

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

Mun. Alexandria, str. Dunării nr. 7; Tel. 0247/316611; Fax 0247/406060; E-mail: dgaspctr@yahoo.com
Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 2962

Nr. 17920 / 02 Iunie 2018

APROBAT,
ORDONATOR DE CREDITE



AVIZAT,
Director General Adj. Economic
Florescu Dana Mihaela

CAIETUL DE SARCINI privind achiziționarea de „Servicii de asistență socială” COD CPV 85310000-5

I. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor tehnice pentru serviciile de asistență socială de tip rezidențial pentru un copil cu dizabilități, separat temporar sau definitiv de părinți, pentru care s-a stabilit/care necesită stabilirea, conform legii, a unei măsuri speciale de protecție într-un serviciu de tip rezidențial.

Cerințele din prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale. În acest sens, orice propunere/ ofertă va fi luată în considerare numai în măsură în care aceasta asigură un nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl reprezintă asigurarea serviciilor de asistență socială de tip rezidențial pentru un copil cu dizabilități din județul Teleorman, separat temporar sau definitiv de părinți, pentru care s-a stabilit/care necesită stabilirea, conform legii, a unei măsuri speciale de protecție într-un serviciu de tip rezidențial.

Cod CPV:- principal 85310000-5 Servicii de asistență socială

- secundar 85311200-4 Servicii sociale pentru persoane cu handicap

III. DURATA CONTRACTULUI

Perioada de derulare a contractului va fi de 6 luni de la data atribuirii contractului/ emiterii ordinelor de începere a serviciilor, până la data de 31 Decembrie 2018.

Durata contractului poate fi prelungită, prin act adițional, cu acordul părților.

IV. CANTITATEA ȘI DOMENIUL CONTRACTULUI

Servicii de asistență socială de tip rezidențial pentru un copil cu dizabilități din județul Teleorman, separat temporar sau definitiv de părinți, pentru care s-a stabilit/care necesită stabilirea, conform legii, a unei măsuri speciale de protecție într-un serviciu de tip rezidențial. Serviciile vor fi acordate unui copil cu dizabilități, în vârstă de 4 ani, dependent de îngrijire.

Serviciile vor fi acordate de un furnizor acreditat în condițiile legii nr. 197/2012, în locații organizate ca și centre de plasament, în conformitate cu prevederile Ordinului MMSFPV nr. 27/2004 privind Standardele minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial pentru copiii cu dizabilități.

V. DESCRIEREA SERVICIILOR/ CERINȚE PRIVIND SERVICIILE SOLICITATE:

Servicii de asistență socială de tip rezidențial pentru un copil cu dizabilități din județul Teleorman, separat temporar sau definitiv de părinți, pentru care s-a stabilit/care necesită stabilirea, conform legii, a unei măsuri speciale de protecție într-un serviciu de tip rezidențial. Serviciile vor fi acordate unui copil cu dizabilități, în vârstă de 4 ani, dependent de îngrijire.

Serviciile vor fi acordate de un furnizor acreditat în condițiile legii nr. 197/2012, în locații organizate ca și centre de plasament, în conformitate cu prevederile Ordinului MMSFPV nr. 27/2004 privind Standardele minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial pentru copiii cu dizabilități.

Serviciile sociale care vor fi contractate sunt cel puțin următoarele:

- Servicii de găzduire;
- Servicii de alimentație;
- Servicii de îngrijire;
- Servicii de recuperare și reabilitare;
- Servicii de igienă;
- Asigurare de îmbrăcăminte, încălțăminte ;
- Servicii de educație nonformală și informală;
- Servicii pentru formarea de deprinderi de viață independentă;
- Recreere și socializare;
- Asistență socială;
- Consiliere.
- Servicii de sănătate .

Furnizorul de servicii are următoarele obligații :

- de a executa serviciile sociale cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- să accepte controlul din parte serviciilor specializate ale organelor abilitate din sistemul sanitar și de către reprezentanți DGASPC Teleorman ;
- de a păstra confidențialitatea informațiilor obținute în baza serviciilor prestate și rezultatelor medicale față de terți;
- să întocmească și să transmită Raportul de monitorizare lunar și anual ;

Furnizorul de servicii sociale se obligă să acorde beneficiarului toate serviciile descrise în ORDINUL MMSFPV nr. 27/2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului cu dizabilități.

VI. BENEFICIARI

Serviciile vor fi acordate unei minore , cu vârsta de 4 ani, încadrată în grad de handicap grav , aflată în cadrul Centrului de recuperare pentru copilul cu nevoi speciale „Pinochio” .

VII. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Nota:

- ♦ În cadrul unui centru de plasament, pot fi ocrotiți un număr de copii egal cu cel prevăzut în decizia de acreditare/licențiere și în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului.
- ♦ Se va deconta contravaloarea serviciilor oferite unui copii aflați în centru de plasament într-o lună calendaristică, conform prevederilor contractuale.

