

Contract de achiziție publică
de furnizare „Servicii de întreținere și revizie a ascensoarelor,, - Cod CPV: 50750000-7

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată, și H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică.

1. Părțile contractante

1.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, cu sediul în Mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7, jud. Teleorman, telefon 0247/316611, fax 0247/406060, CIF 17094026, reprezentată prin Director General, d-l Dragomirescu Florinel, în calitate de achizitor și

1.2. S.C. „ASCENSORUL,, S.A., cu sediul în Mun. București, sector 4, str. George Georgescu, nr.10, telefon 021.336.76.35, fax 021.337.01.09, Reg.Com. nr. J40/175/1991, C.I.F. RO397270, prin reprezentanții sai, Director General d-l Georgescu Tudor și Director Economic d-na Nistor Mihaela, în calitate de prestator.

2. Definiții și Interpretare

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- achiziție sau achiziție publică - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;
- contract de achiziție publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări ;
- achiziția directă - dreptul autorității contractante de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată ;
- CPV - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);
- furnizor - entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, ori care prestează servicii către acesta, care nu are calitatea de subcontractant;
- document al achiziției - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de autoritatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;
- documentația de atribuire - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- ofertant - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;
- ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieră de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asocieră temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;
- subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte

din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop:

- zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

- Termenele prevăzute în cuprinsul prezentei legi se calculează conform următoarelor reguli:

a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;

b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul contractului

3.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea de către S.C. „ASCENSORUL”, S.A. de servicii de întreținere și revizie tehnică curentă a ascensoarelor, Cod CVP 50750000-7, pentru următoarele instalații situate în incinta C.S.P.A.H. Videle, cu sediul în oraș Videle str. Intrarea Spitalului nr.38, jud. Teleorman, serviciu social din cadrul achizitorului D.G.A.S.P.C. Teleorman :

-1 ascensor pentru persoane, cod 18346, cu sarcina 1000 kg, 4 statii;

-1 ascensor tip Moncharge, cod 18347, cu sarcina 100 kg, 5 statii - revizie care are drept scop functionarea in siguranta, conform prescriptiilor tehnice I.S.C.I.R. R1 – 2010 si R2-2010, a instalatiilor de ascensoare .

4. Prețul contractului

4.1. Prețul stabilit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor prestatorului pentru serviciile care fac obiectul prezentului contract este de 767,00 lei fără TVA, respectiv 912,73 lei cu TVA, după cum urmează:

-560,00 lei fără TVA - 1 ascensor pentru persoane, cod 18346, cu sarcina 1000 kg, 4 statii ;

-207,00 lei fără TVA - 1 ascensor tip Moncharge, cod 18347, cu sarcina 100 kg, 5 statii.

5. Durata contractului

5.1. Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de 31 ianuarie 2024.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt: oferta S.C. „ASCENSORUL”, S.A., publicată în SICAP.

7. Obligațiile prestatorului

7.1. Efectuează operația de REVIZIE TEHNICĂ pentru ascensorul menționat la Art.2.

7.2. Execută operații de verificări, reglaje și curățire, în conformitate cu PT R1-2010 și PT R2 – 2010, art.68.

7.3. Inscrie în registrul de supraveghere al ascensorului toate lucrările executate.

7.4. Primește sesizarea deranjamentelor, la telefon 021/ 9231.

Durata de intervenție în caz de deranjamente este:

a) 60 minute când există persoane blocate în cabină, în condiții normale de trafic și meteo, conform art.114, pct.d din PT R2/2010.

b) Pentru deranjamentele comunicate între orele 9 - 16 va interveni în termen de maximum 360 min, iar pentru cele comunicate după ora 16, va interveni a doua zi începând cu ora 8, ora de la care curge termenul de ridicare a deranjamentului.

c) Intervențiile la deranjamente se fac contra cost – 240 lei + TVA/ intervenție cu transport inclus. (nu sunt incluse în prețul contractului).

Durata de rezolvare a deranjamentelor este:

a) 1 ora pentru deranjamente care nu necesită piese de schimb sau acestea sunt uzuale;

b) 24 ore pentru deranjamente care necesită înlocuire de piese ce se găsesc în stocul curent al Executantului;

c) 15 zile lucrătoare când piesa ce trebuie înlocuită nu este pe stoc .

7.5. In cazul constatarii unor defectiuni care pericliteaza exploatarea normala a instalatiei si care pot conduce la accidente, reprezentantul executantului va opri din functionare ascensorul respectiv si va consemna in registrul de supraveghere data opririi si cauzele care au determinat masura luata. Daca defectiunile constatate nu pot fi inlaturate prin activitatea de ridicare a deranjamentelor sau prin operatiunile de revizie tehnica, executantul va consemna in registrul de supraveghere necesitatea unei reparatii pentru care beneficiarul va emite comanda.

