

Contract de achiziție publică

de prestare „Servicii de proiectare„ - Cod 79930000-2
două sisteme de stocare și alimentare GPL la Centrul pentru persoane vârstnice Cervenia
Nr. 31 din 28.04.2023

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată, și H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii.

1. Părțile contractului

1.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, cu sediul în mun. Alexandria, str. Dunării nr.7, jud. Teleorman, tel. 0247/316611, fax.0247/406060, cod fiscal 17094026, reprezentată prin Director General, domnul Dragomirescu Florinel, în calitate de achizitor și

1.2. SC „DRACON„ S.R.L. cu sediul în mun. Alexandria, str. Libertatii, bl.A4, sc. A, et. 4, ap 11, jud. Teleorman, Nr. Reg. Com. J34/200/2003, C.U.I. 15420517, Cont BRD nr. RO35BRDE350SV42893593500, cont Trezoreria Alexandria RO56TREZ6065069XXX000717, reprezentată prin Administrator, domnul Draceanu Traian, în calitate de furnizor de servicii.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) abatere profesională - orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a operatorului economic în cauză, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;
- b) achiziție sau achiziție publică - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;
- c) acord-cadru - acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante și unul ori mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere;
- d) activități de achiziție auxiliare - activități care constau în furnizarea de asistență și suport pentru activitățile de achiziție, în special infrastructura tehnică care să permită autorităților contractante atribuirea de contracte de achiziție publică sau încheierea de acorduri-cadru pentru lucrări, produse ori servicii, sau asistență și consiliere cu privire la desfășurarea ori structurarea procedurilor de achiziție publică, sau pregătirea și administrarea procedurilor de atribuire în numele și în beneficiul autorității contractante în cauză;
- e) activități de achiziție centralizate - activitățile desfășurate de o unitate de achiziții centralizate în mod permanent prin achiziția în nume propriu de produse și/sau servicii destinate unei/unor alte autorități contractante, ori prin atribuirea de contracte de achiziție publică sau încheierea de acorduri-cadru pentru lucrări, produse ori servicii în numele și pentru o altă/alte autoritate/autorități contractante;
- f) anunț de intenție valabil în mod continuu - anunțul de intenție publicat de autoritatea contractantă ca modalitate de inițiere a unei proceduri de atribuire pentru achiziția de servicii sociale ori alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, alternativă anunțului de participare, în cuprinsul căruia se face referire în mod specific la categoriile de servicii care fac obiectul contractelor ce urmează să fie atribuite, se indică faptul că respectivele contracte sunt atribuite fără publicarea ulterioară a unui anunț de participare și se invită operatorii economici interesați să își exprime în scris interesul pentru participarea la procedura de atribuire;
- g) candidat - orice operator economic care a depus o solicitare de participare în cadrul unei proceduri de licitație restrânsă, negociere competitivă, dialog competitiv sau parteneriat pentru inovare ori care a fost invitat să participe la o procedură de negociere fără publicare prealabilă;
- h) cerințe de etichetare - cerințele care trebuie să fie îndeplinite de lucrări, produse, servicii, procese sau proceduri pentru a obține o anumită etichetă;
- i) ciclul de viață - ansamblul etapelor succesive și/sau interdependente, care includ cercetarea și dezvoltarea care urmează a fi efectuate, producția, comercializarea și condițiile acesteia, transportul, utilizarea și întreținerea, pe toată

durata existenței unui produs ori a unei lucrări sau a prestării unui serviciu, de la achiziția materiilor prime ori generarea resurselor până la eliminare, curățarea amplasamentului și încheierea serviciului sau a utilizării;

j) concursuri de soluții - procedurile care permit autorității contractante să achiziționeze, în special în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, al arhitecturii și ingineriei sau al prelucrării datelor, un plan ori un proiect selectat de un juriu pe baze concurențiale, cu sau fără acordarea de premii;

k) lucrare - rezultatul unui ansamblu de lucrări de construcții de clădiri sau lucrări de geniu civil, suficient în sine pentru a îndeplini o funcție economică sau tehnică;

l) contract de achiziție publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;

