

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului


Mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060; E-mail: dgaspcetr@yahoo.com
Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 2962

Nr. 16894 / 04 Iulie 2019

APROBAT,
p. Director General
Putineanu Marius Mugurel



AVIZAT,
p. Director General Adj. Economic
Conu Alin



**CAIETUL DE SARCINI
privind achiziția de „Servicii prestate de medici specialiști”**

COD CPV 85121200-5

OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE

1. Achiziționarea de către **DGASPC Teleorman**, a serviciilor medicale, oferite de către medici care au una din următoarele specializări :

- expertiză medicală a capacității de muncă,
- medicină internă,
- medicină de familie sau medicină generală.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 .– Prestatorul se obligă să execute servicii medicale de medicină generală în cadrul Serviciului de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, conform legislației în vigoare privind unitățile sanitare și de asistență socială, în perioada de valabilitate a contractului ;

1.2 – Furnizarea serviciilor medicale se face pentru toți beneficiarii Serviciului de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap din cadrul DGASPC Teleorman;

II. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

1. Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică pentru serviciile medicale este „ **pretul cel mai scăzut**”.

III. SPECIFICAȚII TEHNICE – PREVEDERI GENERALE

1 – Prestatorul trebuie să aibă una dintre următoarele specializări:

- expertiză medicală a capacității de muncă,
- medicină internă,
- medicină de familie sau medicină generală .

2 - Prestatorul trebuie să prezinte copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul,, pentru următoarele :

- a) certificat de înregistrare fiscală;
- b) certificat de membru emis de Colegiul Medicilor din Romania ;
- c) certificatul de confirmare pentru specializarea medicală ;
- d) asigurare malpraxis .

IV. PREVEDERI GENERALE – OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

1 Prestatorul are următoarele obligatii:

- să se preocupe de cunoașterea tuturor actelor normative în vigoare în domeniul de activitate, precum și aplicarea întocmai a prevederilor acestora:
 - a) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) H.G. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006;
 - c) H.G. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de evaluare pentru persoane adulte cu handicap;
 - d) Ordinului nr. 2.298 din 23 august 2012 privind aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap;
 - e) Ordinul 762/1992/2007, emis de MMFES și Ministerul Sănătății, pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap, cu modificările și completările ulterioare ;
- participă la efectuarea evaluării /reevaluării complexe a persoanei adulte, la sediul DGASPC Teleorman sau la domiciliul persoanei;
 - evaluează din punct de vedere medical, cu date relevante despre starea clinică, cu investigații și diagnostic clinic, persoanele adulte programate pentru evaluare/reevaluare complexă solicitând, documente în completare, în situația documentelor neconcludente;
 - participă la întocmirea raportului de evaluare complexă pentru fiecare persoană adultă evaluată, specificând datele relevante despre starea clinică, diagnosticul clinic, codul de boală și codul de handicap;
 - recomandă sau nu recomandă încadrarea, respectiv menținerea încadrării în grad și tip de handicap a unei persoane, precum și programul individual de reabilitare și integrare socială a acesteia; propunerea privind încadrarea/neîncadrarea în grad de handicap a persoanei adulte va respecta legislația în vigoare privind încadrarea în grad de handicap, respectiv criteriile medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap, aprobate prin Ordinul M.M.F.E.S și M.S.P. 762/1992/2007, cu modificările și completările ulterioare și de asemenea, orice modificări aduse legislației specifice în anul 2019;
 - participă la recomandarea măsurilor de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii;
 - evaluează îndeplinirea condițiilor necesare pentru atestarea ca asistent personal profesionist, întocmește raportul de evaluare complexă și face recomandări comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;
 - avizează planul individual de servicii al persoanei cu handicap întocmit de managerul de caz;

- participa la solutionarea corespondentei ce necesita punct de vedere medical;
- colaboreaza cu ceilalti salariati din cadrul Serviciului de Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Handicap si din D.G.A.S.P.C. Teleorman;
- raspunde, alaturi de ceilalti salariati ai serviciului de evaluare complexa, de pastrarea tuturor documentelor depuse de persoana evaluata/reprezentantul legal al persoanei la dosar si de documentele intocmite de serviciul de evaluare pentru persoana evaluata, pana la predarea dosarului secretariatului comisiei de evaluare;
- raspunde, alaturi de ceilalti salariati ai serviciului, de pastrarea confidentialitatii tuturor datelor si documentelor serviciului de evaluare complexa;
- are obligatia sa se preocupe de cunoasterea tuturor actelor normative in vigoare in domeniul de activitate, precum si aplicarea intocmai a acestor prevederi;
- respecta prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor);
- respecta prevederile Codului de conduită al personalului contractual din autoritatile si institutiile publice (Legea 477/2004);
- are obligatia sa cunoasca si sa respecte normele privind sanatatea si securitatea in munca,

V. SISTEMUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII SERVICIILOR

Prestatorul are urmatoarele obligatii:

- de a executa serviciile medicale la sediul achizitorului, cu profesionalismul si promptitudinea convenita angajamentului asumat si in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- sa acorde servicii medicale pentru beneficiarii Serviciului de evaluare complexa a persoanelor adulte cu handicap, respectand criteriile de calitate elaborate de organele abilitate prevazute de lege;
- sa accepte controlul din partea serviciilor specializate ale organelor abilitate din sistemul sanitar si de asistenta sociala;
- de a pastra confidentialitatea informatiilor obtinute in baza serviciilor prestate si rezultatelor medicale fata de terti;
- sa respecte normele privind sanatatea si securitatea in munca;
- sa indeplineasca oricare alte atribuții prevazute de lege.

VI. CONDIȚII DE LIVRARE / PRESTARE A SERVICIILOR

- Prestatorul se obligă sa presteze servicii medicale pe toata durata de valabilitate a contractului;
- Prestatorul se obligă sa presteze 20 ore săptămânal de servicii medicale la sediul achizitorului, pentru Serviciului de evaluare complexa a persoanelor adulte cu handicap din cadrul DGASPC Teleorman, conform obligatiilor asumate si respectarea legislatiei in vigoare privind unitatile sanitare si de asistenta sociala;
- Cele 20 ore săptămânal de servicii medicale executate de prestator vor fi repartizate pe zile, in baza unui grafic stabilit cu acordul ambelor parti.

Intocmit,
Compartimentul Achiziții Publice
și Contractare Servicii Sociale
Ref. Sănducu Liviu