

# CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

## Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

Mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060; E-mail: [dgaspcr@yahoo.com](mailto:dgaspcr@yahoo.com)  
Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 2962

Nr. 3264 / 07 Februarie 2019



AVIZAT,  
Director General Adj. Economic  
Florescu Dana Mihaela

CAIETUL DE SARCINI  
privind „ Procedura proprie ” pentru  
„Servicii prestate de medici specialiști”  
COD CPV 85121200-5

### OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE

Achiziționarea de către DGASPC Teleorman, a serviciilor medicale , oferite de către medici care au una din următoarele specializări :

- medicină de familie ,
- pediatrie ,
- neurologie pediatrică,
- psihiatrie pediatrică ,
- psihiatrie pediatrică ,
- psihoterapie,
- psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională .

### I. OBIECTUL CONTRACTULUI

I.1. – Prestatorul se obligă să execute servicii medicale pentru Comisia de Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități din cadrul DGASPC Teleorman, conform legislației în vigoare privind unitatile sanitare și de asistență socială, în perioada de valabilitate a contractului;

### II. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

II.1. Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică pentru serviciile medicale este „prețul cel mai scăzut”.

### III. SPECIFICAȚII TEHNICE – PREVEDERI GENERALE

1 – Prestatorul trebuie să dețină una dintre următoarele specializări :

- medicină de familie ,
- pediatrie ,
- neurologie pediatrică,
- psihiatrie pediatrică ,
- psihoterapie,
- psihologie educațională, cosiliere școlară și vocațională .

2 - Prestatorul trebuie să prezinte copii cu specificația „conform cu originalul,, pentru următoarele :

- certificat de înregistrare fiscală;
- certificat de membru emis de Colegiul Medicilor din Romania ;
- certificatul de confirmare pentru specializarea medicală ;
- asigurare malpraxis.

### I V. PREVEDERI GENERALE – OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

1– Prestatorul are următoarele obligatii:

- să se preocupe de cunoașterea tuturor actelor normative în vigoare pentru domeniul de activitate, precum și aplicarea întocmai a prevederi acestora :

a) ORDIN nr. 1.306 din 17 noiembrie 2016 emis de Min. Sănătății și MMFPSPV, pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora ;

b) ORDIN nr. 1.985 din 4 octombrie 2016 emis de Min. Sănătății și MMFPSPV, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale ;

c) Hotărârea de Guvern nr. 502 din 13 Iulie 2017 , privind organizarea și funcționarea comisiei pentru protecția copilului ;

- verifică conținutul documentelor medicale și, dacă este cazul, solicita informații și/sau documente suplimentare de la medicii implicați în procesul de evaluare și DSP , precum și de la copil și părinți/reprezentantul legal;

- decide necesitatea consultului medical suplimentar , dacă este cazul;

- menține legătura cu DSP , alte instituții medicale și unități sanitare, inclusiv Colegiul Medicilor din Romania;

- informează părinții/reprezentantul legal cu privire la procedurile de obținere a documentelor medicale și serviciile de abilitare-reabilitare medicală;

- aplică criteriile medicale;

- eliberează adeverințe prin care se specifică gradul deficienței/afectării funcționale a copiilor pentru care se propune măsura de plasament într-un serviciu rezidențial specializat , conform excepției prevăzute la art. 64 alin.2) din Legea 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- aplică criteriile medicopsihologice împreună cu psihologul din cadrul Serviciului evaluare complexă a copilului cu dizabilități ;

- aplică criteriile sociale și psihosociale din domeniile 4 și 5 din Fișa de activități de participare;

- participă în colaborare cu membrii Serviciului evaluare și responsabilul de caz la elaborarea planului de abilitare/ reabilitare ;

- participă la elaborarea Raportului de evaluare complexa a copilului cu dizabilitati prin completarea cu date relevante în evaluarea medicală, prevazute în Anexa 12, Sectiunea III, din Ordinul 1985/2016;
- colaborează cu salariații DGASPC și în mod special cu salariații Serviciului evaluare complexa a copilului cu dizabilități .

#### V. SISTEMUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII SERVICIILOR

Prestatorul are urmatoarele obligatii :

- de a executa serviciile medicale la sediul achizitorului, cu profesionalismul si promptitudinea cuvenita angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- să accepte controlul din parte serviciilor specializate ale organelor abilitate din sistemul sanitar și de asistenta sociala;
- de a păstra confidentialitatea informatiilor obtinute în baza serviciilor prestate și rezultatelor medicale față de terti;
- să se preocupe de cunoașterea tuturor actelor normative în vigoare pentru domeniul de activitate, precum și aplicarea întocmai a prevederi acestora ;
- să respecte normele de protecție a muncii;
- să îndeplineasca oricăre alte atribuții prevăzute de lege.

#### VI. CONDIȚII DE LIVRARE / PRESTARE A SERVICIILOR

- Prestatorul se obligă să presteze servicii medicale pe toată durata de valabilitate a contractului ;
- Prestatorul se obligă să presteze 20 ore săptămânal de servicii medicale la sediul achizitorului , în cadrul Serviciului evaluare complexa a copilului cu dizabilități , conform obligatiilor asumate și respectarea legislației în vigoare privind unitățile sanitare și de asistență socială ;
- Cele 20 ore săptămânal de servicii medicale executate de prestator vor fi repartizate pe zile , în baza unui grafic stabilit cu acordul ambelor părți .

Intocmit,  
Compartimentul Achiziții Publice  
si Contractare Servicii Sociale  
Ref. Sănducu Liviu