m) contract de achiziție publică de lucrări - contractul de achiziție publică care are ca obiect: fie exclusiv execuția, fie atât proiectarea, cât și execuția de lucrări în legătură cu una dintre activitățile prevăzute în anexa nr. 1; fie exclusiv execuția, fie atât proiectarea, cât și execuția unei lucrări; fie realizarea, prin orice mijloace, a unei lucrări care corespunde cerințelor stabilite de autoritatea contractantă care exercită o influență determinantă asupra tipului sau proiectării lucrării;

n) contract de achiziție publică de produse - contractul de achiziție publică care are ca obiect achiziția de produse prin cumpărare, inclusiv cu plata în rate, închiriere, leasing cu sau fără opțiune de cumpărare ori prin orice alte modalități contractuale în temeiul cărora autoritatea contractantă beneficiază de aceste produse, indiferent dacă dobândește sau nu proprietatea asupra acestora; contractul de achiziție publică de produse poate include, cu titlu accesoriu, lucrări ori operațiuni de amplasare și de instalare;

o) contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări potrivit lit. m);

p) contract pe termen lung - contractul de achiziție publică încheiat pe o durată de cel puțin 5 ani care cuprinde durata de execuție a lucrărilor, dacă acesta are o componentă care constă în execuție de lucrări, precum și durata de prestare a serviciilor, stabilite astfel încât contractantul să obțină un profit rezonabil;

q) contractant - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică;

r) CPV - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);

s) DUAE - documentul unic de achiziții european furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard stabilit de Comisia Europeană, constând în declarația pe propria răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție;

t) e-Certis - sistemul electronic implementat și administrat de Comisia Europeană cuprinzând informații privind certificate și alte documente justificative solicitate în mod obișnuit de autoritățile contractante în cadrul procedurilor de atribuire;

u) etichetă - orice document, certificat sau atestare care confirmă că lucrări, produse, servicii, procese sau proceduri îndeplinesc anumite cerințe;

v) evaluare tehnică europeană - evaluarea documentată a performanțelor unui produs pentru construcții, în ceea ce privește caracteristicile esențiale ale acestuia, în conformitate cu respectivul document de evaluare european, astfel cum este definit în art. 2 pct. 12 din Regulamentul (UE) nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2011 de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului;

w) furnizor - entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, ori care prestează servicii către acesta, care nu are calitatea de subcontractant;

x) furnizor de servicii de achiziție - o persoană de drept public sau de drept privat care oferă pe piață activități de achiziție auxiliare;

y) document al achiziției - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de autoritatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;

z) documentația de atribuire - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

aa) inovare - realizarea unui produs, serviciu sau proces nou ori care este îmbunătățit în mod semnificativ, inclusiv procese de producție sau de construcție, noi metode de comercializare ori noi metode organizatorice în activitatea comercială, organizarea locului de muncă sau relațiile externe ale organizației, printre altele, cu scopul de a contribui la soluționarea provocărilor societale sau de a sprijini strategia Europa 2020 pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii;

bb) licitație electronică - procesul repetitiv desfășurat prin mijloace electronice după o evaluare inițială completă a ofertelor, în cadrul căruia ofertanții au posibilitatea de a reduce prețurile prezentate și/sau de a îmbunătăți alte valori ale unor elemente ale ofertei, care permite clasificarea ofertelor prin metode automate de evaluare;

cc) liste oficiale - listele administrate de organismele competente, cuprinzând informații cu privire la operatorii economici înscrși pe liste și care reprezintă un mijloc de dovadă a îndeplinirii cerințelor de calificare și selecție prevăzute în liste;

dd) lot - fiecare parte din obiectul contractului de achiziție publică, obiect care este divizat pentru a adapta dimensiunea obiectului contractelor individuale rezultate astfel încât să corespundă mai bine nevoilor autorității contractante, precum și capacității întreprinderilor mici și mijlocii, sau pe baze calitative, în conformitate cu diferitele meserii și specializări implicate, pentru a adapta conținutul contractelor individuale mai îndeaproape la sectoarele specializate ale IMM-urilor sau în conformitate cu diferitele faze ulterioare ale proiectului;

ee) lucrări de geniu civil - lucrările de construcții prevăzute în cadrul claselor 45.21, 45.23, 45.24 și 45.25 din anexa nr. 1, cu excepția celor care au ca obiect construcția de clădiri;

ee¹) mecanism informatic pentru proceduri simplificate - facilitate tehnică implementată în SEAP pentru derularea procedurilor simplificate;

ff) mijloace electronice - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și recepționate prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice;

gg) ofertant - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;

hh) ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

ii) ofertă alternativă - oferta care respectă cerințele minime și eventualele cerințe specifice prevăzute în documentele achiziției, dar care propune o soluție diferită într-o măsură mai mare sau mai mică;

jj) operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în:

