

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, cu sediul în Alexandria, str. Dunării, nr. 7, jud. Teleorman, cod fiscal 17094026, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs pentru ocuparea posturilor contractuale de execuție vacante :

- 1 post asistent medical la Centrul Maternal Alexandria din cadrul Complexului de Servicii destinate copilului și familiei;
- 1 post asistent medical principal la Centrul de Îngrijire și asistență Videle din cadrul Complexului de Servicii pentru persoana adultă cu handicap Videle;
- 2 posturi infirmier la Centrul de Îngrijire și asistență Videle din cadrul Complexului de Servicii pentru persoana adultă cu handicap Videle;
- 1 post infirmier la Centrul pentru persoane vârstnice Cervența;
- 1 post asistent social debutant la Centrul de Îngrijire și asistență Videle din cadrul Complexului de Servicii pentru persoana adultă cu handicap Videle;
- 1 post asistent social debutant la Serviciul Adopții și postadopții;
- 1 post asistent social debutant la Serviciul evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap;
- 1 post asistent social debutant la Complexul de servicii pentru copilul cu nevoi speciale.

Concursul se organizează la sediul D.G.A.S.P.C. Teleorman, situat în Alexandria, str. Dunării, nr. 7, jud. Teleorman, conform următorului calendar :

- **12.09.2019 orele 16,00 – termenul limită pentru depunerea dosarelor ;**
- **24.09.2019, ora 10,00 - proba scrisă;**
- **26.09.2019, ora 12,00 – interviu.**

Concursul constă în 3 etape succesive, respectiv:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă ;
- c) interviul.

Comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea «admis» sau «respins», însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul D.G.A.S.P.C. Teleorman, precum și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins», prin

afișare la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman și pe pagina de internet instituției, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Pentru proba scrisă și interviu sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte la fiecare din cele două probe.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant persoana trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011 :

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concurs :

- **pentru postul de asistent medical:** studii postliceale sanitare finalizate cu diplomă de absolvire ;

vechime minimă în specialitatea studiilor: 1 an;

certificat de membru al OAMGMAMR, aviz anual pentru exercitarea profesiei de asistent medical eliberat de OAMGMAMR.

- **pentru postul de asistent medical principal:**

studii postliceale sanitare finalizate cu diplomă de absolvire;

vechime minimă în specialitatea studiilor: 5 ani ;

certificat de membru al OAMGMAMR, aviz anual pentru exercitarea profesiei de asistent medical grad principal eliberat de OAMGMAMR.

- **pentru posturile de infirmier:**

studii medii/generale absolvite cu diplomă/certificat;

vechime în muncă – minim 1 an.

- **pentru posturile de asistent social debutant:**

studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul asistență socială.

În vederea participării la concurs, candidații vor prezenta la Compartimentul Resurse Umane, dosar care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Tematica/ Bibliografia pentru concurs este afișată alăturat.

Pentru relații suplimentare solicitanții se pot adresa la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman din mun. Alexandria, str. Dunării, nr. 7, jud. Teleorman, Compartimentul Resurse Umane, camera 18, telefon 0247/316611, sau accesând anunțul afișat pe pagina oficială de internet a instituției www.dgaspctr.ro.

**DIRECTOR GENERAL
PUTINEANU MARIUS MUGUREL**



Sef Serv. Juridic, contencios
resurse umane și evaluare inițială

Topuzu Iuliana

Topuzu Iuliana

Alexandria

Afișat azi: 30 august 2019

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;
operator de date cu caracter personal 2962

TEMATICA / BIBLIOGRAFIA

de studiu la concursul organizat în data de 24.09.2019, pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de: asistent medical la Centrul Maternal Alexandria din cadrul Complexului de Servicii destinate copilului și familiei

Tematica:

1. Creșterea și dezvoltarea normale, conform "Compendiu de pediatrie pentru cadre medii, Nursing 0-18 ani";
2. Examinarea copilului bolnav, conform "Compendiu de pediatrie pentru cadre medii, Nursing 0-18 ani";
3. Afecțiunile nou-născutului, conform "Compendiu de pediatrie pentru cadre medii, Nursing 0-18 ani";
4. Cunoștințe de bază, conform "Compendiu de pediatrie pentru cadre medii, Nursing 0-18 ani";
5. Probleme cutanate și boli infecțioase: Anatomia și fiziologia pielii, Scabia (râia), Rujeola, Rubeola, Varicela, Zona zoster, Scarlatina, conform "Compendiu de pediatrie pentru cadre medii, Nursing 0-18 ani";
6. Bolile gastrointestinale: Anatomia și fiziologia sistemului gastrointestinal, Apendicita, Peritonita, Gastroenterita, Constipația, Obezitatea la copil, Hepatitele virale A, B, C, Îngrijirea nutrițională: calcularea necesarului alimentar și energetic la sugar, conform "Compendiu de pediatrie pentru cadre medii, Nursing 0-18 ani";
7. Bolile aparatului respirator: Anatomie și fiziologie, Apneea, Astmul bronșic, Bronșiolita, Pneumonia, conform "Compendiu de pediatrie pentru cadre medii, Nursing 0-18 ani";
8. Masurile de protecție specială a copilului conform Legii nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Cap. III – Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi, de la art. 59 – până la art. 71);
9. Principiile care stau la baza respectării și garantării drepturilor copilului, conform Legii nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Cap. I – Dispoziții generale și definiții, art. 6);
10. Sănătatea și bunăstarea copilului, conform Legii nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și