CONDIȚII DE PARTICIPARE	DOCUMENT DOVEDITOR
Operatorii economici trebuie să dovedească -conform art. 173 din L98/2016 -o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că sunt legal constituiți, ca nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.	- Extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor eliberat de grefa Judecătoriei vizând poziția referitoare la asociație care conține cel puțin următoarele date actualizate la data prezentării: denumirea operatorului economic, numărul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, scopul și obiectivele activității operatorului economic, reprezentanții legali, sau -pentru ofertanții nerezidenți, documente echivalente emise în țara de rezidență, Documentul justificativ va fi prezentat doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor, de către operatorul clasat pe primul loc, conform art.197 al.2 din Legea 98/2016.
Operatorii economici să fie acreditați ca furnizori de servicii sociale, conform ART. 38 al.(1) din Legea 292/2011 privind asistența socială și Art.5 al.2 din Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;	-Certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale – conform Cap. II art.8 al.1 Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale sau, pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, Documentul justificativ va fi prezentat doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor, de către operatorul clasat pe primul loc, conform art.197 al.2. din Legea 98/2016.
Operatorii economici să dețină licența de funcționare conform Cap. II ART. 8 al. (2) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale	- Licența de funcționare provizorie valabilă la data prezentării / Licența de funcționare valabilă la data prezentării.-conform Cap.II ART.8 al.2 din Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, sau - pentru ofertanții străini documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență . Documentul justificativ va fi prezentat doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor, de către operatorul clasat pe primul loc, conform art.197 al.2 din Legea 98/2016. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta un angajament, prin care se angajează ca va prelungi valabilitatea licenței în cazul în care aceasta va expira pe durata derulării contractului.

VIII. CRITERII DE ATRIBUIRE/ FACTORI DE EVALUARE A OFERTELOR

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate/preț.

Factori de evaluare:

1. Contribuția financiară a furnizorului de servicii la asigurarea standardului minim de cost – cu pondere de : 40%

Asigurarea de către ofertant/furnizor a unui procent din valoarea standardului minim de cost alocat per beneficiar va conduce la o scădere a cheltuielilor suportate de stat pentru asigurarea serviciului social care urmează a fi contractat. În aceste condiții, acestui factor de evaluare îi corespunde ponderea cea mai mare.

- 0%	0 puncte
- 0,1% - 4,99%	10 puncte
- 5 - 9,99%	15 puncte
- 10- 19,99%	20 puncte
- 20- 24,99%	30 puncte
- Peste 25%	40 puncte

2. Organizarea petrecerii timpului liber a beneficiarilor – cu pondere de 30 %

Asigurarea copiilor oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare, care va contribui la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a acestora. Ponderea alocată este identică cu ponderea celui de al treilea factor de evaluare întrucât s-au considerat egale în relevanță.

Furnizorul va asigura, cel puțin într-una din vacanțele școlare de pe parcursul unui an, minimum o săptămână de tabără, petrecută în afara locațiilor în care sunt oferite serviciile rezidențiale, precum și cel puțin 4 excursii pe an.

Punctarea se face pentru ofertarea unor activități suplimentare celor menționate în aliniatul precedent:

Nr. crt.	Tipuri de activități organizate	Punctaj
1.	Furnizorul nu organizează nicio excursie /an cu beneficiarii	0 puncte
2.	Furnizorul organizează cel puțin o excursie de minim două zile/an cu beneficiarii în altă localitate decât cea în care se află serviciul rezidențial	15 puncte
3.	Furnizorul organizează cel puțin o excursie de minim două zile/an cu beneficiarii în alt județ decât cel în care se află serviciul rezidențial	25 puncte
4.	Furnizorul organizează cel puțin o excursie de minim două zile /an cu beneficiarii în afara țării.	30 puncte

3. Calificarea și experiența profesională a personalului angajat – cu pondere de 30 %

Dacă furnizorul de servicii sociale dispune de personal de specialitate acesta va putea fi numit manager de caz al copilului conform prevederilor Ordinului nr.288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului. Ponderea alocată este identică cu

celui de al doilea factor de evaluare întrucât s-au considerat egale în relevanță.

Nr. crt.	Categoria de personal	Punctaj
1.	1 asistent social, cu experienta de 2 ani de muncă în servicii pentru protectia copilului ; 1 asistent medical, cu o vechime în servicii pentru protectia copilului de 3 ani; 1 medic specialist, cu o vechime în servicii pentru protectia copilului de 3 ani;	15 puncte
2.	1 asistent social, cu experienta de munca în servicii pentru protectia copilului mai mare de 2 ani și pana la 3 ani inclusiv 1 asistent medical, cu o vechime în servicii pentru protectia copilului mai mare de 3 ani și pana la 4 ani inclusiv; 1 medic specialist, cu o vechime în servicii pentru protectia copilului mai mare de 3 ani și pana la 4 ani inclusiv;	25 puncte
3.	1 asistent social, cu experienta de munca în servicii pentru protectia copilului mai mare de 3 ani 1 asistent medical, cu o vechime în servicii pentru protectia copilului mai mare de 4 ani; 1 medic specialist, cu o vechime în servicii pentru protectia copilului mai mare de 4 ani;	30 puncte

Stabilirea clasamentului:

Clasamentul se va întocmi în ordinea descrescătoare a totalului punctajului obținut, respectiv ofertantul care va obține cel mai mare punctaj se va situa pe primul loc.