(i) un stat membru al Uniunii Europene;

(ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE);

(iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul de achiziție publică atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;

(iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;

(v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice;

kk) parteneriat pentru inovare - procedura de atribuire utilizată de autoritatea contractantă pentru dezvoltarea și achiziția ulterioară a unui produs, serviciu sau a unor lucrări inovatoare, în condițiile în care soluțiile disponibile pe piață la un anumit moment nu satisfac necesitățile autorității contractante;

ll) persoane cu funcții de decizie - conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire;

mm) referință tehnică - orice specificație elaborată de organismele europene de standardizare, alta decât standardele europene sau alte organizații care au activități de standardizare la care România este parte, în conformitate cu proceduri adaptate în funcție de evoluția cerințelor pieței;

nn) Sistemul electronic de achiziții publice, denumit în continuare SEAP - desemnează sistemul informatic de utilitate publică, accesibil prin internet la o adresă dedicată, utilizat în scopul aplicării prin mijloace electronice a procedurilor de atribuire și în scopul publicării anunțurilor la nivel național;

oo) scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice;

pp) sistem dinamic de achiziții - procesul de achiziție organizat în integralitate prin mijloace electronice și deschis, pe întreaga sa perioadă de valabilitate, oricărui operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție, pentru achiziții de uz curent, ale căror caracteristici general disponibile pe piață satisfac necesitățile autorității contractante;

qq) solicitare de participare - solicitarea transmisă de operatorul economic împreună cu documentele necesare în vederea îndeplinirii cerințelor de calificare în prima etapă în cadrul unei proceduri de licitație restrânsă, negociere competitivă, dialog competitiv sau parteneriat pentru inovare;

rr) specificații tehnice - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

ss) specificație tehnică comună - o specificație tehnică în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor elaborată în conformitate cu articolele 13 și 14 din Regulamentul (UE) nr. 1.025/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2012 privind standardizarea europeană, de modificare a Directivelor 89/686/CEE și 93/15/CEE ale Consiliului și a Directivelor 94/9/CE, 94/25/CE, 95/16/CE, 97/23/CE, 98/34/CE, 2004/22/CE, 2007/23/CE, 2009/23/CE și 2009/105/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Deciziei 87/95/CEE a Consiliului și a Deciziei nr. 1.673/2006/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

tt) standard - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

uu) standard european - un standard adoptat de o organizație de standardizare europeană, care este pus la dispoziția publicului;

vv) standard internațional - un standard adoptat de un organism de standardizare internațional, care este pus la dispoziția publicului;

ww) standard național - un standard adoptat de un organism de standardizare național, care este pus la dispoziția publicului;

xx) stat membru - orice stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European;

yy) subcontractant/subantreprenor - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;

zz) TFUE - Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

aaa) Tratat - Tratatul privind Uniunea Europeană și Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

bbb) unitate de achiziții centralizate - o autoritate contractantă care furnizează activități de achiziție centralizate și, după caz, activități de achiziție auxiliare;

ccc) unitate operațională separată - structură din cadrul autorității contractante, separată din punct de vedere tehnic, geografic sau organizatoric de alte structuri ale autorității contractante;

ddd) zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

eee) obiectiv de investiții - rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării uneia sau mai multor lucrări, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiar;

fff) investiție publică - totalitatea cheltuielilor din fonduri publice, inițiale sau ulterioare, destinate realizării de active fixe de natura domeniului public și/sau privat al statului/unității administrativ-teritoriale, inclusiv înlocuirea activelor fixe uzate, precum și cheltuielile ocazionate de înlocuirea acestora, care se finanțează total sau parțial din fondurile publice.

