C O N S I L I U L J U D E Ţ E A N T E L E O R M A N

## *Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului*

*Mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060; E-mail:* [*dgaspctr@yahoo.com*](mailto:dgaspctr@yahoo.com)

**Nr. 35495 din 30.10.2023**

**ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL**

În conformitate cu prevederile art. 617 alin.(2) şi ale art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, cu sediul în Mun. Alexandria, str. Dunării, nr. 7, Județ Teleorman, organizează examen de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Funcția publică | Clasa | Grad profesional deținut | Structura funcțională | Grad profesional după promovare |
| 1. | Inspector | I | principal | Serviciul contabilitate - salarizare, planificare bugetară și management financiar | superior |
| 2. | Inspector | I | principal | Serviciul contabilitate - salarizare, planificare bugetară și management financiar | superior |
| 3. | Inspector | I | principal | Serviciul juridic,contencios și resurse umane - Compartiment resurse umane | superior |
| 4. | Inspector | I | principal | Serviciul asistență socială - compartiment evidenţă şi plată prestaţii sociale | superior |
| 5. | Inspector | I | asistent | Serviciul asistență socială – compartiment management de caz pentru adulți, adulți cu dizabilități și monitorizare servicii sociale | principal |
| 6. | Inspector | I | asistent | Serviciul juridic,contencios și resurse umane - Compartiment resurse umane | principal |

**CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:**

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1)) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;

c) să fi obţinut cel puţin calificativul "bine" la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

d) să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile Codului administrativ.

**Dosarele de înscriere la concurs se depun** la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecţia Copilului Teleorman, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **30 octombrie - 20 noiembrie 2023**, inclusiv, şi conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

a) formularul de înscriere;

b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

d) adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:**

1. **proba scrisă**, în data de **04 decembrie 2023**, **ora 10.00**, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman;

2. proba interviu, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

**Tematica și bibliografia pentru fiecare post sunt după cum urmează:**

I. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, din funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional principal în funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional superior și din funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional asistent în funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional principal la **Serviciul juridic,contencios și resurse umane - Compartiment resurse umane**:

1. Constituția României, republicată:

* Capitolul II;

1. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

* Capitolul II – Clasificarea funcțiilor publice: art. 383 – art. 393;
* Capitolul IX – art. 502, art. 504-510, art. 512-523;
* Titlul III – art. 538-542.

1. Legea 53/2003 – Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare:

* art. 120 – art. 126, art. 144 – art. 165;

1. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată: integral;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată: integral;
3. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

- art. 44 – art. 49;

1. Hotărârea Guvernului nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici:

* art. 11 – art. 23;

1. Hotărârea Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

* art. 17 – art. 23, art. 70 – art. 74;

1. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

* art. 10 – art. 11, art. 32, art. 34.

II. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, din funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional asistent în funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional principal la **Serviciul asistență socială – compartiment management de caz pentru adulți, adulți cu dizabilități și monitorizare servicii sociale:**

1. Titlul I și II ale părții a-VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

* Capitolul II Drepturile persoanelor cu handicap,
* Secțiunea a-8-a Asigurarea continuității în măsurile de protecție,
* Capitolul III: Secțiunea a-4-a Centre pentru persoanele adulte cu handicap,
* Secțiunea a-6-a – Obligațiile persoanelor cu handicap, ale familiei sau reprezentanților legali;

1. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

* Capitolul IV – Secțiunea a 3-a Asistența socială a persoanelor cu dizabilități;

1. H.G. 797/2017 Regulament – cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, actualizat:

* art. 1, art. 2, art. 3, art. 10 – lit. c);

1. Ordinul nr. 1218/2019 pentru aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate privind aplicarea metodei managementului de caz în protecția persoanelor adulte cu dizabilități: Integral

III. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, din funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional principal în funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional superior la **Serviciul asistență socială - Compartiment evidenţă şi plată prestaţii sociale:**

1. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

* Capitolul II – Drepturile persoanelor cu handicap,
* Capitolul II – Secțiunea a-5-a Transport,
* Capitolul II – Secțiunea a-7-a Facilități,
* Capitolul III – Secțiunea a-5-a Prestații sociale pentru persoanele cu handicap,
* Capitolul III – Secțiunea a-6-a Obligațiile persoanelor cu handicap, ale familiei sau reprezentanților legali;

1. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

* Capitolul I, art. 5 – Valori și principia generale,
* Capitolul IV – Secțiunea a-3-a Asistența Socială a persoanelor cu dizabilități;

1. H.G. 797/2017 Regulament – cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, actualizat:

* art. 1, art. 2, art. 3, art. 10 – lit. d);

1. Titlul I și Titlul II ale părții a-VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

IV. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, din funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional principal în funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional superior la **Serviciul Contabilitate - Salarizare, Planificare Bugetara si Management Financiar:**

1. Constituția României, republicată:

* art. 1, alin. (1)-(5), art. 4, art. 9,
* Capitolul II – Drepturile și libertățile fundamentale: art. 22 - art. 53;

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

* Titlul I și II ale părții a VI-a: Reglementări în domeniul funcției publice, statutul funcționarilor publici, Statutul funcționarilor publici – dispoziții generale, clasificarea funcțiilor publice, categorii de funcționari publici, managementul funcțiilor publice și al funcționarilor publici, drepturile și îndatoririle funcționarilor publici, cariera funcționarilor publici;

1. Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările conform OG nr. 70/2004, republicată:

* Organizarea și conducerea contabilității,
* Registrele de contabilitate,
* Situații financiare,
* Contravenții și infracțiuni;

1. Ordin nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare:

* Aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare;
* Prevederi referitoare la elementele de bilanț;
* Prevederi referitoare la elementele din contul de rezultat patrimonial;

1. Ordin al MFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare:

* Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datorii și capitaluri proprii;

1. Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare:

* Principii, reguli și responsabilități,
* Execuția bugetară,
* Plata salariilor,
* Contul anual de execuție;

1. Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare:

* Angajarea cheltuielilor,
* Ordonanțarea cheltuielilor;

1. Decret nr. 209 din 5 iulie 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste cu modificările și completările ulterioare: integral;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/ 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

* Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie,
* Accesul la serviciile administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități,
* Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice;

1. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

* Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, în domeniul muncii, accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare și participarea la luarea deciziei;

1. Ordonanța de urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și compltarea unor acte normative:

* Articolul I - Articolul III;

Relaţii suplimentare se pot obţine de la secretarul comisiei de concurs, doamna Şişu Ileana Florentina – inspector debutant la Compartimentul Resurse Umane, la sediul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Teleorman, telefon 0247/316611 int 16.

Afișat în data de 30 octombrie 2023 la sediul și pe pagina de internet a Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Teleorman.