IX. MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI:

A. Oferta tehnică:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Nerespectarea caracteristicilor tehnice cerute în caietul de sarcini presupune considerarea ofertei ca neconformă cu documentația de atribuire.

Propunerea tehnică va cuprinde:

- descrierea centrului și a serviciilor care vor fi oferite (care va conține informații privind condițiile de locuit, modul de compartimentare a spațiilor, spațiile igienico-sanitare, descrierea activităților de recreere și socializare care vor fi realizate cu beneficiarii);
- o planificare anuală a activităților de petrecere a timpului liber a beneficiarilor detaliată într-o manieră care să permită stabilirea punctajului corespunzător acestui factor de evaluare (așa cum este acesta descris la CAP.VIII pct.2 de mai sus și în Fișa de date a achiziției);
- Regulament de organizare și funcționare;
- Regulament de organizare interioară;
- organigrama;
- statul de funcții/statul de personal/ listă cu funcțiile existente în serviciu și numărul de angajați per funcție menționată;
- Contract de muncă / contract de colaborare, a personalului care prestează serviciile (asistent social, asistent medical , medic specialist)+Copie diplomă de licență+Adeverință care să ateste vechimea/experiența în muncă a asistentului social,asistent medical, medicului specialist, prezentate doar în vederea stabilirii punctajului corespunzător acestui factor de evaluare (așa cum este acesta

- imagini (interior si exterior) ale imobilului în care se vor presta servicii;
- declaratia privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pe toata durata de indeplinire a contractelor; operatorii economici trebuie sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca –reglementarile se pot obtine de la ITM, *site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>*; in cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toti membri asocierii;

Nerespectarea caracteristicilor tehnice cerute in caietul de sarcini si nedepunerea tuturor documentelor solicitate va determina considerarea ofertei ca neconforma cu documentatia de atribuire si respingerea acesteia.

NOTĂ: In perioada de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare își rezervă dreptul să verifice dacă imobilul prezentat in ofertă este conform cu realitatea. În caz contrar, ofertantul este pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații, iar oferta este declarată neconformă.

B. Oferta financiară

Propunerea financiara va fi exprimata in lei, fara TVA și se va prezenta prin completarea unui formular în care trebuie să se identifice distinct:

- costul per beneficiar/lună ;
- contribuția financiară proprie a furnizorului la asigurarea standardului minim de cost per beneficiar/lună, exprimată în lei și în procente .

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, precum si toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligatiilor contractuale. Oferta castigatoare va fi cea care va avea cel mai bun raport calitate/preț determinat conform algoritmului de calcul precizat .

In cazul in care se constata ca doua sau multe oferte admisibile cu valori ofertate egale clasate pe primul loc au raportul calitate/preț egale, comisia de evaluare va solicita reofertarea de catre operatori cu documente care contin noi oferte. Elementul de departajare a ofertelor va consta in nivelul contribuției financiare proprii a furnizorului la asigurarea standardului minim de cost per beneficiar/lună, exprimată în lei și în procente.

Documentele / formularele ofertei, vor fi transmise în format PDF , până la data și ora stabilită prin anunț, la adresa de e- mail : **dgaspctr@yahoo.com** .

IX. MONITORIZAREA CONTRACTULUI

Conform prevederilor H.G. 978/2015, standardul minim de cost per beneficiar prevazut/ aprobat pentru serviciile sociale care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit , este **3256,5 lei/lună** .

În vederea efectuării plății aferente facturii fiscale prezentate pana in data de 10 a lunii curente pentru luna precedenta de catre furnizorul de servicii sociale, autoritatea contractantă va monitoriza lunar modul de îndeplinire a contractului.

Decontarea se va face la prețul contractat/beneficiari/lună, după emiterea unei facturi lunare costul / beneficiar/lună - proporțional cu numărul de zile de rezidență). Decontarea cheltuielilor se va face după comunicarea facturii și a raportului tehnico-financiar emis de către furnizor, și în baza raportului de monitorizare lunar .

Achizitorul va efectua plata către furnizor în termen de 30 de zile de la data comunicării facturii , dar nu mai târziu de 50 de zile lucrătoare de la data la care furnizorul a comunicat factura lunară însoțită de raportul tehnico-financiar.

Intocmit,
Compartimentul Achiziții Publice
si Contractare Servicii Sociale
Ref. Sănduc Liviu