completările ulterioare (Secțiunea a 3-a – Sanatatea si bunastarea copilului, art. 46);

11. Asistența pentru sănătate, conform Ordinului nr. 81 din 16 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale, Anexa 1 (Modul IV - activitati specifice/servicii – Standard 1 - Asistenta pentru sanatate;
12. Atributiile principale ale Directiei generale in domeniul protectiei si promovarii drepturilor copilului, conform Hotărârii nr. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare – Anexa 1 Regulament - Cadru din 8 noiembrie 2017 de organizare si functionare al Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului (art.10, a) ;
13. Atributiile principale ale Directiei generale in domeniul prevenirii si combaterii violentei domestice, conform Hotărârii nr. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare– Anexa 1 (art.10, b)) ;

Bibliografia :

1. Compendiu de pediatrie pentru cadre medii, Nursing 0-18 ani, Editura: ALL, Autori: Edward Alan Gasper, Gillian McEwing , Jim Richardson, An publicare 2011;
2. Legea nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 81 din 16 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale- Anexa 1;
4. Hotărârea nr. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare- Anexa 1.

**DIRECTOR GENERAL
PUTINEANU MARIUS MUGUREL**



CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;
operator de date cu caracter personal 2962

TEMATICA / BIBLIOGRAFIA

de studiu la concursul organizat în data de 24.09.2019, pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de: asistent medical principal la Centrul de Îngrijire și asistență Videle din cadrul Complexului de Servicii pentru persoana adultă cu handicap Videle

1. Ordin M.M.J.S nr. 82 din 16 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități:

- Modulul IV – Activități și Servicii - Standard 10 – Deprinderi de viață independentă: menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți;

2. Ordin M.S nr.488 din 15 aprilie 2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002:

- Capitolul V – Norme speciale de îngrijire – art.8-9;

3. Ordinul M.S nr. 961 din 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare:

- Capitolul III -Dezinfecția;

4. Urgențele Medico – Chirurgicale / Sinteze pentru asistenți medicali – Lucreția Titircă, Editura Medicală, București, 2002:

- Intoxicațiile acute exogene: Criterii de apreciere a pericolozității; Măsurile terapeutice nespecifice de prim ajutor și administrarea de antidoturi;

- Convulsiile;

- Traumatismele membrelor.

DIRECTOR GENERAL
PUTINEANU MARIUS MUGUREL



CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;
operator de date cu caracter personal 2962

TEMATICA / BIBLIOGRAFIA

de studiu la concursul organizat în data de 24.09.2019, pentru ocuparea posturilor contractuale de execuție vacante de: infirmier la Centrul de Îngrijire și asistență Videle din cadrul Complexului de Servicii pentru persoana adultă cu handicap Videle

1. Ordin M.M.J.S nr. 82 din 16 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități:

- Modulul IV – Activități și Servicii - Standard 4 – Îngrijire și asistență;

2. Ordin M.S nr.488 din 15 aprilie 2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002:

- Capitolul V – Norme speciale de îngrijire – art.8-9;

3. Ordinul M.S nr. 961 din 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare:

- Capitolul II – Curățarea;

- Anexa nr.3 – Procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc.

DIRECTOR GENERAL
PUTINEANU MARIUS MUGUREL



CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;
operator de date cu caracter personal 2962

TEMATICA / BIBLIOGRAFIA

de studiu la concursul organizat în data de 24.09.2019, pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de: infirmier la Centrul pentru persoane vârstnice Cervența

Tematica:

1. Igiena individuală;
2. Igiena alimentației;
3. Igiena eliminărilor;
4. Tehnici de mobilizare și transport a persoanei îngrijite;
5. Dezbrăcarea și îmbrăcarea pacienților;
6. Pregătirea patului fără pacient;
7. Pregătirea patului cu pacient;
8. Prevenirea escarelor de decubit;
9. Gestionarea deșeurilor;
10. Igienizarea dormitoarelor;
11. Dezinsecție, dezinsecție, deratizare.