7.6. Neindeplinind functia de proprietar si nici de pastrator sau depozitar al ascensoarelor, nu va putea raspunde in nici un fel pentru intreruperi sau accidente provocate datorita opririi sau insuficientei forte motoare, actelor de rea vointa, furturilor si deteriorarilor voluntare, incendiilor, inundatiilor, nerespectarii prescriptiilor speciale si utilizarii anormale a instalatiilor care poate conduce la deteriorarea acestora.

7.7. In baza unei comenzi din partea beneficiarului va executa, contra cost, cu prioritate reviziile generale si eventualele inlocuiri de piese si subansamble.

8. Obligatiile achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate conform prevederilor prezentului contract;

8.2. Achizitorul se obligă să plătească lunar prețul către prestator în termen de 10 zile de la emiterea facturii de către acesta.

8.3. Raspunde de pastrarea si exploatarea in bune conditii a instalatiei de ascensor, conform prescriptiilor tehnice I.S.C.I.R. R 2 - 2010 –Art.113, si in acelasi timp de deteriorarea instalatiei datorita variatiilor tensiunii electrice in timpul exploatarii.

8.4. Va interzice pe toata durata prezentului contract depanarea, intretinerea, repararea sau repunerea in functiune a ascensorului de catre alte persoane sau agenti economici decat executantul sau reprezentantul autorizat al acestuia. In caz contrar, poarta intreaga raspundere pentru orice incident ar aparea in functionarea ascensorului.

8.5. Ia masurile necesare pentru verificarea periodica a instalatiei de forta, de impamantare si a tabloului electric intermediar conform normelor legale in vigoare precum si a conditiilor de clima solicitate de fabricant pentru instalatia aflata sub contract.

8.6. Va certifica efectuarea reviziei tehnice prin semnarea fisei de revizie.

8.7. Raspunde de luarea tuturor masurilor necesare de prevenire si stingere a incendiilor asigurand la ultimul palier un stingator cu praf si CO₂.

8.8. Raspunde de descompletarea instalatiei ce eventual s-ar produce la partile demontabile ale acesteia.

8.9. In conformitate cu instructiunile tehnice in vigoare va efectua revizia generala a ascensoarelor la un interval de 12 luni. In acest scop va emite catre executant, acelasi care asigura si revizia tehnica, o comanda pentru efectuarea reviziei generale. Neexecutarea reviziei generale la termen conduce la aplicarea prevederilor prescriptiilor tehnice in vigoare.

8.10. In cazul constatarii unor deficiente care pericliteaza functionarea in siguranta a ascensorului, reprezentantul beneficiarului este obligat sa-l opreasca din functiune si sa anunte reprezentantul autorizat al Executantului la telefon 021/ 9231, in vederea verificarii deficientelor si a stabilirii masurilor care urmeaza a se lua.

9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligatiilor

9.1. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, o penalitate de 0.02% din prețul lunar pentru serviciile prestate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. Nerespectarea obligatiilor prevazute la pct. 9.1. in termen de 5 zile de la data notificării scrise, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără întârziere și fără intervenția vreunei instanțe și de a pretinde plata de daune-interese.

10. Recepție și verificări

10.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor prestate ;

10.2. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termenele prevăzute la art.7.

11. Ajustarea prețului contractului

11.1. Prețul contractului pentru serviciile prestate în baza prezentului contract rămâne ferm pe toată durata contractului.

11.2. Pretul contractului poate fi ajustat în condițiile prevăzute la art. 164 din H.G. nr. 395/2016 și art. 221 din Legea nr. 98/2016.

12. Amendamente

12.1. Partile contractante au dreptul de a modifica contractul de achiziție publică în condițiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 165¹ din H.G. nr. 395/2016.

13. Cesiunea

13.1. Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract.

14. Închiderea contractului

14.1. Prezentul contract încetează deplin drept, fără punere în întârziere, fără a mai fi necesară intervenția unui instanță judecătorească, în cazul în care: Prestatorul nu își execută una dintre obligațiile prevăzute la art. 7-Obligațiile prestatorului, sau Achizitorul nu își execută una dintre obligațiile prevăzute la art. 8-Obligațiile achizitorului;

14.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 30 zile înainte de data la care încetarea urmează să se producă efectele;

14.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între partile contractante.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente corespunzătoare sediului achizitorului.

17. Limba care guvernează contractul

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, orice document trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

18.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 10.01.2024, prezentul contract în două exemplare, la sediul achizitorului în mun. Alexandria, str. Dunării nr.7, jud. Teleorman, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

Directia Generala de Asistenta Sociala
si Protectia Copilului Teleorman

Director General
Dragomirescu Florinel



Director General Adj. Ec.
Florescu Dana-Mihaela

Şef Serviciul J.C.R.U.
Defta Lovedana-Andreea

Vizat legalitatea



Viza CFP



PRESTATOR,

S.C. „ASCENSORUL”, S.A.
București

Director General
Georgescu Tudor



Director Economic
Nistor Mihaela

intocmit/redactat/2ex./10.01.2024
Lazăr Marcel