

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, cu sediul în Alexandria, str. Dunării, nr. 7, jud. Teleorman, cod fiscal 17094026, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de medic primar normă ½ la Centrul pentru Persoane Vârstnice Furculeni.

Concursul se organizează la sediul D.G.A.S.P.C. Teleorman, situat în Alexandria, str. Dunării, nr. 7, jud. Teleorman conform următorului calendar:

- 3 decembrie, ora 14.00 – termenul limită pentru depunerea dosarelor pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant;
- 14 decembrie 2021, ora 10,00 - proba scrisă;
- 16 decembrie, ora 12,00 -interviu.

Concursul constă în 3 etape succesive, respectiv:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă ;
- c) interviu.

Comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea «admis» sau «respins», însotită, după caz, de motivul respingerii, la sediul D.G.A.S.P.C. Teleorman, precum și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins», prin afișare la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman și pe pagina de internet a instituției, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Pentru proba scrisă și interviu sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte la fiecare din cele două probe.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant persoana trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011 :

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vîrstă minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfâptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru postul de medic primar normă 1/2:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor medicale, specialitatea: geriatrie, medicină internă, medicină de familie sau medic de medicină generală ;
- certificat/adeverință de confirmare în gradul profesional ;
- Certificat de membru al Colegiului Medicilor din Romania cu aviz anual;
- asigurare de malpraxis.

În vederea participării la concurs, candidații vor prezenta la Compartimentul Resurse Umane, dosar care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adeverință care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

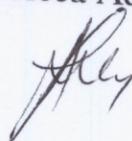
Actele prevăzute vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia pentru concurs și atribuțiile prevăzute în fișa postului sunt afișate alăturat.

Pentru relații suplimentare, solicitanții se pot adresa la sediul Direcției Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman din mun. Alexandria, str. Dunării, nr. 7, jud. Teleorman, persoana de contact, secretarul comisiei de concurs Stoicea Adriana, inspector în cadrul Compartimentului Resurse Umane, camera 31, telefon 0247/316611 interior 16, sau accesând anunțul afișat pe pagina oficială de internet a instituției www.dgasptr.ro.”

DIRECTOR GENERAL
DRAGOMIRESCU FLORINEL

Comp. Resurse-Umane
Insp. Stoicea Adriana



Afișat azi, 16 noiembrie 2021 la sediul
D.G.A.S.P.C. Teleorman și pe pagina oficială
de internet a instituției www.dgasptr.ro

C O N S I L I U L J U D E Ț E A N T E L E O R M A N
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

de studiu pentru concursul organizat in data de 14 decembrie 2021, proba scrisă, pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de medic primar normă ½ la Centrul pentru Persoane Vârstnice Furculești :

BIBLIOGRAFIA

1. Boli interne 2 vol prof. dr. Dan Georgescu Editura Național 2005;
2. Ghid de urgențe în medicina internă Mircea Beuran Editura Scripta 1999;
3. Legea nr. 53/2003 (republicată) Codul muncii;
4. Legea nr. 292/2011 – legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

TEMATICĂ

1. Afecțiunile respiratorii la adult (infectiile acute ale căilor aeriene superioare, traheobronșita, bronhopatia cronică obstructivă, pneumoniile, astmul bronșic, tuberculoza pulmonară);
2. Afecțiunile cardiovasculare la adult (cardiopatiile congenitale, valvulopatiile, hipertensiunea arterială, cardiopatia ischemică, tulburările de ritm cardiac, insuficiența cardiacă);
3. Afecțiunile digestive la adult (gastritele acute și cornice, ulcerul gastro-duodenal, esofagita de reflux, hepatitele acute și cornice, cirozele, diareea acută, parazitoze intestinale);
4. Afecțiunile renale la adult (infectiile căilor urinare, glomerulonefritele acute și cornice, sindromul nefrotic, litiază renală, insuficiența renală cronică);
5. Afecțiunile reumatische la adult (artrozele, reumatismul poliarticular acut, poliartrita reumatoidă, spondilitele, lupusul eritematos systemic);
6. Afecțiunile metabolice la adult (diabetul zaharat, obezitatea, dislipidemiile, tulburări de menopauză);
7. Afecțiunile hematologice la adult (sindromul anemic, clasificarea anemiei, anemia feriprivă, leucemia limfoblastică, leucemia mieloidă);

8. Afecțiunile neurologice la adult (convulsiile și epilepsia, paraliziile cerebrale, meningitele, epilepsia, boala Parkinson);
9. Afecțiunile psihice la adult (demențele, depresia, nevrozele, alcoolismul);
10. Afecțiuni ORL la adult (otitele)
11. Afecțiuni oftalmologice (ochiul roșu și dureros);
12. Executarea contractului individual de muncă ;
13. Modificarea contractului individual de muncă ;
14. Răspunderea disciplinară ;
15. Serviciile comunitare asigurate persoanelor vârstnice în cămine/centre; Principalele obiective ale unui cămin/centru;
16. Asistența socială a persoanelor vârstnice ;

**DIRECTOR GENERAL
DRAGOMIRESCU FLORINEL**