Bibliografia:

1. Tehnica îngrijirii bolnavului – dr. Mozes Carol, Editura Medicală, București, 1997;
2. Ordinul MS nr.1.101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
3. Ordinul MS nr. 961 din 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinsecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinsecție, procedurilor recomandate pentru dezinsecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
4. Ordinul MS nr.1.226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
5. Ordinul MS nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

DIRECTOR GENERAL
PUTINEANU MARIUS MUGUREL



CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;
operator de date cu caracter personal 2962

TEMATICA / BIBLIOGRAFIA

de studiu la concursul organizat în data de 24.09.2019, pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de: asistent social debutant la Centrul de Îngrijire și asistență Videle din cadrul Complexului de Servicii pentru persoana adultă cu handicap Videle

1. Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenței sociale:
 - Principii și valori ale sistemului național de asistență socială;
 - Definirea și clasificarea serviciilor sociale;
 - Procesul de acordare a serviciilor sociale;
 - Asistența socială a persoanelor cu dizabilități.
2. Ordinul M.M.J.S nr. 82 din 16 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități:
 - Modulul III – Evaluare și Planificare (Standarde 1-3);
 - Modulul IV – Activități și servicii: - Standard 1 – Informare și asistență socială/ servicii de asistență socială;
 - Standard 13 – Educație/ pregătire pentru muncă;
 - Standard 14 – Asistență și suport pentru luarea unei decizii;
 - Standard 15 – Integrare și participare socială și civică.
3. Ordin MS nr. 488 din 15 aprilie 2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002:
 - Capitolul V – Norme speciale de îngrijire – art.8,9,15.

DIRECTOR GENERAL
PUTINEANU MARIUS MUGUREL



CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;
operator de date cu caracter personal 2962

TEMATICA / BIBLIOGRAFIA

de studiu la concursul organizat în data de 24.09.2019, pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de: asistent social debutant la Serviciul Adopții și postadopții

1. Legea nr. 272 din 21 iunie 2004 (republicată) privind protecția și promovarea drepturilor copilului*);
2. Legea nr. 273 din 21 iunie 2004 (republicată) privind procedura adopției*);
3. Hotărârea Guvernului nr. 579 din 10 august 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției;
4. O.U.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ:
tematica - CAP. III ART. 549 - ART. 553 CAP. IV ART. 554 - ART. 556 CAP. V ART. 557 - ART. 562
5. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL
PUTINEANU MARIUS MUGUREL



CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;
operator de date cu caracter personal 2962

TEMATICA / BIBLIOGRAFIA

de studiu la concursul organizat în data de 24.09.2019, pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de: asistent social debutant la Serviciul evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap

Tematica:

- Atribuțiile principale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului în domeniul persoanei adulte cu dizabilități;
- Procedura – cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap;
- Atribuțiile principale din domeniul de activitate al comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap.

Bibliografia:

1. Hotărârea Guvernului nr.797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal – Anexa 1;
2. Ordinul M.M.F.P.S nr. 2.298 din 23 august 2012 privind aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap;
3. Hotărârea Guvernului nr.430 din 16 aprilie 2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap.

DIRECTOR GENERAL
PUTINEANU MARIUS MUGUREL



CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060;
operator de date cu caracter personal 2962

TEMATICA / BIBLIOGRAFIA

de studiu la concursul organizat în data de 24.09.2019, pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de: asistent social debutant la Complexul de Servicii pentru copilul cu nevoi speciale

Tematica:

1. Principii privind respectarea și garantarea drepturilor copilului/ Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor, cu modificările și completările ulterioare.
2. Măsurile de protecție specială a copilului/ Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor, cu modificările și completările ulterioare.
3. Planificarea activităților de recreere și socializare conform Modul III Viața cotidiană – nevoi curente, Standard 3 Recrearea și Socializarea, S3.1 - Ordinul 25/2019 - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilului separat temporar sau definitiv de părinții săi.
4. Programul de intervenție pentru dezvoltarea deprinderilor și pregătirea copiilor pentru viața independentă, Modul V Activități specifice/ servicii -Standard 2 Pregătire pentru viața independentă, S2.1 - Ordinul 25/2019 - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilului separat temporar sau definitiv de părinții săi.
5. Activități de facilitare a integrării/ reintegrării în comunitate, pe piața muncii și în societate, Modul V Activități specifice/ servicii -Standard 3 Integrare/ reintegrare socială, S3.1 - Ordinul 25/2019 - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilului separat temporar sau definitiv de părinții săi.
6. Atribuțiile principale ale Direcției generale în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului/ HG nr. 797/2017, privind pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.
7. Funcțiile Direcției generale în vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege/ HG nr. 797/2017, privind pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Bibliografie:

1. Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordinul 25/2019 - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilului separat temporar și definitiv de părinții săi.
3. HG nr. 797/2017, privind pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

**DIRECTOR GENERAL
PUTINEANU MARIUS MUGUREL**

