

**Contract de achiziție publică**

de servicii prestate de medici specialiști - COD CPV 85121200-5

Nr.....27..... din.....31.01..... 2023

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată, și H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii.

**1. Părțile contractante:**

**1.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman**, cu sediul în mun. Alexandria, str. Dunării nr.7, jud.Teleorman, cod fiscal 17094026, cont Trezoreria Alexandria RO91TREZ24A680600200130X, tel. 0247316611, fax.0247406060, reprezentată prin Director General, domnul Dragomirescu Florinel, în calitate de achizitor și

**1.2. SC „Culmed Clinic,, SRL**, cu sediul în mun. Roșiori de Vede, Str. Republicii, nr. 31, jud.Teleorman, Cod fiscal 37734324, Nr. Reg. Com. J34/363/2017, reprezentată prin administrator, doamna dr. Culcea Dorina, în calitate de prestator, pe de altă parte.

**2. Definiții și Interpretare**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- achiziție sau achiziție publică - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;
- contract de achiziție publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări ;
- achiziția directă - dreptul autorității contractante de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată ;
- CPV - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);
- furnizor - entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, ori care prestează servicii către acesta, care nu are calitatea de subcontractant;
- document al achiziției - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de autoritatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;
- documentația de atribuire - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- ofertant - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;
- ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;
- subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;



- zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.
- Termenele prevăzute în cuprinsul prezentei legi se calculează conform următoarelor reguli:
  - a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;
  - b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;
  - c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;
  - d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
  - e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

### 3. Obiectul contractului

- 3.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii prestate de medici specialiști - COD CPV 85121200-5 ;
- 3.2. Prestatorul va presta 20 ore/săptămânal la sediul achizitorului, pentru Serviciul Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități din structura D.G.A.S.P.C. Teleorman, conform obligațiilor asumate prin prezentul contract și legislația în vigoare privind unitățile sanitare și de asistență socială;
- 3.3. Cele 20 de ore/săptămânal de servicii medicale prestate vor fi repartizate pe zile, în baza unei programări, cu acordul ambelor părți.
- 3.4. Furnizarea serviciilor medicale se face pentru toți beneficiarii Serviciului Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități din cadrul D.G.A.S.P.C. Teleorman.

### 4. Prețul contractului

- 4.1. Prețul lunar stabilit pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract este de 6.000,00 lei/lună.

### 5. Durata contractului

- 5.1. Prezentul contract se încheie de la data 01 februarie 2023, până la data de 28 februarie 2023.

### 6. Documentele contractului

#### 6.1. Documentele contractului sunt:

- Oferta prestatorului SC „Culmed Clinic,, SRL ;
- certificat de înregistrare fiscală SC „Culmed Clinic,, SRL ;
- certificat de membru emis de Colegiul Medicilor din România pentru dr. Culcea Dorina ;
- certificatul de confirmare pentru specializarea medicală al dr. Culcea Dorina ;
- asigurare „malpraxis,, pentru dr. Culcea Dorina ;
- Graficul de lucru.

### 7. Obligațiile prestatorului

- 7.1. Sa participe la reevaluarea condițiilor de încadrare într-un grad de handicap a copiilor cu dizabilitati/CES carora li s-au aplicat criteriile medicale si medico-psiologice cuprinse in anexa 1 a Ordinului 1306/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsiologice de încadrare a copiilor cu dizabilitati in grad de handicap si a modalitatii de aplicare a acestora si criteriile sociale si psiho-sociale din domeniul 4 privind mobilitatea si domeniul 5 privind autoingrijirea din Fisa de activitati si participare;
- 7.2. Sa participe la evaluarea initiala a copiilor cu dizabilitati/CES carora li s-au aplicat criteriile medicale si medico-psiologice cuprinse in anexa 1 a Ordinului 1306/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsiologice de încadrare a copiilor cu dizabilitati in grad de handicap si a modalitatii de aplicare a acestora si criteriile sociale si psiho-sociale din domeniul 4 privind mobilitatea si domeniul 5 privind autoingrijirea din Fisa de activitati si participare;
- 7.3. Pe tot parcursul programului zilnic de lucru presteaza urmatoarele servicii conform Ordinului 1305/2016:
  - a. Verifica continutul documentelor medicale si, daca este cazul, solicita informatii si/sau documente suplimentare de la medicii implicati in procesul de evaluare si DSP precum si de la copii si parinti/reprezentantul legal;
  - b. Decide necesitatea consultului medical suplimentar daca este cazul;
  - c. mentine legatura cu DSP, alte institutii medicale si unitati medicale, inclusiv, Colegiul Medicilor din Romania;
  - d. Informeaza parintii/reprezentantul legal cu privire la procedurile de obtinere a documentelor medicale si serviciile de abilitare-reabilitare medicala;
  - e. Aplica criteriile medicale;
  - f. Elibereaza adeverinte prin care se specifica gradul deficientei/afectarii functionale a copiilor pentru care se propune masura de plasament intr-un serviciu rezidential specializat, conform exceptiei prevazute la art. 64, alin. (2) din



Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g. Aplica criteriile medicopsihologice împreună cu psihologul din cadrul Serviciului de Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități;

h. Aplica criteriile sociale și psihosociale din domeniile 4 și 5 din Fișa de activități și participare;

i. Furnizează informațiile necesare managerului de caz și completează raportul de evaluare complexă în zona sa de competență și semnează; această responsabilitate implică și formularea de propuneri privind serviciile medicale și de abilitare-reabilitare medicală, indiferent de sistemul care le furnizează – protecția drepturilor copilului, sănătate sau educație – necesar a fi introduse în planul de abilitare-reabilitare, în baza documentelor verificate și a discuțiilor cu copilul și părinții/reprezentantul legal.

7.4. Să execute serviciile medicale la sediul achizitorului, cu profesionalismul și promptitudinea convenită angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

7.5. Să acorde servicii medicale pentru beneficiarii Serviciului de Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități respectând criteriile de calitate elaborate de organele abilitate prevăzute de lege;

7.6. Să accepte controlul din partea serviciilor specializate ale organelor abilitate din sistemul sanitar și de asistență socială;

7.7. Să păstreze confidențialitatea informațiilor obținute în baza serviciilor prestate și rezultatelor medicale față de terți;

7.8. Să respecte normele privind sănătatea și securitatea în muncă;

7.9. Să îndeplinească oricare alte atribuții prevăzute de lege.

7.10. Prestatorul se obligă să presteze servicii medicale pe toată durata de valabilitate a contractului;

7.11. Prestatorul se obligă să presteze 20 ore săptămânal de servicii medicale la sediul achizitorului pentru Serviciului de Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități din cadrul DGASPC Teleorman, conform obligațiilor asumate și respectarea legislației în vigoare privind unitățile sanitare și de asistență socială;

#### 8. Obligațiile achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate conform prevederilor prezentului contract;

8.2. Achizitorul se obligă să plătească lunar prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

8.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în 3 zile;

8.4. Să asigure prestatorului condiții optime pentru desfășurarea activității specifice;

8.5. Să comunice, în timp util, prestatorului orice modificare legislativă în legătură cu serviciile medicale prestate;

8.6. Să comunice prestatorului orice nereguli constatate referitoare la modul de derulare a prezentului contract sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale.

#### 9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, o penalitate de 0.02% din prețul lunar pentru serviciile prestate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la pct. 9.1. în termen de 5 zile de la data notificării scrise, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără întârziere și fără intervenția vreunei instanțe și de a pretinde plata de daune-interese.

#### 10. Recepție și verificări

10.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor prestate;

10.2. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 3 zile de la data luării la cunoștință.

#### 11. Ajustarea prețului contractului

11.1. Prețul contractului pentru serviciile prestate în baza prezentului contract rămâne ferm pe toată durata contractului.

11.2. Prețul contractului poate fi ajustat în condițiile prevăzute la art. 164 din H.G. nr. 395/2016 și art. 221 din Legea nr. 98/2016.

#### 12. Amendamente

12.1. Partile contractante au dreptul de a modifica contractul de achiziție publică în condițiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 165<sup>1</sup> din H.G. nr. 395/2016.

#### 13. Cesiunea

13.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

#### 14. Încetarea contractului



14.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără punere în întârziere, fără a mai fi necesară intervenția unui instanță judecătorească, în cazul în care: Prestatorul nu își execută una dintre obligațiile prevăzute la art. 7-Obligațiile prestatorului, sau Achizitorul nu își execută una dintre obligațiile prevăzute la art. 8-Obligațiile achizitorului;

14.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 30 zile înainte de data la care încetarea urmează să se producă efectele;

14.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între partile contractante.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca dispută să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente corespunzătoare sediului achizitorului.