3. Termenele

3.1. Termenela prevăzute în cuprinsul prezentului contract se calculează conform următoarelor reguli:

a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;

b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea de către S.C. „DRACON,, S.R.L. către D.G.A.S.P.C. Teleorman de „Servicii de proiectare,, - Cod 79930000-2 a două sisteme de stocare și alimentare GPL la Centrul pentru persoane vârstnice Cervenia, după cum urmează :

- un sistem de stocare și alimentare cu gaz petrolier lichefiat (GPL) cu un recipient de 5000 litri pentru alimentarea unei centrale termice de 80 kw și două centrale termice de 24 kw ;

- un sistem de stocare și alimentare cu gaz petrolier lichefiat (GPL) cu două recipiente de 5000 litri pentru alimentarea a două centrale termice de 80 kw și a unei mașini de gătit de 40 kw.

5. Prețul contractului

5.1. Pretul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor, este de 18.500 lei fără TVA.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract de încheie pentru o perioadă de 45 de zile calendaristice de la data semnării de către ambele părți.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe la data de semnării de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

-Oferta financiară S.C. „DRACON,, S.R.L..

9. Obligațiile furnizorului de servicii:

9.1. S.C. „DRACON,, S.R.L. are obligația să elaboreze următoarele documentații:

- Documentație/Notificare pentru obținerea punctului de vedere al Agenției pentru Protecția Mediului Teleorman, care va fi compusă din părți scrise și desenate și va avea un conținut cadru reglementat - 2 exemplare originale (cu toate semnăturile și ștampilele necesare) pe suport de hârtie;

- Documentația Tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.), care va respecta prevederile Legii nr. 50/1991 și va fi întocmită conform H.G. nr. 907/2016 ; D.T.A.C. (inclusiv Devizul General și devizele pe obiecte) – 3 exemplare originale (cu toate semnăturile și ștampilele necesare) pe suport hârtie, un exemplar original (cu toate semnăturile și ștampilele necesare) în format electronic (scanat), un exemplar în variantă editabilă (format Word/Excel/DWG) pe suport electronic (CD/DVD, stick);

- Proiect tehnic de execuție (P.T.), care va avea un conținut cadru care să respecte prevederile H.G. nr. 907/2016. Acesta va fi verificat potrivit prevederilor legale și va conține lucrările pentru obiectivul de investiții, părți scrise și desenate - 3 exemplare originale (cu toate semnăturile și ștampilele necesare) pe suport hârtie, un exemplar original (cu toate semnăturile și ștampilele necesare) în format electronic (scanat), un exemplar în variantă editabilă (format Word/Excel/DWG) pe suport electronic (CD/DVD, stick) ;

- Detalii de execuție (D.D.E.), care vor cuprinde reprezentări grafice precum și piese scrise pentru explicitare - 3 exemplare originale (cu toate semnăturile și ștampilele necesare) pe suport hârtie, un exemplar original (cu toate semnăturile și ștampilele necesare) în format electronic (scanat), un exemplar în variantă editabilă (format Word/Excel/DWG) pe suport electronic (CD/DVD, stick) ;

- Caiete de sarcini (părți integrante ale proiectului tehnic de execuție), Liste cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări și Graficul de realizare a investiției;

- Program de control al calității lucrărilor proiectate și în curs de execuție - 4 exemplare originale (un exemplar va fi atașat la Cartea tehnică a construcției, care va fi întocmită înainte de recepția obiectivului) ;

- Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări – se vor întocmi pe baza măsurătorilor ;

- Graficul general de realizare a investiției publice – Formularul 6 din anexa 10 la H.G. nr. 907/2016;

- Devizul general al lucrărilor, care se elaborează cu respectarea conținuturilor cadru prevăzute în anexa nr. 7 și, respectiv, în anexa nr. 8 la H.G. nr. 907 din 29 noiembrie 2016 ;

- Se va elabora câte o documentație tehnico-economică pentru fiecare sistem de stocare și alimentare cu GPL în parte;

9.2. S.C. „DRACON,, S.R.L. are obligația să furnizeze următoarele servicii conexe:

-Asistența tehnică din partea proiectantului este obligatorie pe perioada de execuție a lucrărilor.

-Obținerea Autorizației de construire este în sarcina Autorității contractante în baza documentației întocmită de către proiectant ;

-Orice modificare adusă, din motive obiective, proiectului, caietelor de sarcini sau listelor cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări, va fi făcută în cadrul contractului de proiectare. Modificările vor fi înaintate, la vremea respectivă, sub formă de Dispoziție de șantier ;

-Pe toată durata de derulare a execuției lucrărilor, proiectantul va oferi moduri de tratare a neconformităților eventual apărute;

- Va participa la recepția la terminarea lucrărilor.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Să pună la dispoziția furnizorului de servicii următoarele documente:

-Certificatul de Urbanism nr. 9 din 25.10.2022 și avizele/acordurile solicitate prin acesta, pentru „Sistem de stocare și alimentare cu gaze petroliere lichefiate (GPL) cu un recipient de 5000 l, pentru alimentarea unei centrale termice de 80 kW și a două centrale termice de 24 kW fiecare”;

-Certificatul de Urbanism nr. 10 din 25.10.2022 și avizele/acordurile solicitate prin acesta, pentru „Sistem de stocare și alimentare cu gaze petroliere lichefiate (GPL) cu două recipiente de 5000 l fiecare, pentru alimentarea a două centrale termice de 80 kW fiecare și a unei mașini de gătit de 40 kW”.

-Proiectele Tehnice: al Sistemului de stocare și alimentare cu gaze petroliere lichefiate (GPL) cu un recipient de 5000 l, pentru alimentarea unei centrale termice de 80 kW și a două centrale termice de 24 kW fiecare și al Sistemului de stocare și alimentare cu gaze petroliere lichefiate (GPL) cu două recipiente de 5000 l fiecare, pentru alimentarea a două centrale termice de 80 kW fiecare și a unei mașini de gătit de 40 kW, care conțin detalii privind sistemele și amplasarea acestora, planuri de situație, zonare EX, planuri izometrie.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor/prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta ;

10.3. Achizitorul se obligă să pastreze deplina confidentialitate asupra conținutului documentelor ce fac obiectul contractului și modului de derulare a acestuia, fata de persoane fizice sau juridice ce nu au legatura cu obiectul contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul lucrarilor neexecutate, o penalitate de 0.02% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor .

11.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, o penalitate de 0.02% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, rămasă neremediată în termen de 5 zile de la data notificării scrise, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără întârziere și fără intervenția vreunei instanțe și de a pretinde plata de daune-interese.

12. Recepție, verificări

12.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1. Prețul contractului pentru serviciile prestate în baza prezentului contract rămâne ferm pe toată durata contractului.

13.2. Pretul contractului poate fi ajustat în condițiile prevăzute la art. 164 din H.G. nr. 395/2016 și art. 221 din Legea nr. 98/2016.

14. Amendamente

14.1. Partile contractante au dreptul de a modificarea contractul de achiziție publică în condițiile prevăzute la art.

164, art. 165 și art. 165¹ din H.G. nr. 395/2016.

15. Cesiunea

15.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau partial obligațiile sale asumate prin contract fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

15.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligatii asumate prin contract.

16. Încetarea contractului

16.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără punere în întârziere, fara a mai fi necesara interventia unui instante judecatoresti, în cazul în care una dintre parti nu isi executa una dintre obligatiile prevăzute la art. 9-Obligațiile furnizorului din prezentul contract, respectiv la art.10-Obligațiile achizitorului din prezentul contract ;

16.2. Partea care invoca o cauza de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care încetarea urmează să se producă efectele.

16.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între partile contractante.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă după 5 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente corespunzătoare sediului achizitorului.

19. Garanția de bună execuție a contractului

19.1. Furnizorul nu este obligat să constituie garanția de bună execuție a contractului, conform art. 39 și art. 41 din H.G. nr. 396/2016.

20. Limba care guvernează contractul

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1. Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2. Comunicările între parti se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ... 27.04.2023, la sediul Achizitorului, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Teleorman
Director General
Dăbogomirescu Florinel

Director General Adj. Ec.
Florescu Dana-Mihaela

Șef Serviciul J.C.R.U.E.I.
Defta Loredana-Andreea

Vizat legalitatea

Viza CFP

D.G.A.S.P.C. - TELEORMAN
VIZAT pentru C.F.P.P.
20. Luna Ziua
Semnatura

FURNIZOR DE SERVICII,
S.C. „DRACON”, S.R.L.

Administrator
Draccanu Traian



Intocmit/redactat/2ex./27.04.2023
Lazăr Marcel