Informațiilor Confidențiale, Informațiilor Strict Secrete sau Produselor reziduale sau (ii) oricărui produs (sau parti din produse), proceselor sau serviciilor care sunt un produs direct al Informațiilor Confidențiale, Informațiilor Strict Secrete sau Produselor reziduale, precum și restricțiile privitoare la beneficiarii finali, folosirea și destinația stabilite de autoritățile naționale.

4.6. În cazul în care un tert solicită Partii care Primește Informațiile dezvăluirea unor Informații Confidențiale, dacă tertul respectiv nu este autorizat să primească astfel de informații, indiferent dacă tertul oferă sau nu bani sau alte avantaje în schimbul Informațiilor Confidențiale, Informațiilor Strict Secrete sau Produselor reziduale pe care le solicită, Partea care Primește Informațiile se obligă prin acest Acord să instinteze imediat Partea care Furnizează informațiile în legătură cu propunerea respectivă, menționând numele celui care a făcut propunerea, data și ora propunerii și alte detalii care putea fi considerate relevante de către un angajat diligent.

4.7. Partea care Primește Informațiile Confidențiale, Informațiile Strict Secrete sau Produsele reziduale este de acord să nu folosească Informațiile pentru propriul sau avantaj sau al altei persoane sau firme în afara Partii care Furnizează Informațiile. Aceste restricții nu se aplică la informația publică.

Articolul 5. NERESPECTAREA OBLIGAȚIILOR DE CONFIDENȚIALITATE

5.1. În cazul nerespectării din neglijență, din greșeală, din orice alta formă de culpă sau cu intenție a uneia din obligațiile asumate prin prezentul Acord de către Partea care Primește Informațiile, Partea care Furnizează Informațiile va avea dreptul de a solicita în instanță obligarea Partii care Primește Informațiile la plata de daune - interese. La aceasta sumă se vor adăuga, de asemenea, cheltuielile de judecată suportate de către Partea care Furnizează Informațiile, inclusiv onorariile avocatului ocazionate cu acest litigiu.

5.2. De asemenea, fără a aduce atingere prevederilor de la articolul 5.1., Partea care Primește Informațiile, vinovată de încălcarea obligațiilor contractuale, va fi obligată să ia toate măsurile necesare limitării prejudiciului cauzat și a celorlalte consecințe negative care ar putea decurge din această încălcare.

Articolul 6. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Partile declară că au luat toate măsurile tehnice și organizatorice pentru a asigura prelucrarea datelor cu caracter personal în condiții de maximă securitate și confidențialitate, inclusiv în scopul prevenirii accesului neautorizat la acestea și a echipamentului utilizat la prelucrare, fiind astfel respectate prevederile legale impuse de Regulamentul (EU) 2016/679.

Articolul 7. DIVERSE

7.1. Prezentul acord constituie acordul de voință al partilor cu privire la obiectul Acordului. Acesta nu va fi modificat decât printr-un acord ulterior, încheiat în scris, după data prezentului acord și semnat de ambele parti.

7.2. Prezentul acord va fi interpretat și guvernat de legea din România. Toate litigiile născute în legătură cu Acordul, nesolutionate pe cale amiabilă de către Parti în termen de 30 de zile de la apariția lor, vor fi solutionate de către instanța de judecată competentă din București.

7.3. În cazul în care oricare dintre prevederile Acordului va fi declarată nulă sau inaplicabilă de către o instanță sau o altă autoritate competentă, sau în temeiul legii, restul prevederilor vor rămâne valabile iar prevederile nule sau inaplicabile vor fi înlocuite cu alte prevederi valabile, echivalente.