17. Limba care guvernează contractul

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, orice document trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

18.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 01.02 2023, prezentul contract în două exemplare, la sediul achizitorului în mun. Alexandria, str. Dunării nr.7, jud. Teleorman, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,  
Direcția Generală de Asistență Socială  
și Protecția Copilului Teleorman  
Director General  
Dragomirescu Florinel

Director General Adj. Es  
Florescu Dana-Mihaela

Șef Serviciul J.C.R.U.E.I.  
Defta Loredana Andreea

Vizat legalitatea

VIZAT LEGALITATEA  
CONSILIER JURIDIC  
LAZĂR MARCEL

Viza C.F.P.

D.G.A.S.P.C. - TELEORMAN  
VIZAT pentru C.F.P.P.  
2023 Luna 02 Ziua 01  
Semnatura

PRESTATOR,  
SC „Culmed Clinic,, SRL  
mun. Roșiori de Vede, jud. Teleorman  
Dr. Culcea Dorina

SOCIETATEA COMERCIALĂ  
CULMED CLINIC SRL  
CIF 37734324  
ROȘIORI DE VEDE TELEORMAN

Întocmit/redactat/2ex./31.01.2023  
Lazăr Marcel

**CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Strada Dunarii nr. 7, Mun. Alexandria

Anexa la Contractul de achizitie publica de Servicii  
medicale prestate de medici specialisti nr. 27/31.01.2023

**S.C. CULMED CLINIC S.R.L.**

**GRAFIC DE LUCRU**

Locatia unde se desfasoara activitatea	Adresa/ Telefon	<u>GRAFIC DE LUCRU SAPTAMANAL/LUNAR</u>							
		Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sambata	Duminica	Sarbatori legale
<b>Sediul institutiei</b>	Strada Dunarii nr. 7	11,30 - 16,30	9,00 - 14,00	11,30 - 16,30	11,30 - 16,30	LIBER	LIBER	LIBER	LIBER
<b>Punct de lucru/ punct secundar de lucru</b>	Domiciliul copiilor nedeplasabili si a celor cu handicap grav, care au solicitat in scris evaluarea la domiciliu	LA NEVOIE							

**D.G.A.S.P.C. Teleorman**

**Director General**

**Dragomirescu Florinel**

**Director Gen. Adj. Ec.**

**Florescu Dana Mihaela**



**S.C. CULMED CLINIC S.R.L.**

**Reprezentant legal**

**Dr. Culcea Dorina**





JUDETUL: TELEORMAN  
D.G.A.S.P.C TELEORMAN  
680206 Asistenta sociala pentru familie si copii

Data emiterii: 31/01/2023  
Compartimentul de specialitate: Planificare Bugetara  
Nr.: 194

### PROPUNERE DE ANGAJARE a unei cheltuieli in limita creditelor bugetare

Scopul: Culmed Clinic servicii medicale febr 2023 cp 99  
Beneficiar: S.C. CULMED CLINIC SRL

Calculul disponibilului de credite bugetare

Subdiviziunea clasificatiei bugetului aprobat cap / subcap / titlu / art / aliniat	Credite bugetare aprobate (ct.8060) angajate (ct.8066)	Disponibil de credite bugetare ce mai poate fi angajat	Suma angajata		Disponibil de credite bugetare ramas de angajat
			valuta curs valutar	suma lei	
680206 .200130	1,161,000.00 112,473.89	1,048,526.11	LEI 1.0000	6,000.00 6,000.00	1,042,526.11

Compartimentul de specialitate	Compartimentul de contabilitate *)	Control financiar preventiv	
		CFPP	CFPD
Data 31/01/2023	Data 31/01/2023	Data A.S.P.C. TELEORMAN 31/01/2023	Data 31/01/2023
Semnatura	Semnatura	VIZAT pentru C.F.P.P. 20 Luna Zi Viza	Semnatura

\*) Raspunde de datele inscrise in coloanele 1, 2, si 3

Ordonator de credite,  
Data: 31/01/2023

Semnatura:

Anexa 2

### ANGAJAMENT BUGETAR INDIVIDUAL/GLOBAL

Inregistrarea bugetara cap / subcap / titlu / art / aliniat	- lei - Suma
680206 .200130	6,000.00
Tipul angajamentului (individual/global):	individual

Spatiu rezervat CFPP - Viza - Refuz de viza - Inregistrare individuala	D.G.A.S.P.C. - TELEORMAN VIZAT pentru C.F.P.P. 20 Luna Zi Viza Data: 31/01/2023 Semnatura:
Spatiu rezervat CFPD - Viza - Refuz de viza - Inregistrare individuala	Data: Semnatura: Nr. .... Data 31/01/2023

Ordonator de credite,  
Data: 31/01/2023

Semnatura: